

PROGRAMMA OPERATIVO
Esercizio attività 2017

DOCUMENTO APPROVATO
NELLA SEDUTA ASSEMBLEARE DEL 23 GENNAIO 2017

INDICE

INTRODUZIONE	4
Premessa	4
I dati del Registro Regionale	4
L'ANALISI DEI BISOGNI.....	9
L'iter della Programmazione	9
I risultati dei questionari	9
LA GOVERNANCE.....	11
LA STRUTTURA OPERATIVA	12
L'articolazione e le aree territoriali di intervento	12
L'assetto organizzativo.....	13
Le risorse umane	13
COLLABORAZIONI E SINERGIE CON ALTRI ENTI	15
MONITORAGGIO E VALUTAZIONE.....	18
Il monitoraggio	18
La valutazione.....	18
LINEA PROMOZIONE.....	19
Obiettivi specifici	19
Attività e servizi	19
Modalità di accesso	20
Monitoraggio e valutazione	20
Organizzazione	20
Proposta Scuola Volontariato 2016-2017	20
Progetto "L'Ambito dice No".	22
Lotta alla Povertà Sanitaria	24
Progetto per il Recupero dei farmaci ancora validi	24
Volontari per Matera 2019	25
LINEA CONSULENZA E ASSISTENZA.....	28
Obiettivi specifici	28
Attività e servizi	29
Modalità di accesso	30
Monitoraggio e valutazione	30

Organizzazione	31
SPORTELLI OPERATIVI DEL FRONT OFFICE	32
Obiettivi specifici	32
Attività e servizi	33
Modalità di accesso	33
Monitoraggio e valutazione	33
Organizzazione	34
LINEA FORMAZIONE	35
Obiettivi specifici	35
Attività e servizi	35
Il "Libretto delle competenze"	37
Il "Dona-professione"	37
Modalità di accesso	37
Monitoraggio e valutazione	37
Organizzazione	38
LINEA INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	39
Obiettivi specifici	39
Attività e servizi	39
Modalità di accesso	40
Monitoraggio e valutazione	41
Organizzazione	41
LINEA ANIMAZIONE TERRITORIALE	42
Obiettivi specifici	42
Attività e servizi	42
Modalità di accesso	43
Monitoraggio e valutazione	43
Organizzazione	43
LINEA SUPPORTO LOGISTICO	45
Obiettivi specifici	45
Attività e servizi	45
Modalità di accesso	45
Monitoraggio e valutazione	46
Organizzazione	46

LINEA RICERCA E DOCUMENTAZIONE	47
Obiettivi specifici	47
Attività e servizi	47
Modalità di accesso	48
Monitoraggio e valutazione	48
Organizzazione	48
QUADRO DI RACCORDO- ATTIVITÀ SVOLTE AL 30 SETTEMBRE 2016	49
ALLEGATO A	53
Alternanza Scuola-Lavoro	75
ALLEGATO B	78
La Proposta Formativa 2017	78
Indice	78
Presentazione	79
La Formazione di Approfondimento	81
La Formazione Istituzionale	86
La Formazione di Mission	87
Formulario per la richiesta di attività formative di mission 2017	90

INTRODUZIONE

Premessa

Per il volontariato italiano il 2016 è stato un anno significativo. La lettura della *Risoluzione del Parlamento Europeo* del 27 ottobre scorso sul *Servizio Volontario Europeo e la Promozione del Volontariato in Europa* rappresenta, per i cittadini attivi che hanno contribuito nel nostro Paese alla costruzione del volontariato e alla scrittura delle sue leggi e dei suoi valori, un riconoscimento chiaro ed efficace, nonché fortemente evocativo, del senso e delle motivazioni che hanno fin qui animato i loro percorsi di impegno.

Ma il 2016 è anche l'anno della Legge 106, approvata nel mese di giugno, meglio conosciuta come Legge delega per la riforma del III Settore.

Nel suo incipit, all'art. 1, la Legge 106 individua la sua finalità nel "sostenere l'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona ...", riconoscendo così quello che le statistiche da un paio di anni vanno segnalando: nel nostro Paese il volontariato cresce e si rinnova. Su 6,63 milioni di persone che con costanza agiscono a beneficio di altri e che costituiscono il 12,6% della popolazione nazionale, il 40% circa sono volontari senza appartenenze, cittadini che esercitano la solidarietà individualmente, in modo non organizzato.

E' al loro impegno che guarda la Legge delega, che il volontariato strutturato, quello delle associazioni, grandi e piccole, che hanno determinato lo sviluppo della solidarietà nel nostro Paese, lo ha relegato nell'inciso "*anche in forma associata*".

Il presente Programma operativo ha cercato di tenerne conto. La finalizzazione dei servizi dei CSV [prevista all'art. 5, comma 1, lettera e, punto 2) della suddetta Legge], volti a *promuovere e rafforzare la presenza e il ruolo dei volontari nei diversi enti del terzo settore*, ha sollecitato la programmazione di attività che potessero cominciare a costruire i presupposti necessari per il futuro recepimento dei cambiamenti prefigurati dalla Legge delega. L'approccio e l'obiettivo sotteso tendono, infatti, ad evitare cambiamenti repentini, preparando i contesti e gli attori principali del III Settore al dialogo e alla reciproca collaborazione.

Di seguito, uno sguardo sulle caratteristiche del volontariato iscritto nel Registro Regionale, tuttora primo stakeholder dei Centri di Servizio al Volontariato e del CSV Basilicata.

I dati del Registro Regionale

A dicembre 2015, come si evince dall'ultimo aggiornamento del Registro Regionale (R.R.) del Volontariato di Basilicata, le organizzazioni di volontariato (OdV) iscritte risultano pari a **635**.

	dic-05	dic-06	dic-07	dic-08	dic-09	dic-10	dic-11	dic-12	dic-13	dic-14	dic-15
REGIONE	328	368	426	490	577	628	657	671	659	647	635

Tabella 1-Le OdV iscritte- dati assoluti 2005 -2015

L'andamento delle organizzazioni di volontariato è rappresentato nella figura 1.

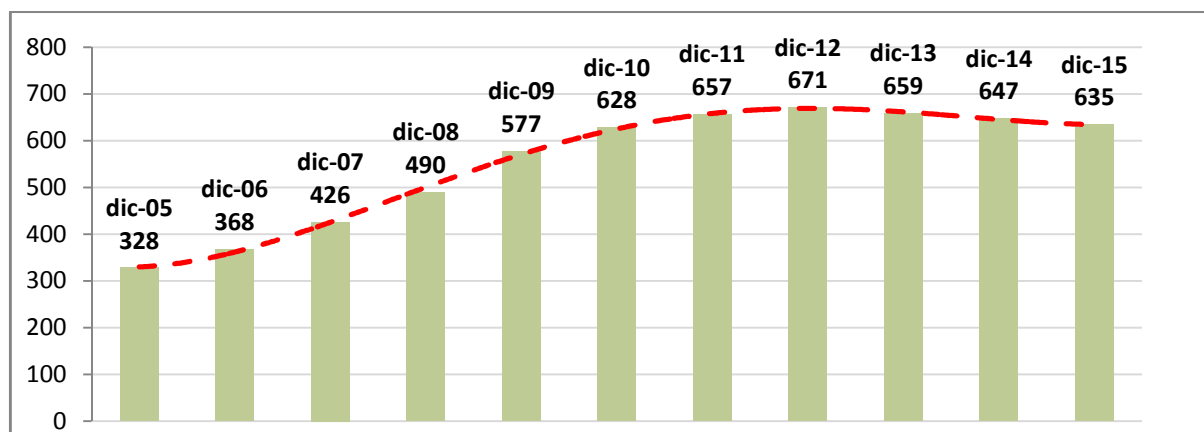


Figura 1- Andamento OdV iscritte 2005-2015

Il calo registrato negli scorsi anni si riconferma nel 2015. Rispetto a un anno fa il differenziale negativo è pari a **12** associazioni pari al **1,9%** del totale 2014, peraltro uniformemente distribuito nelle due province. Per Potenza il calo è stato di n.**11**OdV, pari a un decremento di **2,5%**, mentre per Matera la differenza negativa è stata di n.**1**, pari a **0,5%**.

Il Volontariato nelle due province

	dic-05	dic-06	dic-07	dic-08	dic-09	dic-10	dic-11	dic-12	dic-13	dic-14	dic-15
POTENZA E PROVINCIA	223	241	283	320	388	414	429	449	444	436	425
MATERA E PROVINCIA	105	127	143	170	189	214	228	222	215	211	210

Tabella 2-Le OdV iscritte- dati assoluti 2005 -2015 per Provincia

La distribuzione associativa tra le due province, come si evince dal figura sottostante, vede la presenza di un **67,70%** di associazioni nella provincia di Potenza e un **32,30%** di associazioni in quella di Matera.

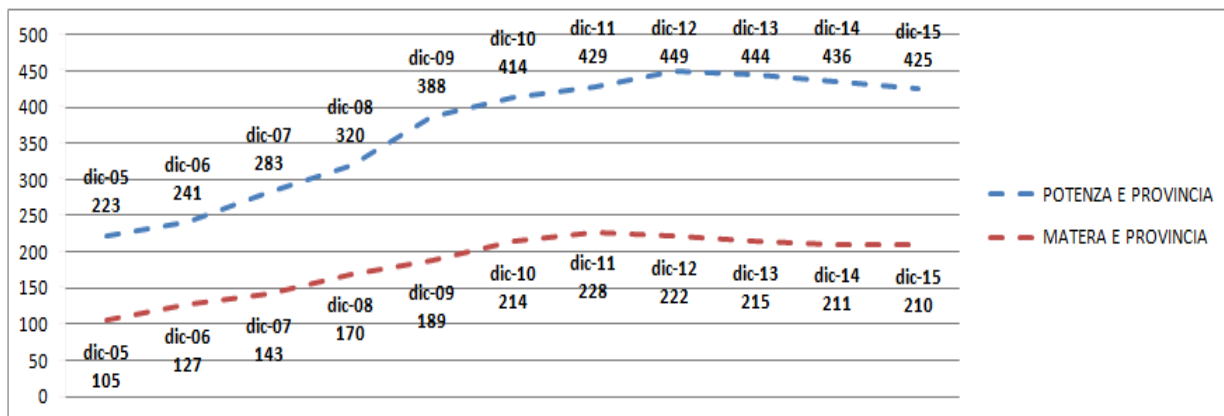


Figura 2- Andamento OdV iscritte 2005 -2015 per Provincia

Rapporto tra abitanti e ODV

La Basilicata registra la presenza di 11,01 associazioni ogni 10.000 abitanti. A fine 2015 la popolazione complessiva della Basilicata è di 576.619 cittadini residenti. Anche in questo caso è possibile verificare **l'aumento di densità associativa.**

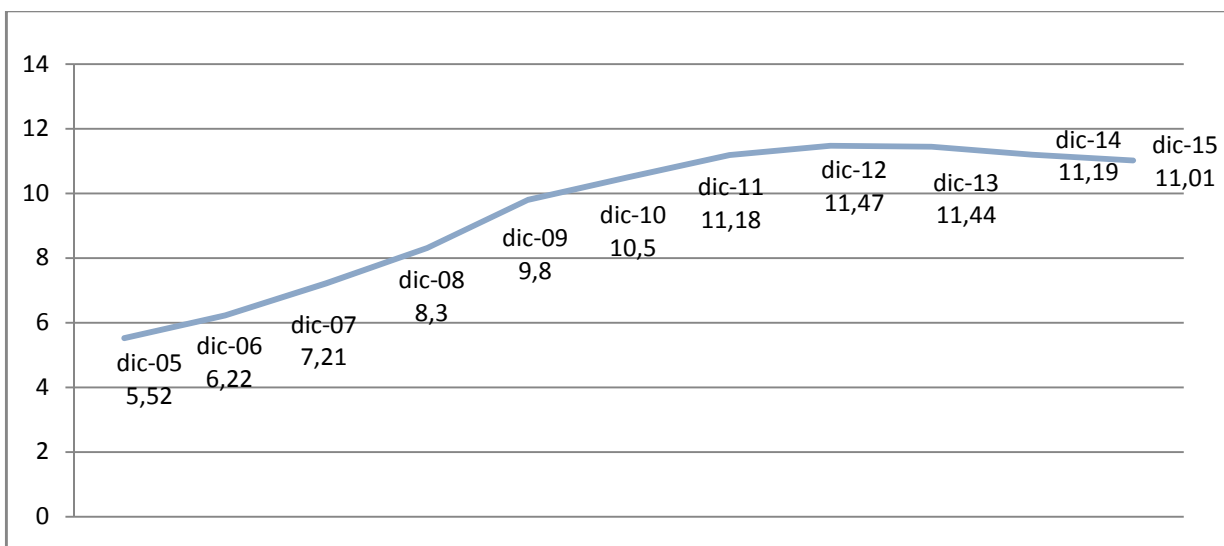


Figura 3 -numero OdV ogni 10.000 abitanti

Volontariato e ambiti territoriali

Dalla distribuzione territoriale delle OdV iscritte nel R. R. di cui alla tabella 3 e alla figura 4 sotto riportati si evince un soddisfacente livello di diffusione del Volontariato in tutti gli ambiti territoriali della regione.

AMBITI TERRITORIALI	dic-09	dic-10	dic-11	dic-12	dic-13	dic-14	dic-15	% sul totale
ALTO BASENTO	46	47	53	59	59	58	56	8,8%
BRADANICA MEDIO BASENTO	34	43	50	47	45	43	40	6,3%
LAGONEGRESE POLLINO	67	74	77	79	80	78	75	11,8%
MARMO PLATANO MELANDRO	64	65	63	66	68	67	62	9,8%
MATERA	74	82	87	86	86	83	82	12,9%
METAPONTINO COLLINA MATERANA	81	87	91	89	84	85	86	13,5%
POTENZA	107	118	121	128	125	124	128	20,2%
VAL D'AGRI	51	53	55	57	52	50	50	7,9%
VULTURE ALTO BRADANO	53	59	60	60	60	59	56	8,8%
TOTALE	577	628	657	671	659	647	635	100,00%

Tabella 3-Le OdV iscritte- dati assoluti 2005 -2015 per Ambiti Socio-Territoriali

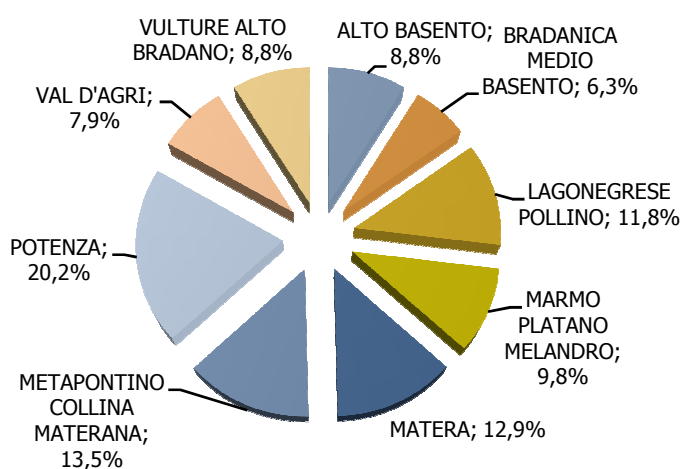


Figura 4-Distribuzione territoriale al 31 dicembre 2015

Volontariato e settori di intervento

Come si evince dalla tabella 4 e dal grafico 5 sottostante, nella nostra regione, a differenza di quanto emerge in altri contesti regionali, il settore *Sanitario* (ivi compreso quello specifico della donazione di sangue, emoderivati e organi) e quello *Socio-Assistenziale* non detengono il 55% del totale delle OdV iscritte nel R.R., bensì circa il 36%; al secondo postole OdV di *Protezione civile e Soccorso* con un 24% circa e a seguire *Ricreazione, Sport e Tempo Libero*, con 13% e quelle che *si Ambiente e beni culturali* con 11% circa. Tutti gli altri settori registrano percentuali inferiori al 10%.

SETTORI DI ATTIVITA'	dic-09	dic-10	dic-11	dic-12	dic-13	dic-14	dic-15	%
AMBIENTE E BENI CULTURALI	62	69	73	70	69	68	69	10,87%
EDUC. ISTRUZ. FORMAZ	31	33	30	31	30	34	29	4,57%
PROMOZIONE DIRITTI	19	18	17	14	13	15	14	2,20%
PROT. CIVILE E SOCCORSO	120	135	144	157	157	155	151	23,78%
RICR./SPORT/TEMPO LIBERO	106	109	110	104	91	84	84	13,23%
SANGUE	61	61	69	72	79	83	81	12,76%
SANITARIO	59	62	62	61	60	61	61	9,61%
SOCIO-ASSISTENZIALE	85	88	90	93	91	81	83	13,07%
SOLIDARIETA' INTERN.	18	21	22	23	23	21	22	3,46%
ALTRO	16	32	40	46	46	45	41	6,46%
TOTALE	577	628	657	671	659	647	635	100,00%

Tabella 4- Le OdV iscritte per settori di attività- dati assoluti 2009 -2015

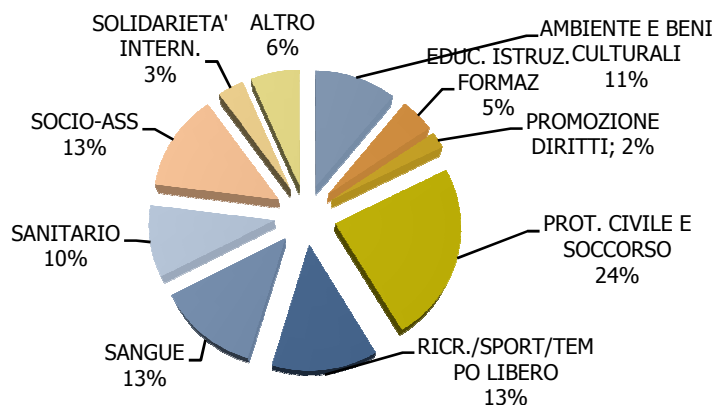


Figura 5- Distribuzione per settore

L'ANALISI DEI BISOGNI

L'iter della Programmazione

Per lo svolgimento dei Focus territoriali della programmazione 2017, finalizzati a rilevare i nuovi orientamenti e bisogni delle OdV è stato predisposto un questionario compilabile on line e nei focus territoriali, realizzati nel mese di settembre-ottobre.

Il format del questionario è riportato nell'Allegato 1.

I dati della partecipazione ai focus sono riportati nella tabella 5.

Ambiti territoriali	Partecipanti	OdV
Potenza e Alto Basento	17	13
Lagonegrese Pollino	7	3
Val D'Agri	4	2
Marmo Platano Melandro	7	2
Vulture Alto Bradano	5	5
Matera	18	13
Bradana Medio Basento	22	9
Metapontino Collina Materana	14	11
Totale	94	58

Tabella 5- Partecipazione focus territoriali

I risultati dei questionari

Il totale questionari compilati è stato di **76**, di cui **55** ritenuti completi e validi, compilati da partecipanti provenienti da 41 OdV. Gli elementi delle OdV partecipanti alla rilevazione dei bisogni sono riportati nell'Allegato 2, mentre gli esiti dei questionari in forma dettagliata sono riportati nell'Allegato 3.

Solo il **76,4%** dei compilatori hanno dichiarato di aver già usufruito dei servizi del CSV Basilicata. Per tale ragione i dati di seguito riportati sono da interpretare sia come una valutazione ex post dell'operato del CSV Basilicata sia come una percezione di bisogni latenti da parte dei volontari.

Linea di intervento	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Informazione	0,00%	0,00%	30,90%	69,10%
Formazione	0,00%	1,80%	25,50%	72,70%
Consulenza	0,00%	1,80%	34,50%	63,60%
Servizi logistici	1,80%	1,80%	49,10%	47,30%
Promozione	0,00%	5,50%	41,80%	52,70%
Ricerca e documentazione	0,00%	10,90%	45,50%	42,60%
Animazione territoriale	0,00%	18,20%	47,30%	34,50%

Tabella 6- Grado di utilità dei servizi in termini di Linee di Intervento

Dalla disamina dei dati raccolti emerge che in linea generale i **servizi di base a carattere istituzionale** sono percepiti e/o valutati come le attività maggiormente utili. Il 100,0% degli intervistati dichiara che le attività connesse alla Linea d'intervento **Informazione** sono abbastanza utili o molto utili, più del 98,0% quelli che dichiarano abbastanza utili o molto utili le attività delle Linee

Delegazione regionale
 Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 274477

Delegazione di Potenza
 Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 274477

Delegazione di Matera
 Via La Malfa, 102 - 75100 Matera
 Tel/Fax 0835 346167

Formazione (98,2%) e *Consulenza* (98,1%), il 96,4% valorizza i *Servizi logistici* e il 94,5% le attività connesse alla *Promozione*. Le Linee *Ricerca e documentazione* e *Animazione territoriale* si attestano al di sotto del 90%, rispettivamente al 88,1% e 81,8%.

Per l'**Informazione** il sito web raccoglie il maggior numero di consensi nella valutazione "molto utile" (60,0%) seguito dalla newsletter (53,8%), dal servizio di grafica (47,2%) e rassegna stampa (47,1%). I profili social riscuotono meno successo, anche in ragione dell'età anagrafica dei partecipanti alla rilevazione.

Per la **Formazione**, il 36,4% dichiara di non conoscere la "Proposta formativa" del CSV Basilicata. Per quanto riguarda le singole attività la formazione di mission raccoglie il maggior numero di consensi nella valutazione "molto utile" (60,0%) seguita da quella specialistica (55,6%), da quelle di base (55,6%) e quelle trasversali (46,3%).

Per la **Consulenza**, nella valutazione "molto utile" le materie afferenti all'area fiscale-amministrativa si collocano al primo posto con il 60,6% dell'interesse dei partecipanti, seguono quelle connesse alla progettazione con il 58% e, infine quelle collegate all'area giuridico-legale con il 48,3%.

Per i **Servizi logistici**, il dato si attesta al 54,1% nella valutazione "molto utile", con una maggiore propensione all'utilizzo della sede (56,4%).

Per la **Promozione**, gli intervistati hanno posto particolare attenzione (molto utile) al reclutamento di nuovi volontari (65,5%), seguito dall'orientamento e sensibilizzazione della cittadinanza (59,3%). Risultano meno significativi, sempre secondo i dati raccolti, le attività rivolte agli studenti (promozione nelle scuole 47,2% e percorsi di alternanza scuola/lavoro 43,1%).

Per la **Ricerca e documentazione**, i questionari presentano un dato significativamente più basso per valutazione "molto utile" attestandosi al 22,6% per l'affiancamento ricerche/tesi e al 20,4% per l'utilizzo della biblioteca del non profit.

Per l'**Animazione territoriale**, nella valutazione "molto utile" il supporto al lavoro di rete con diversi soggetti risulta quello più rilevante con il 67,6%, seguito dalla promozione dell'Amministrazione Condivisa con il 67,3% e dalla promozione della partecipazione con il 60,0%.

In merito alle **nuove proposte avanzate dal CSV per il 2017**, sono risultate maggiormente interessanti per le OdV, nell'ordine, le seguenti tre: a) Creazione e sviluppo di Reti di OdV impegnate in azioni di Lotta allo Spreco e Contrasto al Disagio e alle Nuove Povertà; b) Azioni del CSV a sostegno della partecipazione delle OdV lucane al percorso di "Matera Capitale Europea della Cultura 2019"; c) Tavoli di animazione territoriale per i Piani Intercomunali dei Servizi Sociali e Socio-Sanitari.

Sulla base dei risultati emersi dai focus territoriali, **la Struttura Operativa ha costruito la bozza del Programma Operativo 2017** da sottoporre all'approvazione degli Organi sociali, previa analisi, valutazione ed eventuali integrazioni/variazioni, secondo l'iter statutario.

Nel **quadro logico di progetto** (figura 6), del Piano strategico biennale 2015-2016, adottato anche per l'anno 2017, si riportano gli obiettivi operativi del Programma operativo 2017:

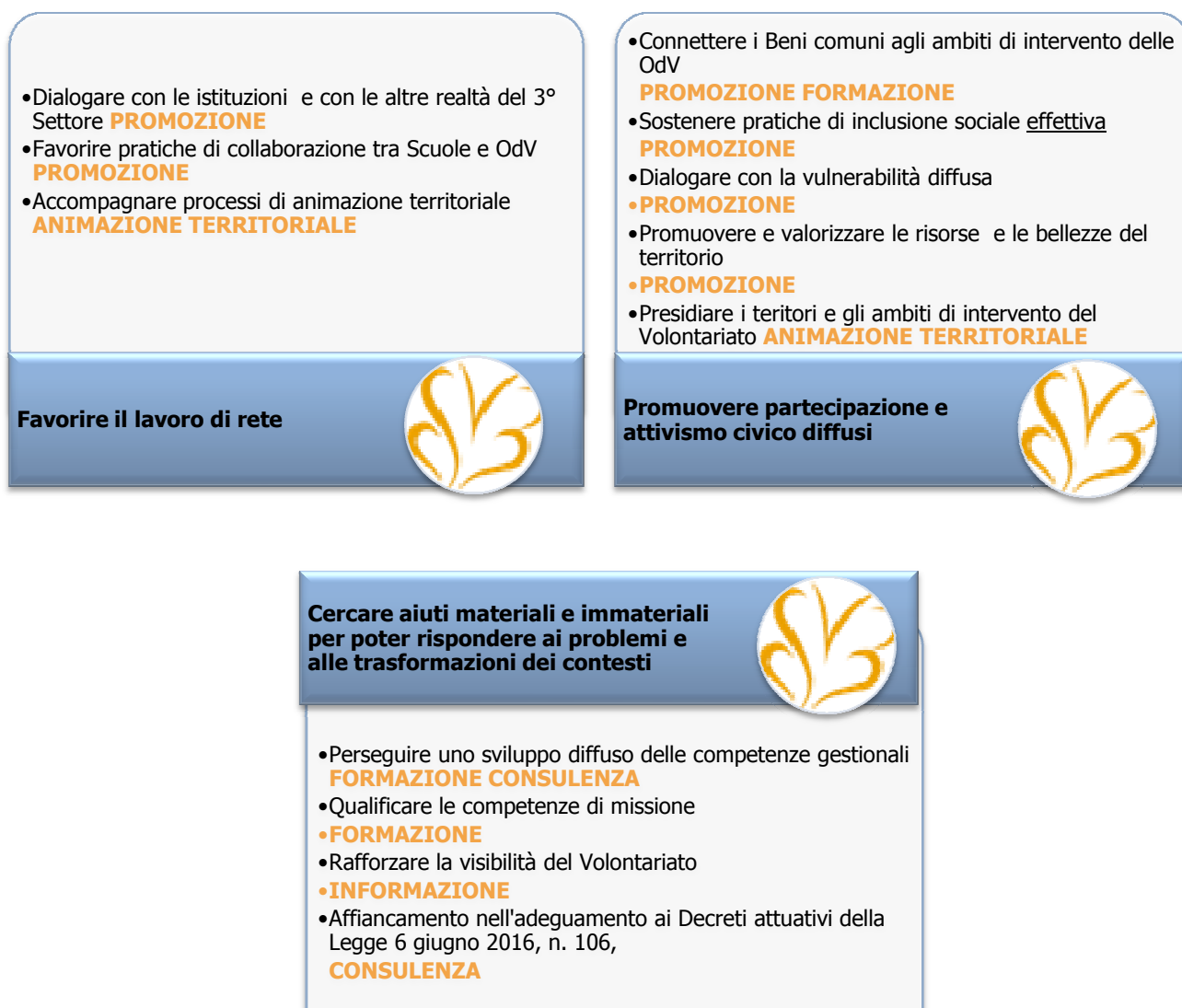


Figura 6- Quadro logico dell'impianto strategico del Programma operativo 2017

LA GOVERNANCE

La governance interna di CSV Basilicata nel 2017 si avvarrà dell'Assemblea composta da 75 Soci in rappresentanza diretta di: 67 OdV iscritte nel R.R. del Volontariato, 4 OdV non iscritte nel R.R. V. e 4 APS (Associazioni di Promozione Sociale).

Delle 67 OdV socie iscritte nel R.R.V., 45 sono elette dalle Assemblee delle 9 Reti Territoriali del Volontariato di Basilicata (corrispondenti ai 9 ambiti socio-territoriali di cui agli artt. 23 e 25 della Legge regionale n. 33/2010), cui aderiscono complessivamente 250 OdV, pertanto i 45 soci eletti oltre a rappresentare le 45 OdV cui appartengono, rappresentano indirettamente altre 205 OdV aderenti alle Reti.

L'Assemblea dei Soci svolge la funzione di indirizzo, fondamentale per l'organo gestionale rappresentato dal Consiglio Direttivo, composto da 10 membri, di cui uno in rappresentanza del Comitato di Gestione del Fondo Speciale per il Volontariato della Basilicata.

L'attività del Consiglio è poi sottoposta a verifica da parte dell'organo di controllo, il Collegio dei Revisori dei Conti, composto da 3 membri, di cui 2 designati dall'Assemblea dei Soci e 1 dal Comitato di Gestione del Fondo Speciale per il Volontariato della Basilicata.



Figura 7- La governance del CSV Basilicata

LA STRUTTURA OPERATIVA

L'articolazione e le aree territoriali di intervento

Come previsto all'art.3 dello statuto dell'Ente gestore del Centro di Servizio, la realizzazione dei Programmi di attività, annuali e/o pluriennali, si sviluppa su base regionale e su base provinciale attraverso le sue rispettive articolazioni: la **Sede regionale** e le **due Delegazioni provinciali**.

Grazie al sistema delle Reti Territoriali del Volontariato, tuttavia, il CSV di Basilicata riesce a strutturare e sviluppare il proprio intervento in maniera diffusa e flessibile, ovvero funzionale alla variabilità degli assetti istituzionali/amministrativi del territorio.

Le **9 Reti Territoriali di OdV** hanno, infatti, rappresentato dal 2008/2009 al 2013/2014 altrettante realtà del Volontariato, attive e alleate del CSV nel perseguimento di obiettivi di crescita unitari e sistemici del Volontariato.

Tuttavia, anche per effetto della crisi e della difficoltà di movimento all'interno del territorio regionale, si è registrato un progressivo indebolimento delle Reti.

Con il presente Programma operativo, CSV Basilicata intende continuare a promuovere momenti e luoghi di confronto tra le diverse realtà associative territoriali, supportando l'attività delle "Reti territoriali del Volontariato" attraverso un pacchetto di servizi mirati (consulenza, formazione, animazione territoriale).

Ogni Rete Territoriale è deputata, infatti, a costituire lo spazio di condivisione e rappresentanza di tutte le OdV dei comuni afferenti al territorio di riferimento della Rete, pertanto per il CSV il sistema delle Reti rappresenta la via per agganciare e ottimizzare la comunicazione e la relazione con le OdV di tutti i comuni lucani e promuovere la cultura e le pratiche della solidarietà.

I tradizionali incontri periodici tra la struttura operativa del CSV e le OdV delle Reti, si arricchiscono quest'anno di iniziative progettate con lo scopo di far crescere la consapevolezza e le capacità necessarie per lo sviluppo delle Reti.

L'assetto organizzativo

Per lo sviluppo delle attività del Programma operativo 2017, l'ente gestore intende avvalersi di una struttura operativa così costituita:

- uno staff regionale, cui competono attività di direzione, programmazione, progettazione esecutiva, monitoraggio, controllo di gestione e valutazione;
- due Delegazioni provinciali, deputate ad implementare le attività e coordinare l'erogazione dei servizi;
- due Sportelli Operativi, uno a Potenza e uno a Matera.

Le attività da svolgere e i servizi da erogare si articoleranno nell'ambito delle seguenti linee di missione:

- Promozione del Volontariato
- Consulenza e Assistenza
- Il Front-office degli Sportelli operativi
- Formazione
- Informazione e Comunicazione
- Ricerca e documentazione
- Animazione Territoriale
- Supporto logistico

Le risorse umane

Lo staff operativo con il quale CSV Basilicata realizzerà il Programma 2016 del Centro di Servizio è composto da:

9 unità di personale dipendente a tempo indeterminato part time, di cui 3 presso la Sede Regionale, 3 presso la Delegazione di Potenza e 2 presso la Delegazione di Matera. Una unità è attualmente in aspettativa non retribuita.

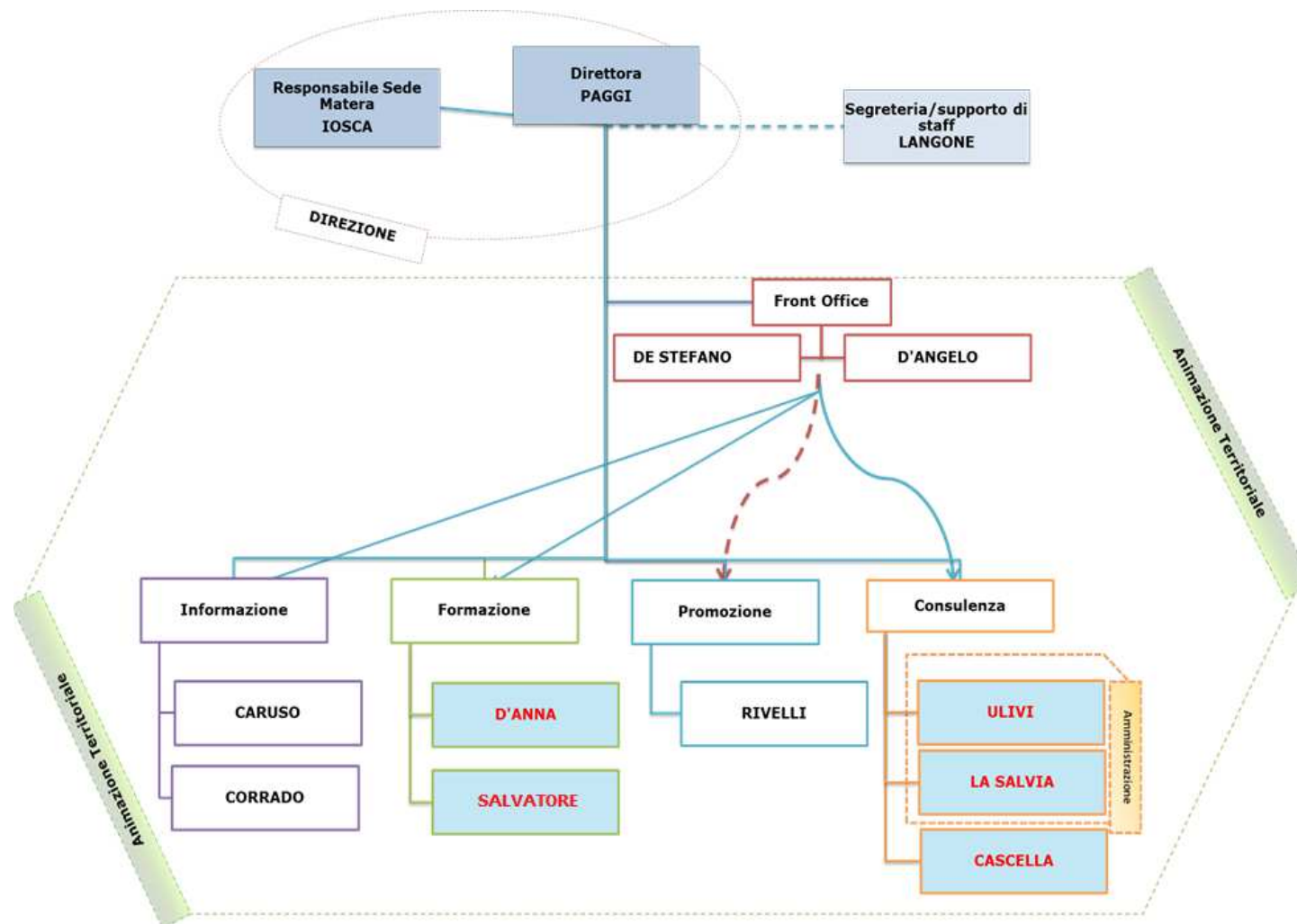
5 collaboratori con Partita IVA, così distribuiti tra le varie attività e funzioni:

- 3 sull'erogazione di servizi alle OdV, di cui 2 sulla Linea Formazione (1 per le OdV della provincia di Potenza, 1 per le OdV della provincia di Matera), 1 sulla Linea Consulenza (Consulenza legale alle OdV della provincia di Matera e al CSV regionale)
- 1 sull'erogazione di consulenza interna, il Consulente amministrativo/contabile
- 1 impegnato sia sull'erogazione di servizi alle OdV della provincia di Potenza (Consulenza fiscale, Consulenza legale e Consulenza alla progettazione) che sull'erogazione di consulenza interna (Controllo gestionale).

Essendo notevolmente interconnesse le diverse attività da svolgere, lo staff, articolato ed esperto, è dotato di competenze sia specialistiche che trasversali le quali consentono un elevato livello di flessibilità.

La direzione, composta dalla dott.ssa Tina Paggi e dal dott. Gianleo Iosca, è delegata a soprintendere le attività di tutte le Linee di missione ed è supportata da un'unità di staff presente nella sede di Potenza, oltre che dal Front Office, presente presso la sede di Potenza e quella di Matera.

L'articolazione organizzativa del CSV Basilicata è riportata graficamente nella figura successiva, i nomi in rosso rappresentano i collaboratori con Partita IVA.



In nero i collaboratori con contratto dipendente
In rosso i collaboratori con contratto professionale

Figura 8- Organigramma struttura operativa

Delegazione regionale
Via Sicilia - 85100 Potenza
Tel. 0971 274477

www.csvbasilicata.it

Delegazione di Potenza
Via Sicilia - 85100 Potenza
Tel. 0971 274477

Delegazione di Matera
Via La Malfa, 102 - 75100 Matera
Tel/Fax 0835 346167

Allo scopo di garantire la *competenza* e l'*affidabilità*, riportati nella *Carta dei Servizi* come fattori della qualità dei servizi offerti dal Centro, è previsto, ove necessario, il ricorso ad eventuali collaborazioni occasionali di esperti in possesso di competenze non rilevabili nei componenti dello staff.

COLLABORAZIONI E SINERGIE CON ALTRI ENTI

Il CSV Basilicata nello svolgimento delle proprie funzioni interagisce con altri enti e istituzioni del territorio regionale con i quali occorre trovare intese e stipulare accordi che possano garantire reciproci vantaggi sul piano delle funzioni da svolgere sia in termini di efficienza che di efficacia. Dal 2002 ad oggi, allo scopo di ottenere il più sistemico impatto possibile alle attività implementate, CSV Basilicata ha promosso e stipulato protocolli d'intesa e convenzioni.

I protocolli, utilizzati generalmente per definire le finalità di accordi programmatici e le funzioni dei diversi partner nell'ambito degli stessi, potenziano generalmente le funzioni di promozione e sviluppo del Volontariato da parte del Centro di Servizio.

Le convenzioni, utilizzate per definire e regolamentare gli impegni dei partner durante la realizzazione di azioni e progetti condivisi (talvolta anche previsti nell'ambito dei protocolli anzidetti), supportano prevalentemente le azioni (formative e promozionali) del Centro di Servizio.

Si riporta, di seguito, la figura relativa alle convenzioni attualmente in essere.

Istituti Scolastici di Istruzione Secondaria

- Implementazione e sviluppo della Proposta Scuola-Volontariato finalizzata a promuovere la cultura e la pratica della solidarietà e della cittadinanza attiva

Regione Basilicata Ufficio di Protezione Civile

- Realizzazione Piano formativo Antincendio Boschivo, Dissesto Idrogeologico, Addetti Sala Operativa Regionale – stipula annuale

Comune di Potenza

- Affidamento della gestione della Casa del Volontariato, sita nell'immobile di proprietà del Comune in via Sicilia a Potenza, con contratto di comodato d'uso decennale dell'immobile come propria sede sociale e operativa.

Figura 9- Convenzioni

Per quanto riguarda le convenzioni, quella con gli **ISTITUTI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO**, riguarda la realizzazione delle diverse azioni dell'Alternanza Scuola Lavoro.

La convenzione con la **REGIONE BASILICATA – UFFICIO DI PROTEZIONE CIVILE** è finalizzata allo sviluppo di attività formative destinate ai volontari delle ODV lucane iscritte nell'Albo della Protezione Civile della Regione.

La formazione erogata fornisce alle OdV partecipanti competenze tecniche ed operative finalizzate ad una migliore capacità di intervento sul territorio e di conseguenza produce un rafforzamento del loro

Delegazione regionale
Via Sicilia - 85100 Potenza
Tel. 0971 273152
Fax 0971 274477

Delegazione di Potenza
Via Sicilia - 85100 Potenza
Tel. 0971 273152
Fax 0971 274477

Delegazione di Matera
Via La Malfa, 102 - 75100 Matera
Tel/Fax 0835 346167

ruolo.

Le attività sono co-finanziate dalla Regione Basilicata e dal CSV Basilicata al quale viene affidata la cura dell'intero processo formativo così articolato:

- L'organizzazione e il coordinamento didattico
- L'individuazione dei docenti e dei tutor
- La copertura assicurativa dai rischi inerenti le attività formative
- Il conferimento degli incarichi di docenza e tutoraggio
- La predisposizione di documentazione e materiali didattici per gli allievi
- La predisposizione della rendicontazione.

Per quanto riguarda la convenzione con il **COMUNE DI POTENZA**, si precisa che la stessa è finalizzata alla gestione di uno spazio di circa 1500 mq, da adibire a Casa del Volontariato, presso la quale tutte le OdV lucane possono gratuitamente svolgere eventi, mostre e manifestazioni, nonché trovare un ufficio temporaneo, attrezzato e pienamente funzionale ai propri adempimenti di tipo amministrativo e statutario, nonché alla redazione di progetti, programmi e strumenti di comunicazione.

Si riporta, di seguito, la figura relativa ai protocolli attualmente in essere.

Agenzia Regionale delle Entrate

- Miglioramento dei servizi finalizzati a facilitare l'assolvimento degli obblighi di natura fiscale da parte delle Organizzazioni di Volontariato e dei cittadini in difficoltà (disabili, anziani soli, ecc.) – Stipula 2003

Ufficio Scolastico Regionale

- Organizzazioni di Volontariato finalizzate a favorire la crescita della cultura della solidarietà tra le nuove generazioni – Stipula 2003; aggiornamento e ampliamento 2007

Centro Giustizia Minorile per la Calabria e la Basilicata

- Promozione pratiche di solidarietà e volontariato nell'ambito della progettazione e realizzazione dei percorsi della Giustizia nei confronti dei Minori – Stipula 2009 -

Prefettura di Matera, Provincia di Matera, Comune di Matera ASM, Questura, Comando Carabinieri e Guardia di Finanza di Matera, Ordine degli Avvocati di Matera, Ufficio Consigliera Prov. di Parità, Organizzazioni di Volontariato

- Promozione Piano di azioni per prevenire e combattere il fenomeno della violenza contro le donne – Stipula 2009

Regione Basilicata Ufficio di Protezione Civile

- Realizzazione sinergica di azioni finalizzate alla qualificazione dei Volontari di Protezione civile – Stipula 2012, attualmente in fase di rinnovo

UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna del PRAP, Provveditorato Regionale Amministrazione Penitenziaria)

- Promozione progetti di Esecuzione Penale Esterna, per detenuti ritenuti idonei dal giudice competente, presso Organizzazioni di Volontariato – Stipula 2012

ANCI - Associazione Nazionale comuni Italiani

- Promozione Regolamento per l'Amministrazione Condivisa

Figura 10- Protocolli sottoscritti

In merito ai protocolli d'intesa sopra elencati, l'impegno del CSV Basilicata si riferisce alla realizzazione di:

- azioni di promozione e supporto dell'impegno specifico delle OdV interessate rispetto agli obiettivi e/o alle tematiche oggetto del protocollo di riferimento
- azioni di coordinamento dell'impegno delle singole ODV interessate, al fine di raggiungere più efficacemente gli obiettivi del protocollo di riferimento e di promuovere lo sviluppo di attività solidali coordinate e sistemiche da parte del Volontariato e rafforzarne il riconoscimento da parte delle Istituzioni di cui al protocollo di riferimento

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

Il monitoraggio

Per monitorare l'accesso ai Servizi logistici e a quelli della Consulenza, la struttura operativa si avvale dell'attività degli Sportelli Operativi di Front Office e dell'utilizzo di un software che permette di aggiornare quotidianamente il database anagrafico di tutte le organizzazioni di volontariato e degli altri stakeholders.

In merito agli altri servizi offerti: Formazione, Informazione, Promozione, Ricerca e Documentazione, Animazione territoriale, Consulenza territoriale di approfondimento, ecc. e per ogni modalità di erogazione degli stessi, sono previsti strumenti per il *monitoraggio in itinere* dei processi erogativi (schede contatto, schede di partecipazione, fogli presenze, brevi questionari, griglie e report di attività). Ciò consente di rilevare l'indice di soddisfazione/insoddisfazione degli utenti, le eventuali criticità di contenuto/di processo, i correttivi da apportare, eccetera e tenere sotto controllo la strategia di intervento.

Per monitorare lo stato di avanzamento del Programma sono previsti:

lo stato mensile di avanzamento della spesa e la verifica periodica complessiva dei servizi erogati da parte dell'intera struttura operativa, in corrispondenza delle scadenze di monitoraggio intermedio e bilancio annuale, previste dalle Linee Guida Co.Ge. Basilicata – CSV Basilicata.

La valutazione

Per la valutazione di processo e di prodotto, il sistema è articolato in focus di struttura e focus con le OdV.

Per la valutazione di effetto o di impatto (le ricadute sullo sviluppo delle OdV e sulla crescita della cultura della solidarietà nel contesto regionale), è prevista l'individuazione di un campione di OdV, rappresentativo di territori e ambiti di intervento del Volontariato lucano per implementare e sviluppare la *ricerca valutativa* costruita dalla direzione del Centro di servizio.

LINEA PROMOZIONE

Obiettivi specifici

La Linea, finalizzata a sostenere la promozione delle OdV e a diffondere la cultura della solidarietà in Basilicata, implementa e svolge attività e strumenti rivolti:

- ~ a tutte le OdV, iscritte e non iscritte nel Registro Regionale del Volontariato;
- ~ a tutti i cittadini interessati
- ~ a tutte le istituzioni che intendano collaborare alla promozione del volontariato e dei suoi valori.

Sulla base di quanto emerso dall'analisi dei questionari per la rilevazione dei bisogni e durante i focus territoriali per la programmazione, le attività della Linea nel corso del 2017 perseguiranno gli obiettivi strategici e quelli operativi riportati nella seguente figura dalla si evincono anche le altre linee di intervento coinvolte.

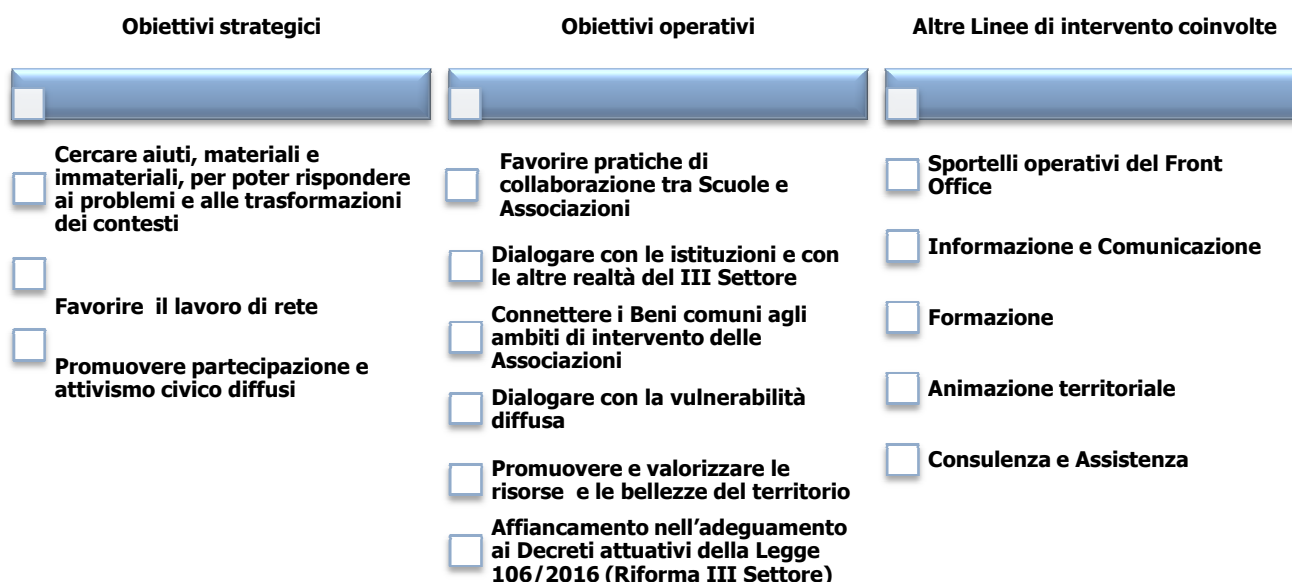


Figura 11- Linea Promozione: obiettivi strategici, operativi e relazioni con altre Linee di intervento

Attività e servizi

Per le sue funzioni la Linea privilegia azioni e approcci dal carattere sistemico e integrato in grado di incidere sulle condizioni, istituzionali, sociali e culturali che nei contesti di riferimento ostacolano la diffusione della cultura della solidarietà e della cittadinanza attiva.

Nel 2017 gli obiettivi della Linea si sviluppano nell'ambito delle seguenti attività e servizi

- ~ Proposta Scuola- Volontariato Anno Scolastico 2016-2017
- ~ Progetto "L'ambito dice no"
- ~ Progetto per il *Recupero dei farmaci ancora validi per combattere la povertà sanitaria*
- ~ Evento "Matera Basilicata 2019 e Volontariato"

Modalità di accesso

Nel rispetto dei principi di imparzialità e pari opportunità contenuti nella Carta dei Servizi possono accedere al servizio tutte le OdV, i cittadini di Basilicata, gli Istituti Scolastici e gli studenti, le di ogni area territoriale, attraverso il contatto diretto con il CSV (telefonico, via mail, etc.).

Monitoraggio e valutazione

Le attività della Linea saranno costantemente monitorate attraverso registri presenze e griglie per la raccolta dei dati.

Organizzazione

E' impegnata nell'erogazione delle attività una dipendente part time, supportata dalla Direzione, che assicura un'azione di collegamento con le altre Linee di missione del Centro di Servizio, e dagli operatori dello sportello Front Office..

Si riporta nella figura successiva l'organigramma della Linea.

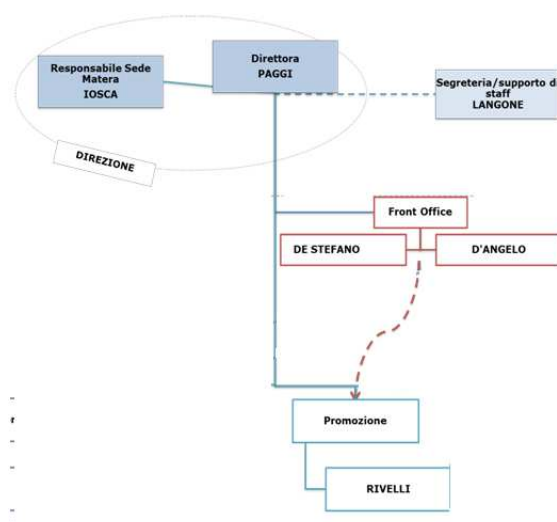


Figura 12-Organigramma Linea Promozione

Si presentano nel dettaglio le attività previste nella linea di Intervento *Promozione*.

Proposta Scuola Volontariato 2016-2017

NON PER PROFITTO MA PER LAVORO. LA SOSTENIBILITA' DEL FUTURO

Percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro presso gli enti associativi del III Settore di Basilicata

La legge 107 del 2015, meglio conosciuta come "La buona scuola", prevede l'*Alternanza Scuola-Lavoro* come momento essenziale della formazione scolastica degli studenti del triennio finale delle scuole secondarie di II grado.

Gli studenti dovranno essere inseriti in percorsi formativi ed esperienziali finalizzati a motivarli, orientarli e a far acquisire loro saperi, competenze e valori che si riveleranno utili nella costruzione dei propri

percorsi professionali e personali.

La legge prevede che i tirocini della fase esperienziale possano svolgersi non solo nell'ambito di attività produttive e commerciali ma anche all'interno di enti pubblici e privati, di organizzazioni del terzo settore, di enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e di enti che tutelano il patrimonio artistico, culturale e ambientale.

Nel corso del triennio i percorsi di *Alternanza Scuola-Lavoro* (orientamento, formazione teorica, tirocini e valutazione) dovranno raggiungere la durata complessiva di 400 ore per gli studenti degli istituti tecnici e professionali e di 200 ore per gli studenti dei licei e potranno svolgersi anche durante i periodi di sospensione delle attività didattiche.

Con *La buona scuola* si aprono quindi per le organizzazioni del terzo settore stimolanti opportunità di promozione delle proprie attività e delle diverse dimensioni valoriali – solidarietà, impegno civico, responsabilità sociale, sostenibilità, ecc. – sottese alle proprie pratiche operative.

Attraverso i percorsi dell'*Alternanza*, infatti, gli studenti potranno conoscere da vicino queste realtà, e nel contempo tra le scuole secondarie di II grado e le organizzazioni del terzo settore interessate avranno modo di svilupparsi relazioni di fiducia che potranno in futuro tradursi in altre possibili collaborazioni di reciproco interesse.

In questo contesto, allo scopo di rafforzare le suddette opportunità, CSV Basilicata intende offrire alle scuole interessate la presente Proposta Scuola-Volontariato 2016-2017 per favorire la conoscenza del terzo settore e promuovere i percorsi di *Alternanza Scuola-Lavoro* presso le associazioni del territorio regionale.

Con la presente Proposta, CSV Basilicata rappresenterà il ponte necessario per favorire l'incontro tra la potenziale domanda degli studenti interessati e l'offerta delle associazioni che intendono proporre loro i tirocini previsti dalla Legge 107/2015.

Articolazione della Proposta:

Allo scopo di facilitare l'avvio e la realizzazione dei percorsi di *Alternanza Scuola-Lavoro*, secondo il modello operativo previsto nelle apposite Linee Guida emanate dal MIUR, CSV Basilicata intende implementare le seguenti azioni:

- a) attivazione di uno **sportello informativo** – aperto il lunedì pomeriggio dalle 15:30 alle 18:30 e il venerdì dalle 9:30 alle 12:30 e dalle 15:30 alle 18:30, presso le due sedi del CSV Basilicata, a Potenza in via Sicilia, snc e a Matera in via Ugo La Malfa, 102 – volto a promuovere i percorsi di *Alternanza Scuola-Lavoro* presso gli enti associativi del territorio regionale;
- b) pubblicazione di un **Avviso** per sollecitare **Manifestazioni di Interesse**, da parte degli enti associativi del territorio regionale, ad ospitare attività di tirocinio per l'*Alternanza Scuola-Lavoro* presso le proprie sedi e strutture. La Manifestazione di Interesse prevede l'inoltro del modulo *proposta di tirocinio* appositamente predisposto e allegato alla Manifestazione di Interesse, debitamente compilato;
- c) realizzazione, per gruppi di almeno 15 studenti, di brevi percorsi di **formazione orientativa** al III Settore, della durata di 12 ore (3 incontri), presso sedi del CSV Basilicata. Eventuali gruppi di studenti inferiori alle 15 unità, provenienti da scuole diverse, potranno essere tra loro accorpati.

- d) organizzazione del **"Salone dell'Alternanza Scuola-Lavoro"**, un expo che consentirà agli studenti di conoscere gli enti associativi interessati ad ospitare attività di tirocinio;
- e) co-progettazione del **piano individualizzato di tirocinio** per ogni studente, insieme ai docenti scolastici incaricati dell'Alternanza dalla scuola di riferimento e ai referenti degli enti associativi che avranno manifestato interesse ad ospitare i tirocini.

Dettaglio azione c)

L'azione, che mira a orientare/rafforzare l'interesse degli studenti verso gli enti del terzo settore, incrocerà due piani, fondamentali per questa fase che è a tutti gli effetti di orientamento, il piano relativo alla loro identità (chi e cosa sono gli enti del terzo settore) e il piano relativo all'attività (cosa fanno).

L'idea è quella di approcciare entrambi i piani sviluppando, con metodologie didattiche interattive (lavori di gruppo, giochi di ruolo, ecc.) e con la partecipazione di testimoni privilegiati, le seguenti tematiche:

- diritti umani e solidarietà;
- beni comuni e cittadinanza responsabile;
- legalità e corretti stili di vita.

Le suddette azioni non comporteranno oneri, né alle scuole, né alle associazioni.

Le scuole che vorranno aderire alla presente Proposta dovranno compilare e inoltrare l'apposito modulo di richiesta allegato.

L'Avviso per gli enti associativi interessati è riportato all'allegato A.

Progetto "L'Ambito dice No".

Obiettivo generale dell'attività è quella di realizzare in collaborazione con Fondazione Exodus una ricerca tesa di fornire utili strumenti agli insegnanti, ai genitori e agli alunni stessi, una vera e propria cassetta degli attrezzi, in modo da poter avviare una riflessione sui bisogni a livello di prevenzione sugli adolescenti.

L'obiettivo generale può poi essere declinato nei seguenti obiettivi specifici:

- Individuazione fattori di rischio;
- Individuazione possibili fattori di protezione;
- Possibilità di pianificare interventi di prevenzione mirata.

Avere, infatti, la possibilità di indagare gli stili di vita degli adolescenti a partire dal loro punto di vista, spostando la visuale verso la loro angolazione, significa poter individuare i fattori di rischio e, conseguentemente, i possibili fattori di protezione, avviando così dei veri percorsi di prevenzione mirata.

Per poter raggiungere gli obiettivi indicati, il progetto prevede la realizzazione di due linee di intervento, che si illustrano brevemente di seguito:

- Realizzazione di una ricerca sul campo, che coinvolga tutti i giovani residenti nell'ambito dell'età

target individuata (13-15 anni). Tale ricerca sarà uno strumento importante per la pianificazione di tutte le azioni a valenza preventivo-educativa da realizzare su tutti i comuni dell'ambito.

- Animazione scolastica. Si prevede di realizzare un cartellone di eventi e/o mostre tesi alla sensibilizzazione delle giovani generazioni al tema delle dipendenze, utilizzando tecniche accattivanti per le età interessate. Si punterà anche a far comprendere che il tema delle dipendenze non è unicamente legato alle sostanze ma anche il gioco d'azzardo, ad esempio, può essere annoverato a pieno titolo tra di esse. In tale ottica, infatti, si stanno muovendo anche i soggetti istituzionali, sia a livello normativo (è in discussione alla camera una legge specifica per prevenire il gioco d'azzardo) sia a livello di servizi territoriali (da poco tempo è attivo presso il SERT dell'ASP di Potenza un servizio di counselling e presa in carico di utenti affetti da GAP e loro familiari). Si tenderà a creare sinergie con le Istituzioni impegnate sulla tematica.

È prevista inoltre la realizzazione di un evento finale, a Potenza, con la partecipazione di tutti gli alunni partecipanti al progetto e la presentazione delle esperienze nei singoli Istituti scolastici coinvolti ad opera dei ragazzi.

Elemento peculiare del progetto è la realizzazione della ricerca, azione innovativa e, come indicato in precedenza, utile per la definizione della nuova programmazione sociale d'ambito. Appare quindi rilevante soffermare l'attenzione sulla metodologia che si intende adottare per la realizzazione della ricerca. Si procederà con l'auto-somministrazione di un questionario anonimo composto da 45 item, da compilarsi on-line, riconducibili alle seguenti macro aree: Socio-anagrafica;Tempolibero;Smartphone e social network;Budget settimanale;Gioco d'azzardo;Comportamenti a rischio;Immagine corporea e relazione col cibo;Realizzazione di sé.

Per quanto riguarda, invece, le azioni ricomprese nella seconda linea di intervento (animazione scolastica), si procederà all'organizzazione di momenti a carattere culturale quali ad esempio la promozione della mostra "Azzardo: non chiamiamolo gioco" a cura del CSV.

Il CSV Basilicata, in particolare, organizzerà un evento a carattere seminariale in ognuna delle scuole coinvolte, su tematiche definite sulla base dei risultati della ricerca, Istituto per Istituto.

Ospiterà, inoltre, nella propria sede e collaborerà all'organizzazione dell'evento finale, a cui parteciperanno tutti gli studenti coinvolti nella ricerca. Nell'incontro sarà presentato il report finale della ricerca che rappresenterà, oltre ai dati di monitoraggio fisico relativo alla partecipazione dei destinatari finali al progetto (alunni, docenti, genitori, altri care-giver, etc.), anche elementi qualitativi (i risultati della ricerca svolta) / quantitativi (il grado di partecipazione al progetto), utili al costituendo Ufficio d'Ambito per la definizione del Piano Sociale d'Ambito (BASENTO BRADANO CAMASTRA) in modo più coerente con i bisogni rilevati, prevedendo, eventualmente, anche innovazioni sociali quali ad esempio peripezzazioni variabili dei servizi da attivare.

Lotta alla Povertà Sanitaria

Progetto per il Recupero dei farmaci ancora validi

Il Rapporto Istat sulla Povertà in Italia, pubblicato il 15 luglio 2015 con i dati relativi al 2014, vede tra le regioni con elevati livelli dell'indice di povertà familiare la Basilicata con il 25,5% delle famiglie in stato di povertà. Uno dei principali effetti della condizione di povertà, secondo recenti studi, è rappresentato dallo scarso accesso alle cure sanitarie. Cresce infatti la fascia della popolazione sempre più esclusa dal SSN, perché non è più in grado di pagare il ticket o perché ha difficoltà di accesso. Cresce dunque nel nostro Paese e anche in Basilicata la «povertà sanitaria» ovvero quella fascia di popolazione che non è più in grado neanche di comprare le medicine e che rischia di ammalarsi di più e/o di peggiorare il proprio stato di malattia. La povertà genera e alimenta malattie e le persone in condizioni di svantaggio sociale tendono ad ammalarsi di più, a guarire meno, a perdere l'autosufficienza e anche a morire prima. Da recenti indagini è emerso che i detenuti, i senzatetto, gli immigrati e gli anziani, per esempio, sono i primi ad essere colpiti da alcune malattie infettive o respiratorie, a causa della malnutrizione e di un sistema immunitario depresso.

A fronte di tale condizione emergono dati che riferiscono di tonnellate di farmaci ancora validi che restano quotidianamente inutilizzati o gettati nelle case delle famiglie più agiate. Si tratta di una risorsa che può rappresentare invece un bene prezioso per tutti coloro che secondo gli ultimi dati non hanno possibilità economica per accedere alle cure.

E' uno spreco enorme e una grave perdita economica per il nostro sistema sanitario, senza dimenticare le pesanti conseguenze negative prodotte sull'ambiente dallo smaltimento di tonnellate di medicinali.

Pertanto si intende promuovere il progetto "Recupero farmaci validi non scaduti", attualmente partito nel comune di Roma in 43 farmacie romane gestite da Farmacap, a Milano e hinterland in 58 farmacie, a Varese e provincia in 4 farmacie e a Torino e provincia in 108 farmacie.

L'iniziativa si inserisce, peraltro, pienamente nell'ambito delle finalità della L. R. n. 26, approvata il 12 agosto 2015 dalla Regione Basilicata per promuovere il "Contrasto al Disagio e alle nuove Povertà mediante l'utilizzo di eccedenze, alimentari e non".

Obiettivi

1. Sensibilizzare la cittadinanza sul tema del recupero dei farmaci validi;
2. Costruire una rete di OdV per il recupero e la distribuzione dei farmaci validi;
3. Permettere l'accesso alle cure anche da parte dei cittadini in condizione di povertà;
4. Coinvolgere categorie professionali (Farmacisti e Medici di famiglia) in attività di contrasto alla povertà.

Articolazione del progetto

Il primo step è rappresentato da un contatto con la Fondazione Banco Farmaceutico che ha già sperimentato l'iniziativa in altre realtà territoriali.

Il secondostep consiste nella stipula di due Protocolli di intesa: il primo tra CSV Basilicata e l'Ordine dei Farmacisti per coordinare azioni di promozione del recupero dei farmaci validi non scaduti; il secondo tra CSV Basilicata e l'Ordine dei Medici e Odontoiatri, al fine di promuovere l'iniziativa presso le

famiglie degli assistiti dei medici di base e diffondere la cultura del recupero dei farmaci.

Attraverso l'Ordine dei Farmacisti si cercherà di far aderire il maggior numero di farmacie, dove posizionare appositi contenitori di raccolta facilmente identificabili in cui ognuno, assistito dal farmacista, può donare i medicinali di cui non ha più bisogno. Possono essere recuperati farmaci con almeno 8 mesi di validità, correttamente conservati nella loro confezione originale integra, con l'esclusione dei farmaci che richiedono conservazione a temperatura controllata, quelli ospedalieri (fascia H) e appartenenti alla categoria delle sostanze psicotrope e stupefacenti.

Il terzostep sarà rivolto a tutti gli Enti di Terzo Settore e, in particolare, ai referenti delle 9 Reti Territoriali del Volontariato per stipulare un protocollo d'intesa per ciascuna rete territoriale. Oggetto del Protocollo sarà la pianificazione di un piano di sensibilizzazione per le donazioni da parte dei cittadini.

Sarà organizzata una formazione specifica tesa a trasferire gli strumenti necessari per allestire un punto di distribuzione di farmaci gratuiti a soggetti in condizione di necessità.

Le fasi del progetto possono essere rappresentate come indicato nella figura sottostante.

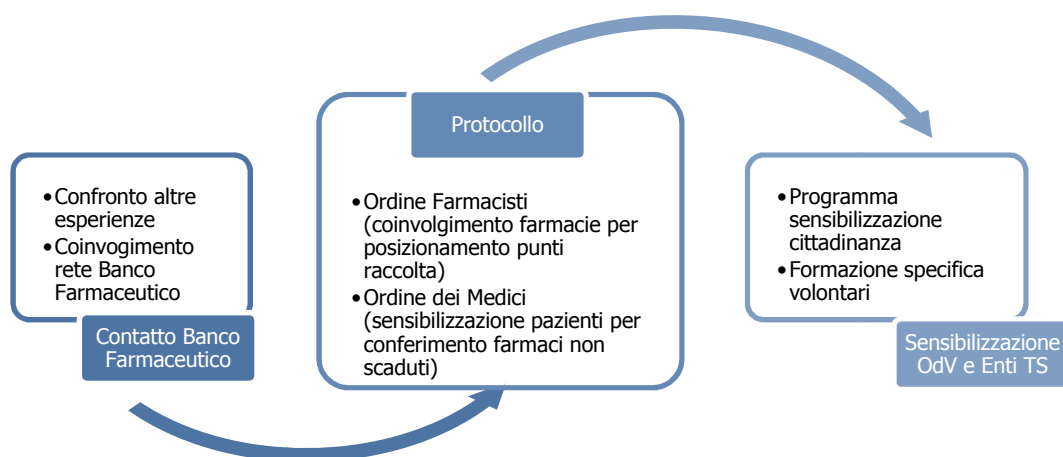


Figura 13- Schema progetto per il recupero dei farmaci ancora validi

Volontari per Matera 2019

La candidatura di Matera a Capitale Europea della Cultura nasce all'interno del CSV Basilicata, nella sede della Delegazione di Matera, nel 2008 quando un gruppo di giovani professionisti decide di intraprendere questa sfida "dal basso" e di costituire l'Associazione Matera 2019 che ha promosso e guidato la città e l'intera regione nell'ambizioso traguardo raggiunto con la proclamazione avvenuta nel giugno del 2014.

"Centinaia di persone, per la maggior parte volontari, hanno costruito un percorso di candidatura esaltante, a cui hanno partecipato tutti i comuni della regione, centinaia di associazioni ..."

".... il 20% degli abitanti della Basilicata si dichiara disponibile ad essere coinvolto nei progetti della candidatura, il 18% a fare il volontario e il 28% vorrebbe partecipare a iniziative per rendere la città più"

bella (Datacontact, 2014). Si è formata una comunità attiva che si assume responsabilità dirette per affrontare i problemi e le opportunità, che vuole innovare dal basso, collaborare, costruire una rete di scambi vitali con comunità di avanguardia in Italia e in Europa".

Ad alcuni anni dalla proclamazione e nel pieno del percorso che ci separa dal 2019 è doveroso chiedersi come la città si sta preparando a questo appuntamento e come, nello specifico che ci interessa più da vicino, il volontariato organizzato sta vivendo questo appuntamento speciale.

In questo percorso il ruolo del CSV Basilicata diventa strategico e importante su più piani, quello dell'informazione, della promozione, della formazione e sul piano ancor più strategico dell'individuazione di aree tematiche e azioni progettuali da stimolare e promuovere.

Obiettivi

L'evento "Volontari per Matera 2019", in programmazione per marzo/aprile 2017, si pone i seguenti obiettivi:

- stimolare il tessuto associativo cittadino ma anche dell'intera regione ad "appropriarsi" della candidatura attraverso la conoscenza del dossier e della programmazione in atto promossa e proposta dalla Fondazione Basilicata-Matera 2019 (momento di confronto con la Fondazione e le Istituzioni locali)
- promuovere un confronto con le altre sei città finaliste candidate (attraverso la testimonianza dei Centri di Servizio al Volontariato di riferimento)
- stimolare il volontariato ad elaborare proposte e idee progettuali da inserire nel percorso verso il 2019. Si potrebbero immaginare alcuni ambiti di interesse per il volontariato quali, ad esempio, il tema dell'accessibilità e della fruibilità senza barriere, né materiali né sensoriali, del patrimonio artistico e culturale della città
- promuovere il volontariato verso un target di giovani quali cittadini futuri, responsabili e partecipi alla vita della comunità.

Articolazione dell'evento

Primo step

Un convegno, che costituirà uno spazio di approfondimento sul dossier di candidatura e di riflessione sul ruolo che il mondo del volontariato svolgerà nel percorso verso *Matera 2019*, per dare un altro senso all'appartenenza e alla partecipazione.

In tal senso il CSV Basilicata intende offrire il proprio supporto alla definizione delle linee strategiche e operative delle associazioni interessate alla creazione di una rete di collaborazioni tra associazioni locali, Fondazione Basilicata – Matera 2019 e Istituzioni (in particolare il mondo della scuola).

Secondo step

Una passeggiata urbana, per piccoli gruppi, organizzata dalle associazioni partecipanti all'evento, per ascoltare la città e coglierne i bisogni, chiacchierando con i cittadini, i giovani, i turisti e i gestori dei servizi del terziario.

Terzo step:

Un laboratorio di partecipazione "il cantiere delle idee" dove socializzare le suggestioni emerse durante

la passeggiata urbana e individuare le idee e i progetti che il volontariato potrebbe promuovere e sviluppare durante il percorso che la città di Matera attraverserà per realizzare entro il 2019 gli impegni assunti nel 2014 e raggiungere i risultati auspicati, con particolare riguardo al protagonismo dei giovani e all'accessibilità per tutti.

LINEA CONSULENZA E ASSISTENZA

Obiettivi specifici

La linea Consulenza e Assistenza è strutturata per fornire un affiancamento professionale qualificato e continuativo alle OdV in tutti gli ambiti (fiscale, legale, amministrativo, etc) connessi a una "sana gestione" associativa.

Il servizio è finalizzato a sostenere il volontariato nella gestione delle proprie attività e nei processi di crescita che vedono nella conoscenza delle norme e della prassi degli enti no profit, nonché nelle competenze amministrative e gestionali i fattori determinanti dello sviluppo associativo. L'obiettivo è, quindi, quello di fornire alle associazioni le necessarie competenze affinché possano, nel tempo, farsi carico direttamente delle proprie problematiche ed acquisire autonomia nella risoluzione dei problemi di natura legale, fiscale, amministrativa e gestionale.

Sulla base di quanto emerso durante i focus territoriali per la programmazione, le attività della Linea nel corso del 2017 perseguiranno gli obiettivi strategici e quelli operativi riportati nella figura successivamente alla quale si evince anche il coinvolgimento di altre linee di intervento del Centro di Servizio.



Figura 14—Linea Consulenza e Assistenza: obiettivi strategici, operativi e relazioni con altre Linee di intervento

In particolare, nel 2017, la Linea intende:

1. approfondire tematiche in evoluzione normativa;
2. accompagnare le OdV della regione al corretto utilizzo della piattaforma digitale che, a partire dal 2016, la Regione Basilicata attiverà per il mantenimento dell'iscrizione nel Registro Regionale del volontariato e via via per altre funzioni (inoltre progetti a valere sul Bando Regionale Progetti Innovativi, etc);
3. agevolare la fruizione dei servizi della Linea anche da parte delle OdV che operano nei comuni più periferici della regione;

4. agevolare l'adeguamento ai Decreti attuativi della Legge 6 giugno 2016, n. 106, "Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale", pubblicata sulla GU n. 141 del 18 giugno 2016, in vigore dal 3 luglio 2016.

Attività e servizi

I servizi della Linea sono prevalentemente a domanda individuale, articolandosi in diverse attività:

a. Consulenza di II livello o specialistica

La consulenza specialistica viene attivata dai due Sportelli operativi del Front Office, nel momento in cui la richiesta avanzata dall'associazione di volontariato è alquanto complessa e necessita di competenze particolari nel campo legale, fiscale, amministrativo.

In questi casi viene fissato un appuntamento con il consulente esperto che procede ad incontrare l'associazione presso la Delegazione di competenza e a valutare il quesito che richiede un approfondimento più strutturato e quindi una risposta personalizzata con un parere specifico.

b. Consulenza specifica per particolari tematiche/scadenze

b.1. Attività di consulenza mirata e laboratoriale

Questo tipo di consulenza viene generalmente gestita congiuntamente dal Front Office, dai Consulenti esperti e dalla Direzione. È attivata in particolari periodi dell'anno in occasione di specifiche necessità. In queste occasioni la Direzione, individuato il potenziale bisogno delle OdV, predispone un piano di azioni ripartendo compiti e ruoli tra gli Sportelli operativi del Front Office, i Consulenti esperti, la Direzione stessa e, in alcune occasioni, investendo anche altre linee di attività che potrebbero fornire un supporto integrato. Questa consulenza viene attivata, ad esempio, in occasione del 5 per mille; delle procedure di accreditamento e/o progettazione del Servizio Civile Nazionale; di accompagnamento alla predisposizione di adempimenti previsti da nuovi provvedimenti normativi.

Particolare attenzione sarà posta sulle novità che i Decreti attuativi della Legge 6 giugno 2016, n. 106, "Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale", saranno introdotte nella normativa di settore, a partire dall'art. 9 "Misure fiscali e di sostegno economico" della suindicata Legge.

b.2 Il supporto alla progettazione

La costante evoluzione dei contesti e dei bisogni fa emergere ricorrentemente nelle OdV la carenza di competenze adeguate alla progettazione delle attività, dei servizi da offrire ai propri target e delle proposte da candidare a bandi di finanziamento, con la conseguente necessità da parte del CSV di programmare ulteriori servizi di supporto alla progettazione e soprattutto con modalità di erogazione più efficaci.

Il servizio viene declinato nelle seguenti azioni:

- accompagnamento alla progettazione (attività di supporto alla lettura dei bisogni e alla partecipazione a bandi di varia natura)
- accompagnamento alla gestione dei progetti (attività mirata al rafforzamento delle competenze delle OdV per la gestione di progetti approvati)
- accompagnamento alla rendicontazione (attività mirata al rafforzamento delle competenze delle

OdV per la rendicontazione di progetti approvati).

Tutti i servizi sono erogati su richiesta delle OdV, tuttavia, in occasione della pubblicazione dei bandi vengono organizzati seminari di presentazione del bando di riferimento, cui fa seguito la messa a disposizione del servizio di accompagnamento alla progettazione.

c. Attività di informazione e di approfondimento

Anche questo tipo di consulenza viene attivata in particolari occasioni ed è gestita dai Consulenti esperti. Generalmente si esplica nell'organizzazione di seminari su tematiche specifiche (scadenze ed adempimenti di carattere fiscale e/o legale, come ad esempio approfondimenti su tematiche come il modello Eas, ecc.), che possono tenersi in alcune aree del territorio regionale e che in molti casi vengono attivati all'interno delle Reti territoriali del volontariato.

Occorre, inoltre, sottolineare che la linea Consulenza, in raccordo e tramite gli strumenti informativi del Centro, provvede ad individuare e diffondere su sito e newsletter tutte le informazioni di carattere legale e/o fiscale che possono essere di interesse per le associazioni di volontariato.

Per il 2017 la linea Consulenza intende consolidare due importanti sperimentazioni della programmazione 2016:

- rafforzare il servizio di consulenza specialistica online, attivo da due anni, mediante il gestore skype; questa modalità consente di erogare consulenze (previo appuntamento) tramite video conferenza; in tal modo si favoriscono le OdV distanti dai capoluoghi che possono scegliere tra la consueta consulenza su appuntamento fisico in sede, oppure la videoconferenza;
- in raccordo con la Fondazione con il Sud e con Csvnet, il CSV Basilicata è impegnato nella fase di accompagnamento alla realizzazione dei progetti del Bando Volontariato 2015. L'accompagnamento prevede anche una fase di tutoraggio dedicato all'utilizzo del Programma SI.RE. per la gestione contabile e per la rendicontazione amministrativa. Il Programma è stato concesso in uso da Fondazione Con il Sud alle associazioni afferenti ai progetti approvati a valere sul Bando di cui sopra e ha una valenza sperimentale; l'obiettivo è quello di testarne l'affidabilità e di renderlo in futuro disponibile per tutte le associazioni di volontariato.

Per la Basilicata il programma è stato concesso in uso nel 2016 a n. 10 associazioni (capofila e partner) che ne hanno fatto richiesta su input della Fondazione con il Sud e di CSVnet.

Nel 2016 è in corso di perfezionamento la fase di rendicontazione del bando 2013, che rappresenta la prima esperienza di rendicontazione interamente realizzata sulla piattaforma. I risultati di questa attività permetteranno di delineare compiutamente le linee del servizio che proseguirà nel 2017.

Modalità di accesso

L'accesso al servizio viene realizzato attraverso richieste inoltrate, dalle OdV e dai soggetti interessati, telefonicamente, personalmente in sede, oppure attraverso mail e fax.

Monitoraggio e valutazione

Il sistema di monitoraggio è sostanzialmente basato su:

- Scheda rilevazione servizio redatta dal Front office e dai singoli consulenti;
- Diario presenze laboratori di progettazione e consulenza territoriale di approfondimento;

- Pubblicazioni specifiche e output di attività.

Organizzazione

Compongono il Gruppo di lavoro della Linea:

- la Direzione e, in particolare dal Responsabile della Sede di Matera, che assolve anche la funzione di consulente fiscale per la Provincia di Matera; un avvocato (professionista esterno) presente un pomeriggio a settimana principalmente nella sede di Matera per le questioni di carattere legale;
- due consulenti fiscali per la Provincia di Potenza che assicurano la presenza e l'erogazione del servizio per tre pomeriggi a settimana; i due referenti degli Sportelli operativi del Front Office, presenti nelle sedi di Potenza e Matera con orario part time, a cui è demandata la Consulenza di I livello, oltre che il coordinamento per l'attivazione della Consulenza di II livello.

Si riporta nella figura successiva l'organigramma della Linea.

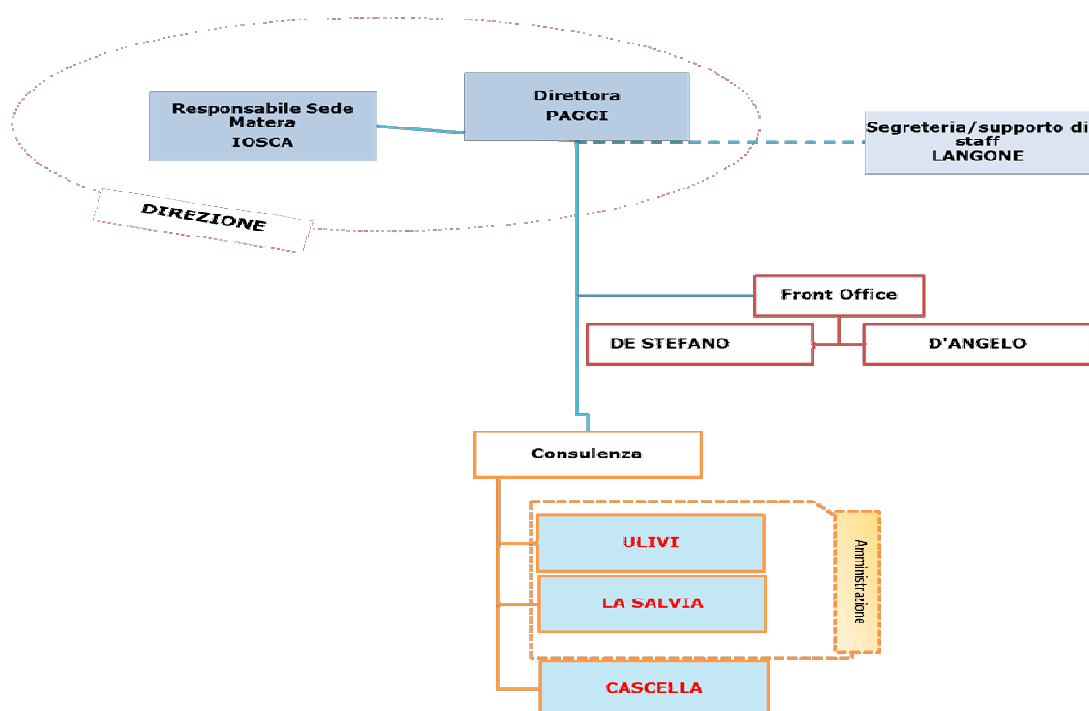


Figura 15-Organigramma Linea Consulenza e Assistenza

SPORTELLI OPERATIVI DEL FRONT OFFICE

Obiettivi specifici

Lo Sportello di Front Office, rappresenta il primo punto di contatto tra le OdV e/o la cittadinanza e il CSV Basilicata.

Compito dello Sportello è quello di rilevare tutte le richieste di consulenza provenienti dal territorio e di "filtrarle", evadendo direttamente quelle di propria competenza, definite consulenze di I livello.

Finalità dei due Sportelli operativi, uno a Potenza e l'altro a Matera è quella di creare uno spazio d'ascolto oltre che di informazione e consulenza per le OdV, per i singoli volontari e per i cittadini interessati al volontariato.

Nel corso del 2017 le attività della Linea perseguiranno gli obiettivi strategici e quelli operativi, coinvolgendo le altre linee di intervento, secondo le relazioni riportate nella figura seguente.

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Altre Linee di intervento coinvolte
☐ Cercare aiuti, materiali e immateriali, per poter rispondere ai problemi e alle trasformazioni dei contesti ☐ Favorire il lavoro di rete ☐ Promuovere partecipazione e attivismo civico diffusi	☐ Dialogare con le istituzioni e con le altre realtà del 3° Settore ☐ Favorire pratiche di collaborazione tra Scuole e OdV ☐ Accompagnare processi di animazione territoriale ☐ Connettere i Beni comuni agli ambiti di intervento delle OdV ☐ Sostenere pratiche di inclusione sociale <u>effettiva</u> ☐ Dialogare con la vulnerabilità diffusa ☐ Promuovere e valorizzare le risorse e le bellezze del territorio ☐ Presidiare i territori e gli ambiti di intervento del Volontariato ☐ Perseguire uno sviluppo diffuso delle competenze gestionali	☐ Consulenza e Assistenza ☐ Informazione e Comunicazione ☐ Formazione ☐ Animazione territoriale ☐ Promozione

Figura 16-Sportelli operativi Front Office: obiettivi strategici, operativi e relazioni con altre Linee di intervento

La Linea, che garantirà un servizio accessibile tutti i giorni dal lunedì al venerdì, assicurando una continuità sicuramente importante per la molteplicità delle richieste che pervengono dalle associazioni di volontariato, mirerà a:

- consentire a tutte le OdV, a tutti i cittadini e ad ogni ente o istituzione di Basilicata, di raggiungere il
- Centro di Servizio cui sottoporre quesiti sull'associazionismo di Volontariato lucano;
- fornire informazioni e delucidazioni sulle normative regionali e nazionali di riferimento (consulenze di I livello);
- orientare i potenziali volontari verso le realtà del Volontariato lucano;

Delegazione regionale
 Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 274477

Delegazione di Potenza
 Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 274477

Delegazione di Matera
 Via La Malfa, 102 - 75100 Matera
 Tel/Fax 0835 346167

- offrire assistenza alla compilazione di modulistiche di settore (5X1000, ecc.);
- monitorare, attraverso le richieste, i bisogni delle OdV;
- raccogliere dati e informazioni sulle OdV;
- monitorare le risposte e i servizi erogati.

Attività e servizi

Consulenze di I livello:

informazioni sulla normativa legale e fiscale inerente il volontariato e sulle agevolazioni offerte in ambito territoriale e nazionale, nonché supporto alla compilazione di moduli e/o istanze per richieste di diverso genere;

Ascolto e supporto nei confronti di OdV e altri stakeholders in merito a bisogni di vario tipo

Informazione su iniziative e servizi del CSV Basilicata e sulle relative modalità di accesso

Attraverso lo svolgimento delle suddette attività che consentono agli Sportelli del Front Office di assolvere indirettamente la funzione di Osservatori del Volontariato vengono soddisfatti i seguenti bisogni dei diversi stakeholders dei Centri di Servizio (OdV, Cittadini, Istituzioni, Organizzazioni di 3° Settore, ecc.):

Funzione "Osservatori del Volontariato"

- Ascolto delle problematiche
- Consulenza di I livello (supporto alla costituzione di OdV, assistenza alla predisposizione di statuti e regolamenti)
- Monitoraggio e raccolta dati
- Orientamento al volontariato
- Prenotazioni
- Disbrigo pratiche e assistenza alla compilazione di modulistica
- Inoltro telematico di pratiche (5 x 1000, Progetti di Servizio Civile)
- Facilitazione alla lettura di bandi di varia natura
- Orientamento al Servizio Civile Volontario

Modalità di accesso

accedere al servizio degli Sportelli operativi, allocati a Potenza e a Matera presso le due Delegazioni provinciali, tutte le OdV e i cittadini di Basilicata, di ogni area territoriale.

Gli orari di apertura sono: dal Lunedì al Venerdì dalle 9:00 alle 13:30 e dalle 16:00 alle 19:30.

Monitoraggio e valutazione

Il monitoraggio viene effettuato attraverso:

- Scheda rilevazione servizio redatta dagli Operatori addetti;
- Software di monitoraggio dei servizi erogati.

La valutazione si svolge attraverso appositi incontri trimestrali.

Organizzazione

Il funzionamento dei due Sportelli è assicurato da due operatori con contratto a tempo indeterminato part time, collegati tra loro dall'uso del medesimo software, il social connection, presso il quale archiviano dettagliatamente la richiesta, il servizio erogato e ogni dato utile dell'OdV richiedente.

Gli sportelli operativi sono coordinati dal Responsabile della Linea Consulenza e Assistenza per quanto attiene l'attività consulenziale di primo livello e dai Coordinatori di Delegazione per quanto attiene le attività di Ascolto e supporto e Informazione.

L'attività degli Sportelli è correlata a tutte le altre *linee di missione*, in particolare con l'attività della Linea Consulenza e Assistenza, con la Linea Servizi logistici e con la Linea Ricerca e documentazione.

Si riporta nella figura successiva l'organigramma della Linea.

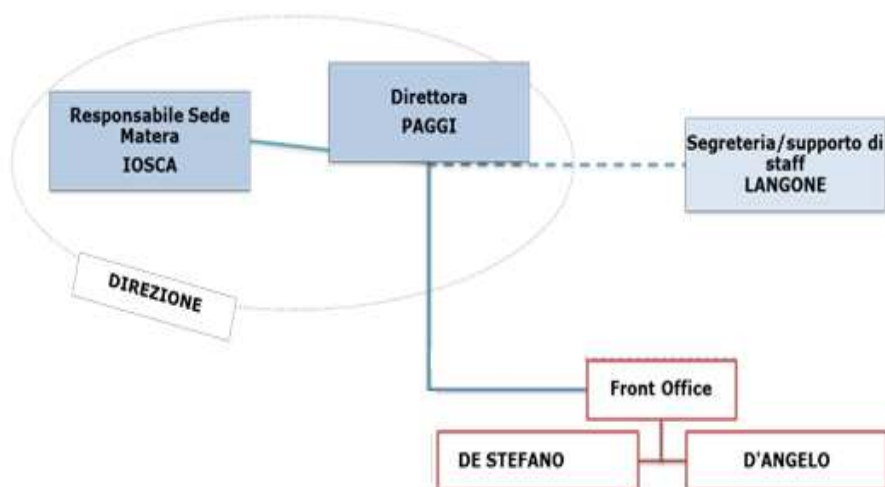


Figura 17 - Organigramma Sportelli operativi del Front Office

LINEA FORMAZIONE

Obiettivi specifici

L'attività della Linea è finalizzata a promuovere l'acquisizione di competenze, gestionali e di missione, e a sostenere la qualificazione dei volontari in rapporto agli obiettivi, strategici e specifici delle OdV della nostra regione.

Sulla base di quanto emerso dall'analisi dei bisogni sviluppata attraverso i questionari on line e i focus territoriali per la programmazione, le attività della Linea nel corso del 2017 perseguiranno gli obiettivi strategici e quelli operativi riportati nella seguente tabella, dalla quale si evince anche il coinvolgimento di altre linee di missione del Centro di Servizi.

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Altre Linee di intervento coinvolte
☐ Cercare aiuti, materiali e immateriali, per poter rispondere ai problemi e alle trasformazioni dei contesti ☐ Favorire il lavoro di rete ☐ Promuovere partecipazione e attivismo civico diffusi	☐ Rafforzare la rappresentanza del Volontariato ☐ Connettere i Beni Comuni agli ambiti di intervento delle associazioni ☐ Perseguire uno sviluppo diffuso delle competenze gestionali ☐ Qualificare le competenze di missione ☐ Innovare i processi della gratuità e dell'impegno	☐ Consulenza e Assistenza ☐ Informazione e Comunicazione ☐ Sportelli Front Office ☐ Animazione territoriale ☐ Promozione

Figura 18-Linea Formazione:obiettivi strategici, operativi e relazioni con altre Linee di intervento

Attività e servizi

Lo strumento di lavoro della Linea è "La proposta formativa" un catalogo che contiene la descrizione delle attività formative e le modalità di accesso ad esse.

Le attività formative saranno realizzate nei territori dai quali proviene la richiesta, nel rispetto del principio di pari opportunità di accesso ai servizi da parte delle OdV.

Anche nel caso delle attività formative istituzionali e di quelle in cui è il CSV a prendere l'iniziativa di proporre le azioni formative previste nella Proposta, la realizzazione sarà prevista nei territori dai quali proviene la più alta concentrazione di iscrizioni.

All'inizio dell'anno, saranno organizzati e realizzati due webinar di presentazione de "La proposta formativa – 2017".

Di seguito una breve descrizione dei contenuti della **Proposta formativa annuale**, riportata all'allegato B)

**FORMAZIONE A GESTIONE
DIRETTA DEL CSV**

• **FORMAZIONE DI APPROFONDIMENTO**

Undici percorsi laboratoriali mirati all'acquisizione di tutte le competenze gestionali necessarie: saper comunicare, saper dirimere i conflitti, saper ripartire compiti e responsabilità, saper progettare, saper leggere i bisogni del contesto, eccetera. Undici percorsi finalizzati, quindi, ad una buona e proficua gestione della vita associativa e delle attività delle OdV.

• **FORMAZIONE DI ISTITUZIONALE DI SVILUPPO**

La formazione istituzionale di sviluppo che contempla la possibilità di realizzare insieme ad altre istituzioni (Regione, Comuni, Aziende Sanitarie, Uffici giudiziari) ed enti non profit) azioni formative utili al Volontariato e alle istituzioni, come ad esempio il Volontariato per l'Esecuzione Penale Esterna (Giustizia Riparativa, Lavori di Pubblica Utilità, Messa alla prova); il Volontariato per la sicurezza del territorio (l'antincendio boschivo e le emergenze connesse al dissesto idrogeologico).

**FORMAZIONE A GESTIONE
DIRETTA DEL CSV IN CO-
PROGETTAZIONE CON LE ODV**

• Trattasi di attività formative finalizzate all'acquisizione di competenze di missione. Anche nel 2017 questa tipologia di attività si sviluppa attraverso **l'Invito a presentare proposte formative di mission**. L'Invito, rivolto alle OdV iscritte nel R.R. del Volontariato (R.R.), sarà pubblicato a febbraio 2017 con la possibilità di presentare progetti formativi entro il 30 maggio. Le associazioni potranno partecipare sia come singole realtà che in partenariato con altre associazioni. Le azioni formative previste dall'Invito sono:

- Workshop/seminari/percorsi ovvero attività formative d'aula con modalità interattive/laboratoriali
- Scambi di solidarietà ovvero incontri finalizzati al confronto e scambio di buone pratiche
- L'approvazione delle proposte non prevede trasferimento di risorse monetarie alle OdV in quanto le spese saranno sostenute direttamente dal CSV Basilicata.

Figura 19- Struttura Proposta Formativa 2017

Sono previste altre due azioni a carattere trasversale:

Il "Libretto delle competenze"

Osservando gli "incoraggiamenti" contenuti ai punti 2. e 3. dell'ultima Risoluzione del Parlamento Europeo sul Servizio Volontario Europeo e la Promozione del Volontariato in Europa (11 ottobre 2016), CSV Basilicata introdurrà nel 2017 il **"Libretto delle competenze"**, con lo scopo di *favorire il riconoscimento delle competenze acquisite, onde assicurare una migliore comprensione e una maggiore comparabilità delle competenze ed esperienze*. Si tratterà di un vero e proprio libretto personale, di ogni volontario, con l'indicazione delle attività formative frequentate e le competenze acquisite.

Il "Dona-professione"

Proseguirà anche nel 2017 l'iniziativa di rivolgere un invito ai professionisti residenti in regione, con un proprio regolare lavoro, per sperimentarsi nel "donare" per qualche ora la loro professionalità al mondo del volontariato.

Saranno raccolte le disponibilità di coloro che intendono condividere le loro competenze, in forma gratuita, a favore del volontariato durante lo svolgimento delle attività formative.

Modalità di accesso

L'accesso al servizio viene realizzato attraverso richieste inoltrate dalle OdV interessate personalmente in sede oppure via e-mail, fax, posta ordinaria:

- Per la **formazione di approfondimento e la formazione istituzionale di sviluppo** presentando richiesta al CSV tramite la scheda di iscrizione reperibile sul sito www.csvbasilicata.it ovvero segnalando il proprio interesse a partecipare (sempre utilizzando la scheda di iscrizione) qualora si trattasse di attività formativa proposta dal CSV;
- Per l'**Invito a candidare proposte formative di mission (Percorsi, Scambi di solidarietà)** presentando entro il 30 maggio la domanda a valere sull'Invito pubblicato su sito e newsletter del CSV.

Monitoraggio e valutazione

Per ogni percorso il monitoraggio si effettuerà sui seguenti parametri: numero dei partecipanti, numero delle OdV partecipanti, frequenza dei volontari agli incontri, localizzazione dei corsi.

La valutazione sarà effettuata attraverso la somministrazione di un questionario di gradimento al termine dell'attività formativa e tramite una azione di follow-up, che prevede la somministrazione di un breve questionario on-line a 3 mesi dal termine dell'attività formativa, allo scopo di analizzare l'impatto della formazione sui volontari e sull'attività dell'OdV.

Organizzazione

Il team della Linea è formato da 3 persone: la direttrice, con funzioni di coordinamento e supervisione e 2 consulenti con partita IVA, esperte di processi formativi, con funzioni di Referenti territoriali.

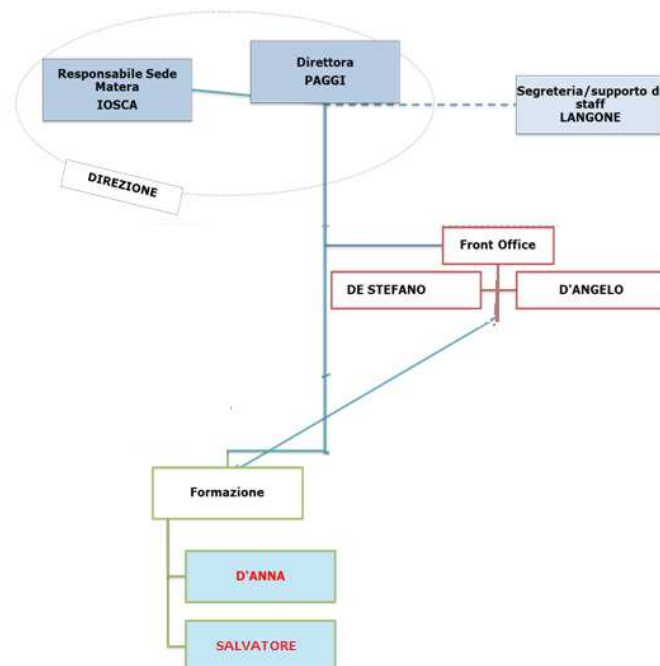


Figura 20- Organigramma Linea Formazione

LINEA INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Obiettivi specifici

L'attività informativa del CSV Basilicata è rivolta alle Organizzazioni di Volontariato (OdV) e a cittadini potenzialmente interessati a impegnarsi nel mondo del volontariato e della solidarietà.

Le attività della Linea tendono a rendere efficace e capillare la comunicazione di informazioni riguardanti il mondo del volontariato, in particolare, diffondere informazioni sulle attività delle OdV; diffondere informazioni sulle attività del Centro di Servizio; comunicare tempestivamente informazioni relative a bandi, eventi, corsi, normative e, in generale, notizie di particolare interesse per le OdV e i volontari; informare i cittadini sulle iniziative promosse e realizzate dalle OdV, dal CSV e dalle istituzioni; accompagnare le OdV all'autonoma acquisizione di competenze comunicative.

Sulla base di quanto emerso durante i focus territoriali per la programmazione, le attività della Linea nel corso del 2017 perseguiranno gli obiettivi strategici e specifici riportati nella figura sottostante dalla quale si evince anche il coinvolgimento delle altre linee di intervento.

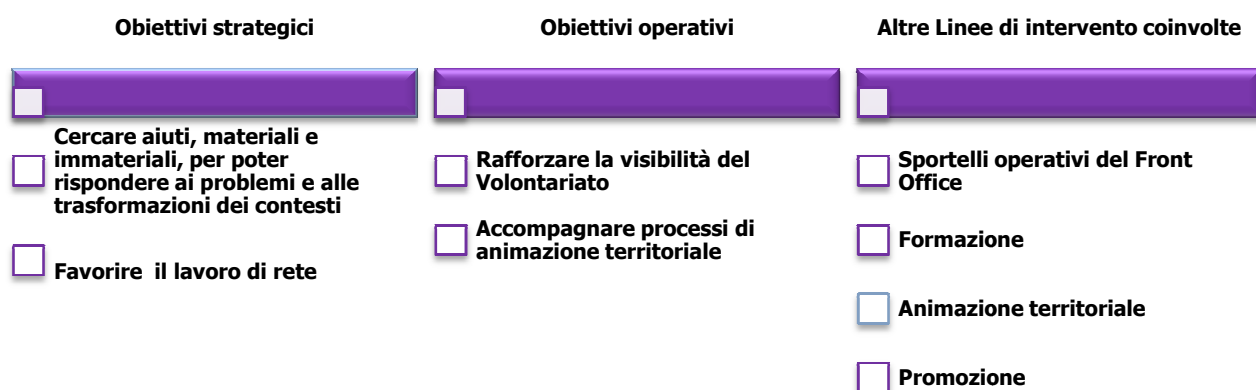


Figura 21- Linea Informazione e Comunicazione: obiettivi strategici, operativi e relazioni con altre Linee di intervento

Attività e servizi

Dando continuità alle attività svolte negli anni precedenti, anche nel corso del 2017 la Linea si occuperà di quelle azioni di accompagnamento "personalizzato" alle OdV, afferenti alle proprie competenze: progettazione e realizzazione di materiale promozionale, affiancamento alla definizione della politica di comunicazione, tutoraggio all'utilizzo dei supporti multimediali/social. A questi andranno ad affiancarsi nuovi servizi che si svilupperanno tramite l'utilizzo di strumenti digitali.

Si riportano, di seguito, i servizi già in vigore:

Newsletter digitale

È il settimanale digitale di informazione del CSV Basilicata.

L'erogazione del servizio si accompagnerà a un costante aggiornamento/monitoraggio della mailing list e a una periodica verifica della leggibilità e dell'appeal grafico.

Sito

Il sito entrerà nel vivo della sperimentazione sociale e della verifica dell'impatto del nuovo impianto, costruito pensando a un maggiore orientamento al visitatore.

Al di là delle questioni numeriche e quantitative, l'obiettivo prioritario del 2017 continua a rimanere la forte spinta verso la dimensione "interazionale".

Social Network

Il CSV Basilicata irrobustirà l'utilizzo dei suoi canali digitali. Nello specifico rinforzerà il ricorso a Twitter e Facebook, quali strumenti social di nuova generazione e strutturerà secondo criteri di tipo didattico/promozionale il canale Youtube già attivato.

Twitter e Facebook saranno utilizzati nella logica della promozione delle proprie attività istituzionali e di condivisione di scadenze e temi inerenti il mondo del volontariato.

Il canale Youtube, invece, prevede il caricamento di file audiovisivi inerenti iniziative del CSV o realizzate da Associazioni (che dovranno procurare i file). Prevede inoltre di ospitare "tutorial", vale a dire lezioni/dimostrazioni relative a servizi offerti o relativi a questioni di carattere consulenziale.

Rassegna stampa e rassegna stampa dedicata

Anche nel 2017 continuerà il servizio di rassegna stampa dei maggiori quotidiani locali. Il servizio si accompagna anche a un servizio di rassegna stampa dedicata che risulta essere, statistiche alla mano, molto apprezzato dagli utenti.

Grafica materiali OdV

il servizio, opportunamente regolamentato in merito a tempi, modalità di accesso e tipologia di documenti (brochure, locandine, ecc.), permette alle OdV che vi accedono di affrontare efficacemente, e con i soli costi per la stampa, le diverse esigenze comunicative che l'attività associativa richiederà;

Grafica materiali istituzionali e di servizio

Il servizio di grafica sarà erogato anche internamente, in occasione di eventuali esigenze istituzionali (brochure, biglietti da visita ecc.) o di servizio (iniziative, eventi, convegni ecc.).

Di seguito, i nuovi servizi della Linea:

Webinar

Attraverso la piattaforma webinar messa a disposizione da CSVnet, sarà possibile erogare attività formative attraverso il web, permettendo a più volontari contemporaneamente di collegarsi in diretta e partecipare alle lezioni interattive. In questo modo si consentirà ai volontari di seguire le attività formative senza doversi spostare, superando così le difficoltà connesse con la particolare orografia del territorio.

Servizio Video Conferenza

Il servizio sarà rivolto sia ai volontari, sia a tutta la struttura del CSV Basilicata.

I volontari e la Struttura ne potranno usufruire per fare riunioni a distanza.

Modalità di accesso

L'accesso avviene su richiesta secondo le seguenti modalità:

Delegazione regionale
Via Sicilia - 85100 Potenza
Tel. 0971 274477

Delegazione di Potenza
Via Sicilia - 85100 Potenza
Tel. 0971 274477

Delegazione di Matera
Via La Malfa, 102 - 75100 Matera
Tel/Fax 0835 346167

- 1) contatto telefonico;
- 2) visita in una delle sedi del CSV Basilicata;
- 3) fax, e-mail.

Inoltre, per alcuni servizi, ad esempio la grafica dei materiali delle OdV, l'accesso è disciplinato da un breve regolamento relativo ai tempi di richiesta e di erogazione, nonché alla tipologia di servizio erogato.

Monitoraggio e valutazione

Il sistema di monitoraggio è sostanzialmente basato su:

- Schede rilevazione servizio redatta dal Front Office e dai singoli consulenti;
- Sistemi software di monitoraggio dei servizi erogati;
- Statistiche accesso sito web e social
- Valutazione semestrale delle attività svolte e dei risultati conseguiti.

Organizzazione

Le risorse umane impegnate nell'erogazione sono due operatrici part time.

Tutte le attività sono supportate dalla Direzione che assicura un'azione di coordinamento con le altre linee di missione del CSV Basilicata.

Si riporta nella figura successiva l'organigramma della Linea.

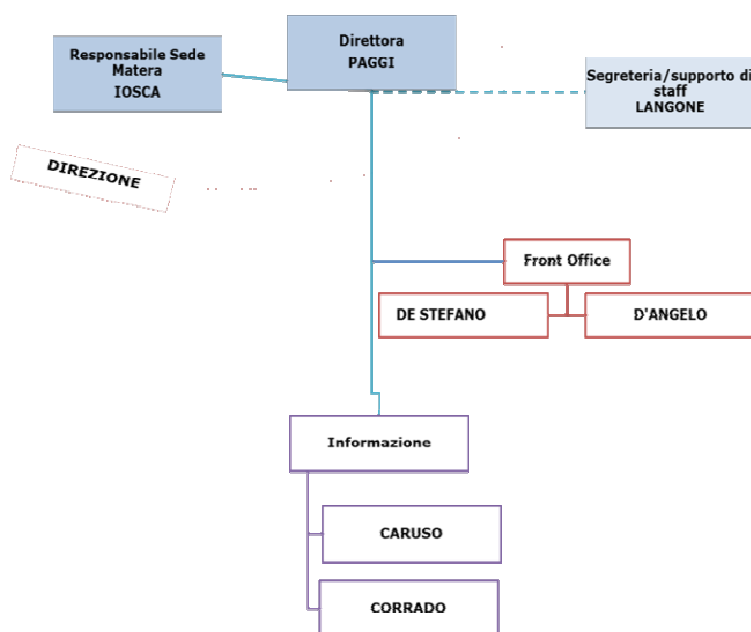


Figura 22- Organigramma Linea Informazione e Comunicazione

LINEA ANIMAZIONE TERRITORIALE

Obiettivi specifici

Funzioni specifiche della Linea sono quelle di promuovere e accompagnare i processi di sviluppo di comunità e favorire il lavoro di rete tra Organizzazioni di Volontariato e tra le stesse e gli altri soggetti del Terzo Settore e le Istituzioni.

Sulla base di quanto emerso dall'analisi dei questionari per la rilevazione dei bisogni e durante lo svolgimento dei focus territoriali per la programmazione, nel 2017 la Linea perseguirà gli obiettivi strategici e specifici riportati nella seguente tabella dalla quale si evincono anche le altre linee di intervento coinvolte.

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Altre Linee di intervento coinvolte
☐	☐	☐
☐ Favorire il lavoro di rete	☐ Accompagnare processi di animazione territoriale	☐ Consulenza e Assistenza
☐ Promuovere partecipazione e attivismo civico diffusi	☐ Presidiare i territori e gli ambiti di intervento del Volontariato	☐ Informazione e Comunicazione
	☐ Dialogare con le istituzioni dei territori e con le altre realtà del 3° Settore	☐ Sportelli Front Office
	☐ Connettere i Beni comuni agli ambiti di intervento delle OdV	☐ Promozione

Figura 23- Linea Animazione territoriale: obiettivi strategici, operativi e relazioni con altre Linee di intervento

Attività e servizi

Nel 2017 la Linea declinerà le proprie funzioni e attività attraverso lo sviluppo delle seguenti azioni:

- Eventi pubblici di Rete su tematiche scelte dalle Reti medesime
- Supporto alle procedure di elezione dei rappresentanti delle Reti nell'Assemblea di CSV Basilicata
- Servizio di accompagnamento ai processi partecipativi per l'adozione del *regolamento per l'amministrazione condivisa dei beni comuni*
- Eventi/seminari territoriali di presentazione dei decreti attuativi della Legge delega per la Riforma del III Settore

Eventi pubblici di Rete su tematiche scelte dalle Reti medesime

Le Reti, previa consultazione delle associazioni aderenti, potranno realizzare incontri con esperti e/o momenti di partecipazione civica (incontri tra i volontari delle associazioni aderenti alle Reti e i Cittadini), sulle seguenti tematiche:

- Processi territoriali di programmazione integrata
- Matera 2019
- Lotta alla povertà

- Vulnerabilità sociale
- Legalità
- Altro

Supporto alle procedure di elezione dei rappresentanti delle Reti nell'Assemblea di CSV Basilicata

Essendo in scadenza, a maggio 2017, il mandato dei rappresentanti delle 9 Reti territoriali del Volontariato nell'Assemblea di CSV Basilicata, nel 2017 saranno organizzati 1/2 incontri per ognuna delle suddette Reti, allo scopo di garantire l'elezione dei 45 rappresentanti delle Reti nell'Assemblea dell'ente che gestisce il Centro di Servizio al Volontariato, secondo quanto previsto nello statuto e nel Regolamento dell'associazione/ente gestore "CSV Basilicata".

Accompagnamento ai processi partecipativi per l'adozione del Regolamento per l'Amministrazione Condivisa dei Beni Comuni

Le associazioni e le Amministrazioni Comunali di Basilicata che intendono avviare buone pratiche di partecipazione finalizzate alla cura e/o alla rigenerazione dei beni comuni, nonché all'adozione del *Regolamento per l'Amministrazione condivisa dei beni comuni* potranno avvalersi di un'attività di supporto da parte del CSV Basilicata. L'attività consisterà in:

- seminari formativi
- laboratori di sensibilizzazione
- supporto consulenziale

Eventi/seminari territoriali di presentazione dei decreti attuativi della Legge delega per la Riforma del III Settore

Allo scopo di favorire, presso le associazioni di volontariato e gli altri enti del III Settore, la conoscenza dei contenuti dei decreti che saranno emanati in attuazione della Legge 106/2016 (Riforma del III Settore), CSV Basilicata prevede di organizzare e svolgere nei territori seminari e convegni man mano che i decreti verranno pubblicati. La conoscenza è infatti il presupposto non solo per l'attuazione degli adempimenti da parte delle tipologie di enti via via coinvolti ma anche per favorire una visione sistemica, collaborativa e integrata tra tutti gli enti del III Settore.

Modalità di accesso

Previa convocazione, tramite mail e newsletter, e pubblicazione di apposito calendario sul sito, potranno partecipare alle attività della Linea tutte le associazioni lucane, iscritte e non iscritte nel Registro Regionale, aderenti e non ancora aderenti alle Reti Territoriali.

Monitoraggio e valutazione

Per il monitoraggio ci si avvarrà di fogli presenze; per la valutazione verranno utilizzati report redatti dalle associazioni partecipanti alle attività ed eventuali focus group appositamente organizzati dal CSV.

Organizzazione

Per l'erogazione dei servizi della Linea il CSV si avvarrà, a rotazione, del lavoro di tutti gli operatori con

contratto di lavoro dipendente e dei professionisti strutturati.

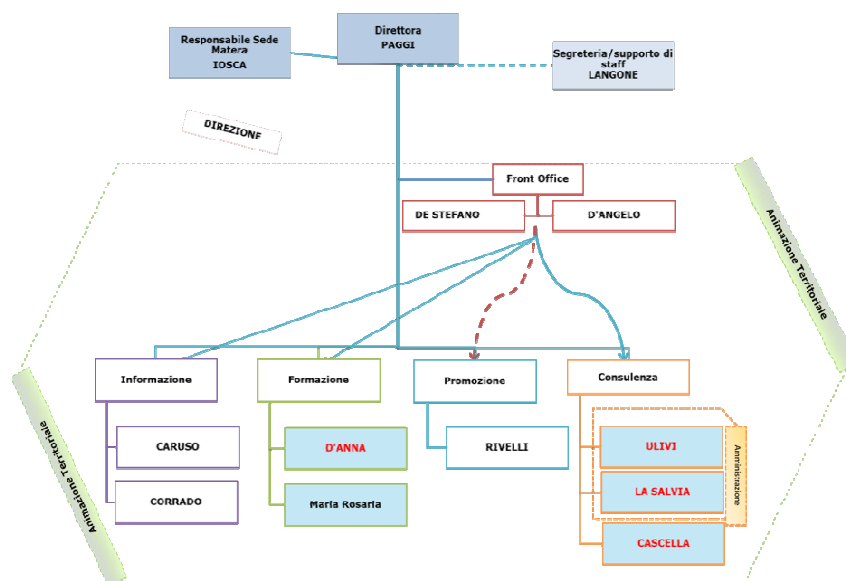


Figura 24- Organigramma Linea Animazione Territoriale

LINEA SUPPORTO LOGISTICO

Obiettivi specifici

La linea si prefigge lo scopo di sostenere le OdV, ponendo rimedio ad eventuali carenze di attrezzature e di spazi, mettendo a disposizione, per le sedute dei loro organi sociali e per eventuali eventi e manifestazioni, la/le eventuale/i sala/e riunioni nell'ambito delle due attuali sedi del CSV.

Sulla base di quanto emerso durante i focus territoriali per la programmazione, le attività della Linea nel corso del 2017 perseguiranno gli obiettivi strategici e specifici riportati nella figura sottostante dalla quale si evince anche il coinvolgimento delle altre linee di intervento.

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Altre Linee di intervento coinvolte
☐ Cercare aiuti, materiali e immateriali, per poter rispondere ai problemi e alle trasformazioni dei contesti ☐ Favorire il lavoro di rete ☐ Promuovere partecipazione e attivismo civico diffusi	☐ Accompagnare processi di animazione territoriale ☐ Presidiare i territori e gli ambiti di intervento del Volontariato ☐ Rafforzare la visibilità del Volontariato	☐ Gli Sportelli operativi del Front Office ☐ Promozione ☐ Animazione territoriale

Figura 25- Linea Supporto logistico: obiettivi strategici, operativi e relazioni con altre Linee di intervento

Attività e servizi

Utilizzo e prestito strumenti e attrezzature

Il CSV Basilicata, presso le sue sedi, offre a tutte le OdV della regione l'utilizzo temporaneo di fotocopiatore, computer, stampante, e fax, nonché il prestito della lavagna a fogli mobili, del videoproiettore e del computer portatile.

Servizio fotocopie

Ogni OdV può usufruire del servizio fotocopie in formato A4 e A3.

Utilizzo sala riunioni

Ogni associazione può usufruire, gratuitamente, previa richiesta, presso le due sedi provinciali, dell'utilizzo di una sala per riunioni da tenersi dal lunedì al sabato fino alle 20:30.

Presso la sede di Potenza, ubicata nella Casa del Volontariato del Comune di Potenza, le OdV potranno usufruire gratuitamente anche di ampi spazi per mostre eventi e convegni.

Modalità di accesso

L'erogazione del servizio avviene tramite prenotazione effettuata per e mail, telefono e fax, con qualche giorno di anticipo rispetto alla data di utilizzo delle attrezzature e delle sale per consentirne la conferma.

Per richieste di materiale o attrezzature con disponibilità limitata faranno fede le date di prenotazione.

Queste ultime possono essere inoltrate alla sede sedi del CSV.

Delegazione regionale
 Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 274477

Delegazione di Potenza
 Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 274477

Delegazione di Matera
 Via La Malfa, 102 - 75100 Matera
 Tel/Fax 0835 346167

Monitoraggio e valutazione

Attraverso appositi registri e l'utilizzo del software di monitoraggio degli Sportelli operativi del Front Office.

Organizzazione

Per l'erogazione dei servizi della Linea il CSV si avvarrà, a rotazione, del lavoro di tutti gli operatori con contratto di lavoro dipendente.

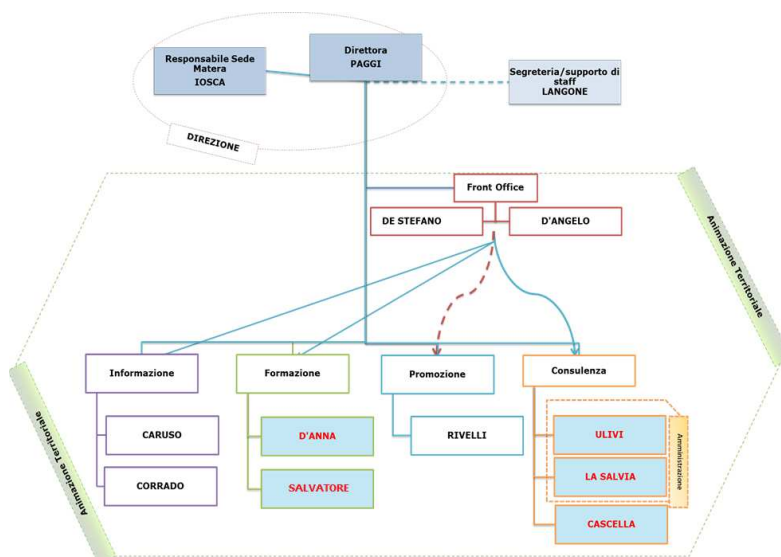


Figura 26- Organigramma LineaSupporto logistico

LINEA RICERCA E DOCUMENTAZIONE

Obiettivi specifici

La Linea, finalizzata ad offrire ulteriori attività e strumenti volti allo sviluppo del volontariato di Basilicata, si rivolge alle Organizzazioni di Volontariato, ai Volontari, ai Cittadini e alle Istituzioni

I seguenti obiettivi, specifici della Linea, concorrono al perseguimento di tutti gli obiettivi della programmazione 2017:

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	Altre Linee di intervento coinvolte
☐ Cercare aiuti, materiali e immateriali, per poter rispondere ai problemi e alle trasformazioni dei contesti ☐ Favorire il lavoro di rete	☐ Dialogare con le istituzioni e con le altre realtà del III Settore ☐ Rafforzare la visibilità del Volontariato	☐ Sportelli Operativi Front Office ☐ Informazione e Comunicazione ☐ Promozione ☐ Consulenza e Assistenza

Figura 27–Linea Ricerca e documentazione: obiettivi strategici, operativi e relazioni con altre Linee di intervento

Attività e servizi

Biblioteca del Volontariato

Il CSV Basilicata dispone di 1.572 testi, di cui 704 volumi e 868 opuscoli cui si aggiungono 203 titoli di periodici, dedicati al tema del volontariato e del sociale.

Il servizio nel 2016 offrirà tutto il patrimonio documentale alla consultazione, anche attraverso il prestito, di quanti, tra OdV, Volontari, Cittadini e Istituzioni abbiano interesse verso i temi del no profit.

Ricerche e studi

Presso la Sede Regionale e presso le Delegazioni Provinciali sono disponibili indagini, censimenti e ricerche che possono costituire una buona base di partenza per approfondire e aggiornare le conoscenze sul Volontariato e sulle sue interrelazioni con i contesti di riferimento.

Durante l'esercizio di attività 2016 la Linea garantirà

l'apertura al pubblico della *Biblioteca* della sede di Potenza per 5 giorni a settimana, con annesso servizio di assistenza per studi e ricerche.

la rilevazione di informazioni riguardanti l'evoluzione del volontariato lucano, ferma restando la tutela della privacy delle singole OdV.

Modalità di accesso

Verranno pubblicizzati, tramite il sito web, il giorno e gli orari di apertura della biblioteca durante i quali sarà possibile accedere alla consultazione e al prestito del materiale del centro documentazione e della biblioteca.

Nel caso di richieste di assistenza per studi, ricerche e lettura dei contesti occorre contattare il Front office e concordare un appuntamento

Monitoraggio e valutazione

Per il monitoraggio dell'attività, la Linea si avvarrà:

- di un registro per la consultazione e il prestito di testi, opuscoli e periodici della Biblioteca
- di schede per l'attività di assistenza alle ricerche bibliografiche e documentali.

Organizzazione

Le attività della linea sono implementate dalla Direzione e coordinate dalla Direttrice.

L'apertura al pubblico della Biblioteca con l'annesso servizio di assistenza per ricerca e studi verrà realizzato grazie al contributo di risorse umane volontarie, con il solo rimborso delle spese di viaggio se non residenti nel capoluogo di regione presso il quale è collocata la Biblioteca.

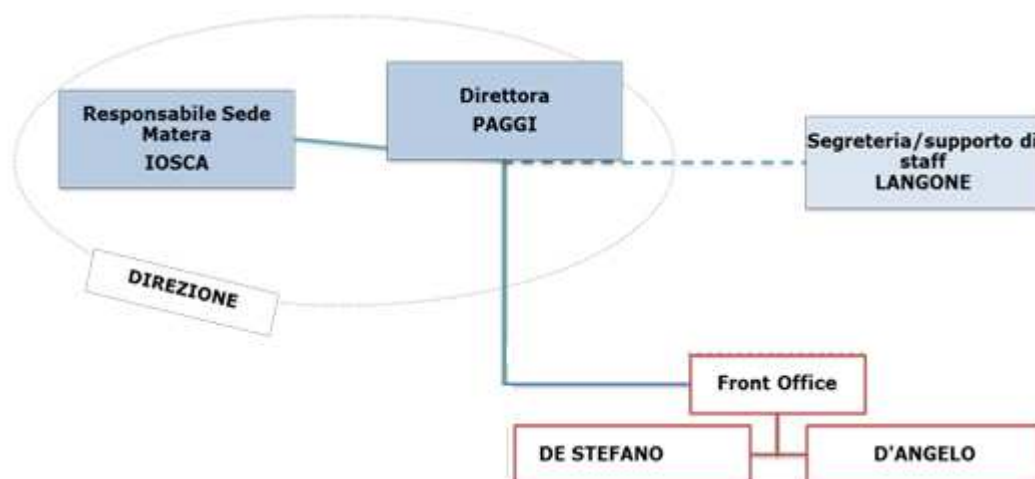


Figura 28-Organigramma Linea Ricerca e Documentazione

QUADRO DI RACCORDO- ATTIVITÀ SVOLTE AL 30 SETTEMBRE 2016

LINEA DI INTERVENTO	ATTIVITÀ PROGRAMMATA	ATTIVITÀ REALIZZATA	RISULTATI	SPESE SOSTENUTE ¹
	Proposta Scuola- Volontariato Anno Scolastico 2015-2016	Realizzato completamente	Hanno aderito 16 Istituti scolastici con 17 plessi. Sono stati realizzati 18 percorsi laboratori ali con circa 500 studenti	28.774,41²
	Bando "SOS Tutor"	Pubblicato solo nel I semestre	Hanno risposto al bando solo alcune associazioni che operano nell'ambito della disabilità (UNIVOC, Dopo di noi, Angsa Basilicata)	0,00³
LINEA PROMOZIONE	Evento: "Sussidiarietà, istruzioni per l'uso: Regolamento per la cura condivisa dei beni comuni"	Realizzato il 13 e 14 giugno con "La carovana dei beni Comuni"	Hanno partecipato alle due giornate 273 persone, 59 associazioni e 6 amministrazioni comunali	17.059,42⁴
	Eventi: Il meeting "Matera 2019, crocevia della solidarietà" , una giornata di confronto, riflessioni e proposte tra CSV Basilicata, Volontariato Materano e i Centri di Servizio al Volontariato delle altre 5 città candidate a Capitale Europea della Cultura.	Programmato, da realizzare nel I quadrimestre 2017		0,00

¹ Spese sostenute al netto degli impegni di spesa

² Spesa comprensiva di oneri generali di coordinamento Area Promozione (€9.990,65 pari al 65% del totale)

³ Erogato con risorse interne

⁴ Spesa comprensiva di oneri generali di coordinamento Area Promozione (€5.379,58 pari al 35% del totale)

Delegazione regionale

Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 273152
 Fax 0971 274477

Delegazione di Potenza
 Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 273152
 Fax 0971 274477

Delegazione di Matera
 Via La Malfa, 102 - 75100 Matera
 Tel/Fax 0835 346167

LINEA CONSULENZA E ASSISTENZA	Consulenza specialistica (di II livello)	Realizzata	Erogata durante l'intero anno solare	40.225,37
	Consulenza per particolari tematiche/scadenze	Realizzata	Consulenza erogata sia a domanda che organizzata per gruppi di associazioni su: Bilancio e Rendicontazione del 5x1000	
	Supporto alla progettazione	Erogato	Erogato sui diversi bandi pubblicati nel corso dell'intero anno solare	
	Consulenza di approfondimento	Realizzata	Erogata per l'utilizzo del SIRE, il programma gestionale concesso da Fondazione Con il Sud alle OdV impegnate nei progetti approvati sul Bando per il Volontariato	
LINEA FORMAZIONE	Percorsi formativi di base	Realizzati	Sono stati realizzati complessivamente, tra tutte le tipologie di attività previste nella proposta formativa annuale, 29 percorsi formativi	28.207,78
	Percorsi formativi di approfondimento	Realizzati		
	Formazione istituzionale	Realizzata		
	Percorsi in co-progettazione per la formazione di mission	Realizzati		
LINEA INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	Newsletter settimanale	Pubblicata durante tutto l'anno solare	Sono state pubblicate sul sito e inviate tramite mail alle associazioni 44 newsletter ordinarie e alcune straordinarie	47.524,82
	Sito web	Aggiornato quotidianamente durante l'intero anno		
	Servizio di Rassegna stampa	Erogato		
	Servizio di Grafica	Erogato	Hanno usufruito del servizio di grafica circa 12 associazioni per: coordinati di immagine, locandine e manifesti, opuscoli	

LINEA RICERCA E DOCUMENTAZIONE	Biblioteca del Volontariato	Servizio attivato	Accessi 2016: 11 (tra fruitori individuali e associazioni)	9.093,01
	Ricerche e studi	Servizio attivato	Accessi: 13 associazioni (supporto alla definizione dell'analisi di contesto in occasione della presentazione di progetti attraverso l'elaborazione di dati statistici e ricerche nazionali)	
LINEA ANIMAZIONE TERRITORIALE	Creazione e sviluppo di reti di OdV impegnate in azioni di Lotta allo Spreco e Contrasto al Disagio e alle Nuove Povertà	Realizzate le attività di back office	Già stipulati il protocollo d'intesa con l'Ordine dei Farmacisti e quello con l'Ordine dei Medici. In corso l'adesione con il Banco Farmaceutico	17.875,54
	Rivitalizzazione e consolidamento Reti territoriali del Volontariato	Attività programmata, da avviare nel I bimestre 2017		
SPORTELLI OPERATIVI FRONT OFFICE	Consulenze di I livello	Servizio erogato durante l'intero esercizio	Complessivamente (escluso il 5x 1000): circa 200 prestazioni	51.499,79
	5 X 1000	Erogato sia il servizio di consulenza che il disbrigo delle procedure	Complessivamente 205 prestazioni	
	Ascolto, Orientamento e Informazione	Servizio civile, bandi, mappa associazioni, III Settore; Alternanza Scuola Lavoro	Complessivamente 110 prestazioni circa	

LINEA SUPPORTO LOGISTICO	Utilizzo prestito e attrezzature	Servizio attivato	32 associazioni hanno fruito del prestito del video proiettore, di queste 10 hanno chiesto e fruito anche del p.c. portatile	52.739,06
	Servizio fotocopie	Servizio attivato		
	Utilizzo sale riunioni	Servizio attivato	Presso la Casa del Volontariato a Potenza si sono svolti: - 98 incontri promossi da associazioni - 15 incontri con gli studenti delle scuole superiori per le attività dell'Alternanza Scuola Lavoro - 27 incontri promossi dal CSV Basilicata (Assemblee, attività formative per associazioni, riunioni e incontri formativi per il personale)	

ALLEGATO 1

Rilevazione Bisogni - Programmazione partecipata 2017

Il presente questionario rappresenta uno strumento per conoscere i bisogni delle OdV rispetto ai servizi erogati dal CSV Basilicata e per programmare in maniera partecipata le attività da realizzare nell'anno 2017.

Deve essere compilato preferibilmente dal Presidente dell'Associazione oppure da un socio volontario che abbia avuto contatti ed esperienze con i servizi offerti dal Csv Basilicata.

***Campo obbligatorio**

ASSOCIAZIONE

Inserire i dati relativi all'Associazione

1. Nome associazione

.....

2. Anzianità associativa (Indica da quanto tempo l'associazione è attiva)

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ da 0 a 3 anni
☐ da 3 a 6 anni
☐ da 6 a 9 anni
☐ da 10 anni e oltre

3. Ambito territoriale di intervento

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ comunale
☐ intercomunale
☐ di ambito
☐ provinciale
☐ regionale

4. Ambito di attività

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ Sanità
☐ Assistenza sociale
☐ Cultura, Sport e Ricreazione
☐ Protezione Civile
☐ Istruzione e Ricerca
☐ Ambiente
☐ Tutela dei diritti
☐ Cooperazione e solidarietà internazionale
☐ Altro:

5/10/2016

Rilevazione Bisogni - Programmazione partecipata 2017

5. E-Mail

Per niente utile Poco utile Abbastanza utile Molto utile

6. Telefono

7. Comune

8. Nome di chi compila il questionario
9. Ruolo nell'associazione
Contrassegna solo un ovale.

- ☐ Presidente
☐ Vicepresidente
☐ Segretario
☐ Consigliere
☐ Volontario
☐ Coordinatore
☐ Altro:

AREE DI SERVIZIO DEL CSV BASILICATA
10. Indica il grado di utilità delle seguenti aree di servizio del CSVB in base ai bisogni della tua associazione *
Contrassegna solo un ovale per riga.

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Informazione e Comunicazione	☐	☐	☐	☐
Formazione	☐	☐	☐	☐
Consulenza	☐	☐	☐	☐
Promozione	☐	☐	☐	☐
Animazione territoriale	☐	☐	☐	☐
Servizi logistici	☐	☐	☐	☐
Ricerca e documentazione	☐	☐	☐	☐

AREA INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE
Delegazione regionale
 Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 274477

 Delegazione di Potenza
 Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 274477

 Delegazione di Matera
 Via La Malfa, 102 - 75100 Matera
 Tel/Fax 0835 346167

5/10/2016

Rilevazione Bisogni - Programmazione partecipata 2017

11. Indica il grado di utilità dei seguenti servizi dell'area **Informazione e Comunicazione** in base ai bisogni della tua associazione
- Contrassegna solo un ovale per riga.

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Sito Internet	☐	☐	☐	☐
Pagina Facebook	☐	☐	☐	☐
Profilo twitter	☐	☐	☐	☐
Newsletter	☐	☐	☐	☐
Rassegna stampa	☐	☐	☐	☐
Servizio grafica	☐	☐	☐	☐

AREA FORMAZIONE

12. Conosci la proposta formativa 2016 del CSVB? *

Contrassegna solo un ovale.

- ☐ SI
- ☐ NO

13. Indica il grado di utilità delle seguenti competenze per la tua associazione

Contrassegna solo un ovale per riga.

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Competenze specialistiche sulla gestione delle OdV	☐	☐	☐	☐
Competenze di base sul mondo del volontariato	☐	☐	☐	☐
Competenze relative alla mission associativa	☐	☐	☐	☐
Competenze trasversali	☐	☐	☐	☐

AREA CONSULENZA

Indica il grado di utilità dei seguenti servizi dell'area Consulenza in base ai bisogni della tua associazione

14. Settore giuridico - legale

Contrassegna solo un ovale per riga.

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Redazione/adeguamento statuto	☐	☐	☐	☐
Iscrizione registro regionale del volontariato	☐	☐	☐	☐
Redazione regolamenti, contratti e convenzioni	☐	☐	☐	☐
Adeguamento normativa privacy	☐	☐	☐	☐
Conseguimento personalità giuridica	☐	☐	☐	☐
Tenuta libri sociali	☐	☐	☐	☐
Autorizzazioni e concessioni amministrative	☐	☐	☐	☐
Costituzione nuove organizzazioni	☐	☐	☐	☐

Delegazione regionale
 Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 274477

Delegazione di Potenza
 Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 274477

Delegazione di Matera
 Via La Malfa, 102 - 75100 Matera
 Tel/Fax 0835 346167

5/10/2016

Rilevazione Bisogni - Programmazione partecipata 2017

15. Settore fiscale, amministrativo, contabile, assicurativo
Contrassegna solo un ovale per riga.

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Tenuta scritture contabili	☐	☐	☐	☐
Adempimenti fiscali e normativi	☐	☐	☐	☐
5X1000	☐	☐	☐	☐
Redazione bilancio	☐	☐	☐	☐
Assicurazione	☐	☐	☐	☐
Rendicontazione sociale	☐	☐	☐	☐

16. Lavoro e previdenza
Contrassegna solo un ovale per riga.

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Contrattualistica sui rapporti di lavoro	☐	☐	☐	☐
Disciplina sicurezza sul lavoro	☐	☐	☐	☐

17. Reperimento Fondi
Contrassegna solo un ovale per riga.

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Ricerca bandi locali, nazionali ed europei	☐	☐	☐	☐
Ricerca fondi extra bandi (es crowdfunding, raccolte fondi)	☐	☐	☐	☐
Sponsorizzazione da privati	☐	☐	☐	☐

18. Progettazione
Contrassegna solo un ovale per riga.

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Accompagnamento redazione progetti per partecipazione a bandi	☐	☐	☐	☐
Monitoraggio e rendicontazione progetti	☐	☐	☐	☐
Disseminazione risultati	☐	☐	☐	☐
Creazione partnership	☐	☐	☐	☐

19. Servizio Civile Nazionale
Contrassegna solo un ovale per riga.

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Accompagnamento per l'accreditamento delle associazioni	☐	☐	☐	☐
Accompagnamento redazione progetti di Servizio Civile	☐	☐	☐	☐

5/10/2016

Rilevazione Bisogni - Programmazione partecipata 2017

20. Ricerca, gestione e valorizzazione delle risorse umane
Contrassegna solo un ovale per riga.

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Accoglienza, inserimento, motivazione volontari	☐	☐	☐	☐
Piano formativo volontari	☐	☐	☐	☐

AREA PROMOZIONE
21. Indica il grado di utilità dei seguenti servizi dell'area Promozione in base ai bisogni della tua associazione
Contrassegna solo un ovale per riga.

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Promozione del volontariato nelle scuole	☐	☐	☐	☐
Percorsi di alternanza scuola-lavoro	☐	☐	☐	☐
Orientamento e sensibilizzazione al volontariato a favore della cittadinanza	☐	☐	☐	☐
Inserimento di aspiranti volontari nelle associazioni	☐	☐	☐	☐

ANIMAZIONE TERRITORIALE
22. Indica il grado di utilità delle seguenti attività di Animazione Territoriale in base ai bisogni della tua associazione
Contrassegna solo un ovale per riga.

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Favorire il lavoro di rete con altre associazioni	☐	☐	☐	☐
Favorire il lavoro di rete con altre organizzazioni del Terzo Settore	☐	☐	☐	☐
Favorire il lavoro di rete con altre organizzazioni (enti pubblici, aziende pubbliche e private, etc.)	☐	☐	☐	☐
Sostenere e rafforzare le reti territoriali di ambito già esistenti	☐	☐	☐	☐
Promuovere partecipazione e attivismo civico	☐	☐	☐	☐
Promuovere l'Amministrazione Condivisa dei Beni Comuni	☐	☐	☐	☐

SERVIZI LOGISTICI
Delegazione regionale
 Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 274477

 Delegazione di Potenza
 Via Sicilia - 85100 Potenza
 Tel. 0971 274477

 Delegazione di Matera
 Via La Malfa, 102 - 75100 Matera
 Tel/Fax 0835 346167

5/10/2016

Rilevazione Bisogni - Programmazione partecipata 2017

- 23. Indica il grado di utilità dei seguenti Servizi Logistici in base ai bisogni della tua associazione**
- Per niente utile Poco utile Abbastanza utile Molto utile
- Contrassegna solo un ovale per riga.*

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Utilizzo delle sedi per incontri/riunioni/seminari	☐	☐	☐	☐
Utilizzo delle attrezzature presso le sedi del CSVB	☐	☐	☐	☐
Attrezzature in prestito	☐	☐	☐	☐
Servizio fotocopie	☐	☐	☐	☐

RICERCA E DOCUMENTAZIONE

- 24. Indica il grado di utilità dei seguenti servizi di Ricerca e Documentazione in base ai bisogni della tua associazione**
- Contrassegna solo un ovale per riga.*

	Per niente utile	Poco utile	Abbastanza utile	Molto utile
Utilizzo della Biblioteca del Non Profit presso le sedi del Csv Basilicata	☐	☐	☐	☐
Affiancamento per ricerche e tesi di laurea su Volontariato e Associazionismo	☐	☐	☐	☐

PER FINIRE.....

- 25. Hai già usufruito dei nostri servizi? ***
- Contrassegna solo un ovale.*

☐ SI

☐ NO

- 26. Se sì, indica quali**

.....

.....

.....

- 27. Di quali intendi usufruire?**

.....

.....

.....

5/10/2016

Rilevazione Bisogni - Programmazione partecipata 2017

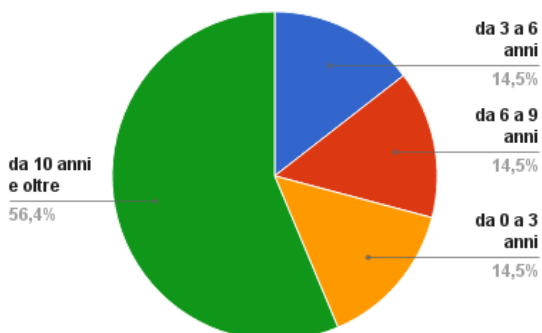
28. Hai suggerimenti per la programmazione 2017?

Powered by
 Google Forms

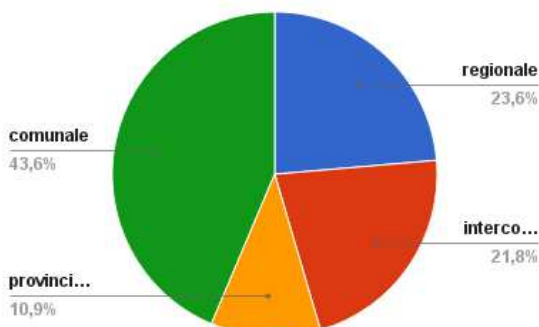
Allegato 2

DATI ASSOCIAZIONI

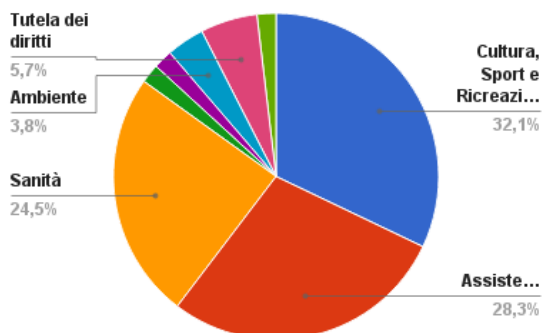
Anzianità associativa



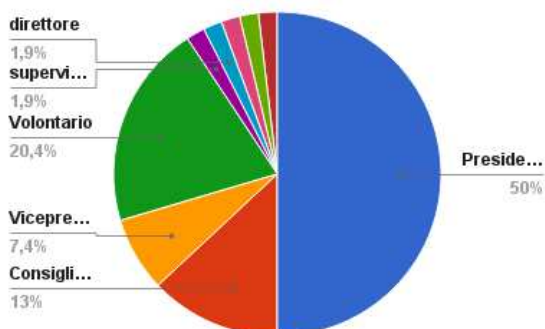
Ambito territoriale di attività



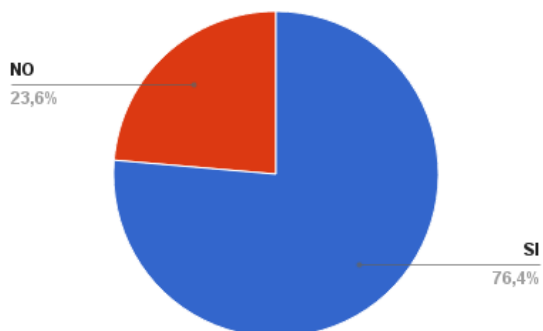
Ambito di attività



Ruolo nell'associazione



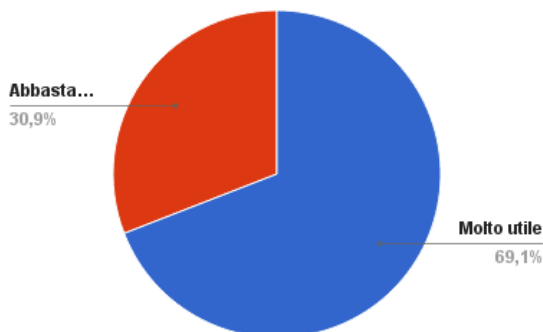
Hai già usufruito dei nostri servizi?



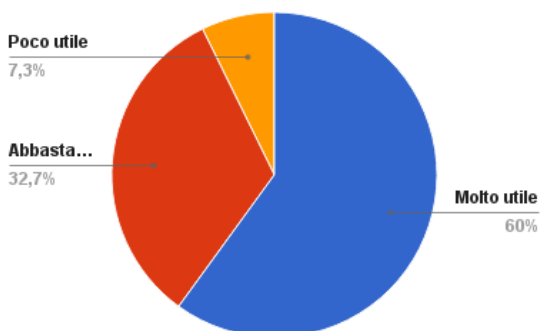
Allegato 3

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

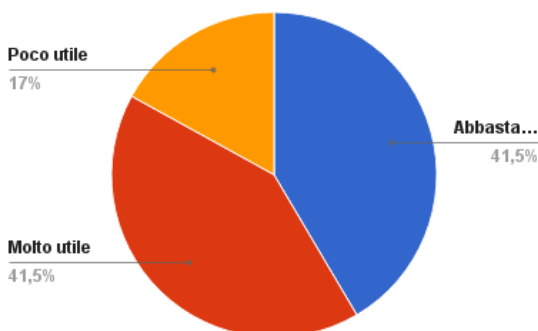
Indica il grado di utilità dell'area Informazione e Comunicazione del CSVB in base ai bisogni della tua associazione



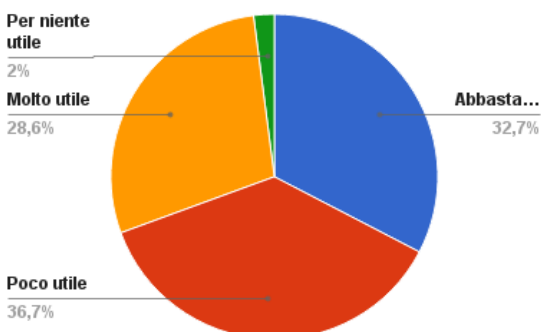
Indica il grado di utilità del Sito Internet in base ai bisogni della tua associazione



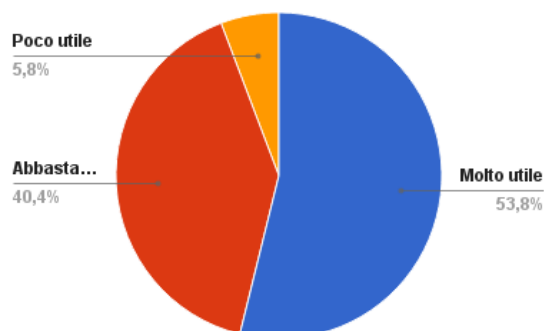
Indica il grado di utilità della Pagina Facebook in base ai bisogni della tua associazione



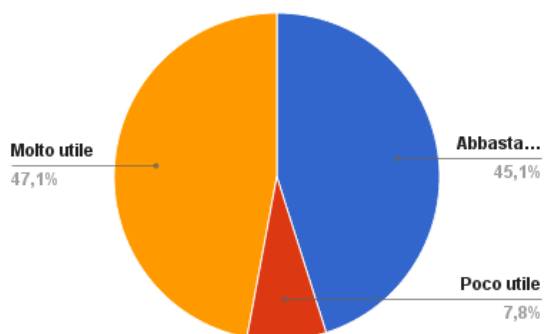
Indica il grado di utilità del Profilo Twitter in base ai bisogni della tua associazione



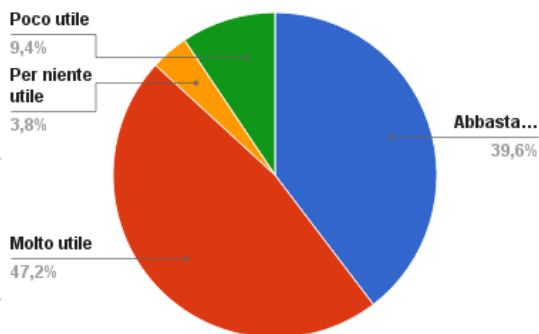
Indica il grado di utilità della Newsletter in base ai bisogni della tua associazione



Indica il grado di utilità della Rassegna Stampa in base ai bisogni della tua associazione

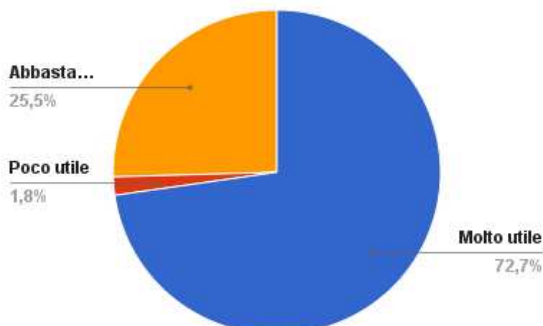


Indica il grado di utilità del Servizio di Grafica in base ai bisogni della tua associazione

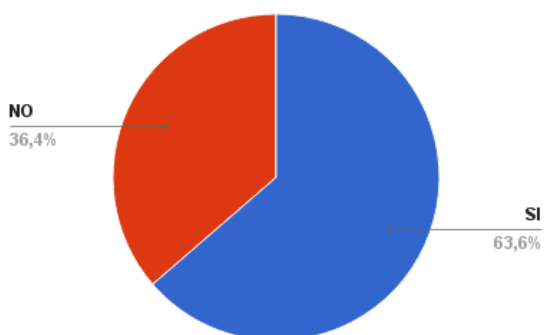


FORMAZIONE

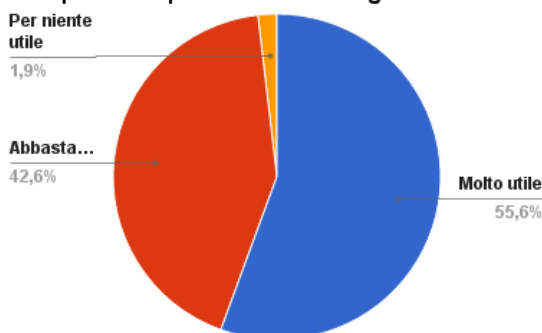
Indica il grado di utilità dell'area Formazione del CSVB in base ai bisogni della tua associazione



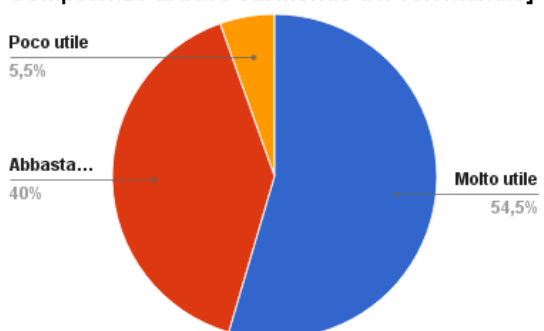
Conosci la proposta formativa 2016 del CSVB?



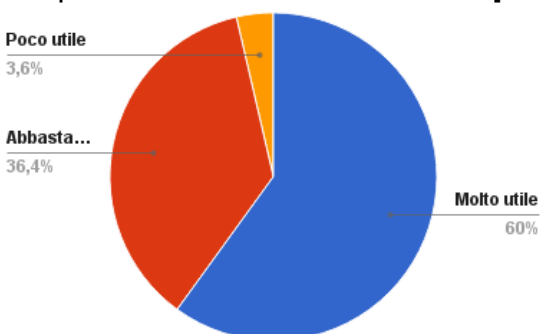
Indica il grado di utilità delle seguenti competenze per la tua associazione [Competenze specialistiche sulla gestione delle...]



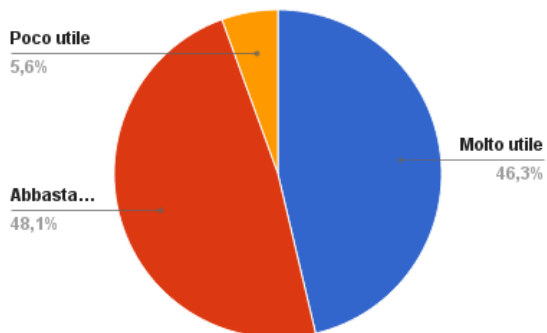
Indica il grado di utilità delle seguenti competenze per la tua associazione [Competenze di base sul mondo del volontariato]



Indica il grado di utilità delle seguenti competenze per la tua associazione [Competenze relative alla mission associativa]

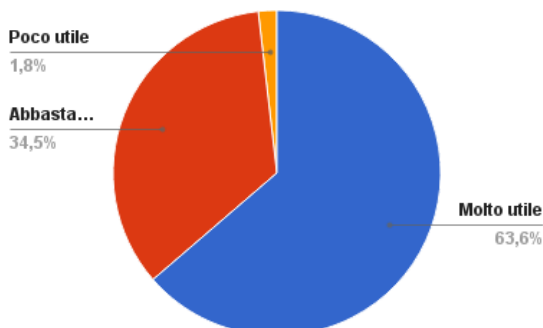


**Indica il grado di utilità delle seguenti
competenze per la tua associazione [**
Competenze trasversali]

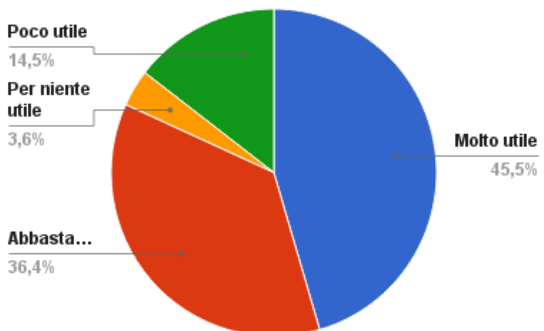


CONSULENZA

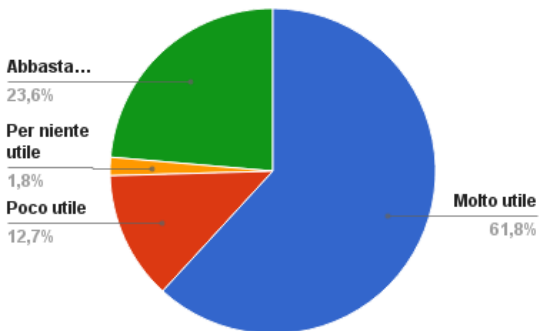
Indica il grado di utilità dell'area Consulenza del CSVB in base ai bisogni della tua associazione



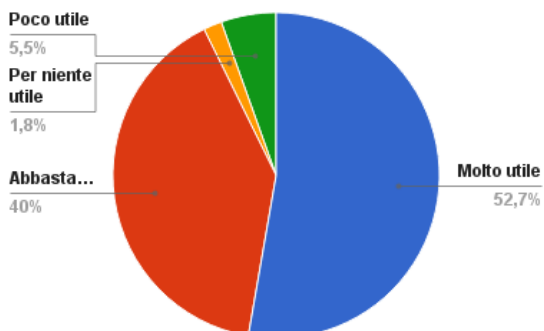
Settore giuridico - legale [Redazione/ adeguamento statuto]



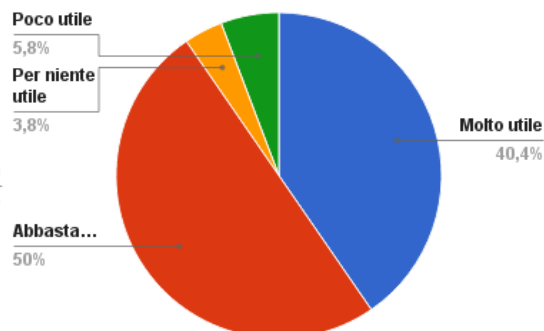
Settore giuridico - legale [Iscrizione registro regionale del volontariato]



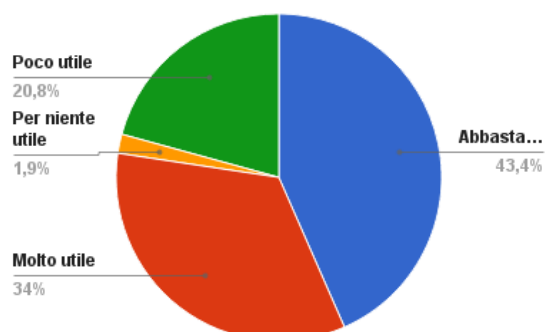
Settore giuridico - legale [Redazione regolamenti, contratti e convenzioni]



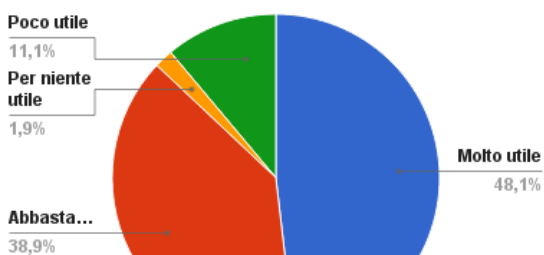
Settore giuridico - legale [Adeguamento normativa privacy]



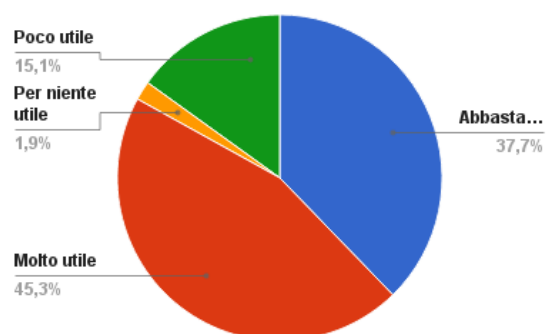
Settore giuridico - legale [Conseguimento personalità giuridica]



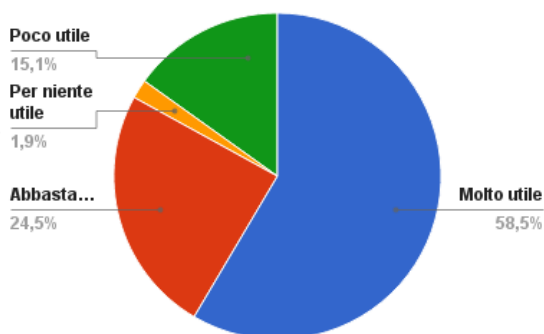
Settore giuridico - legale [Tenuta libri sociali]



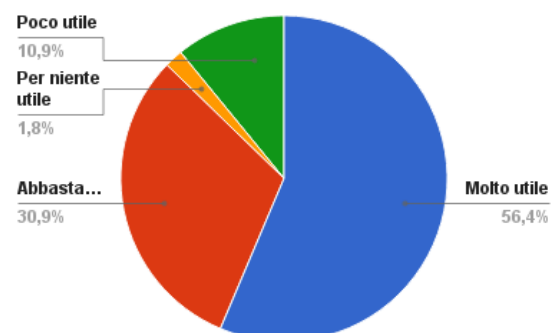
Settore giuridico - legale [Autorizzazioni e concessioni amministrative]



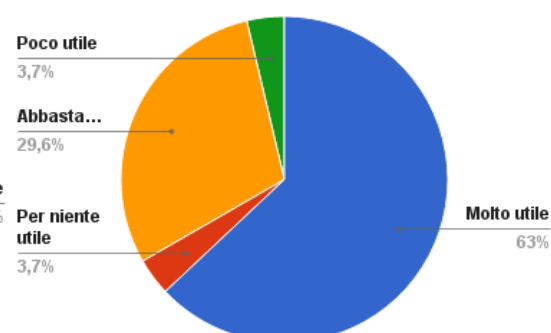
Settore giuridico - legale [Costituzione nuove organizzazioni]



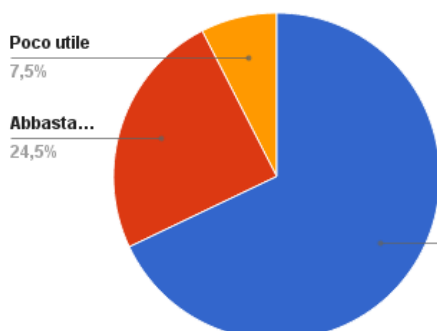
Settore fiscale, amministrativo, contabile, assicurativo [Tenuta scritture contabili]



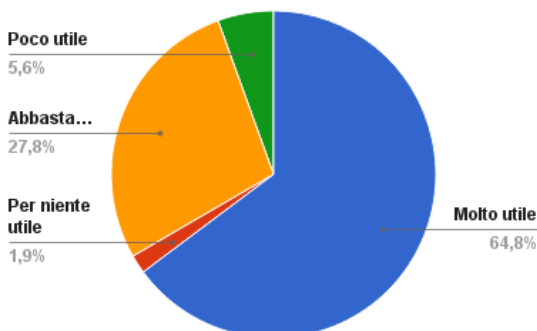
Settore fiscale, amministrativo, contabile, assicurativo [Adempimenti fiscali e normativi]



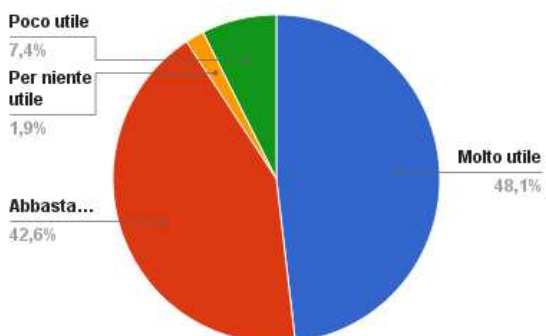
Settore fiscale, amministrativo, contabile, assicurativo [5X1000]



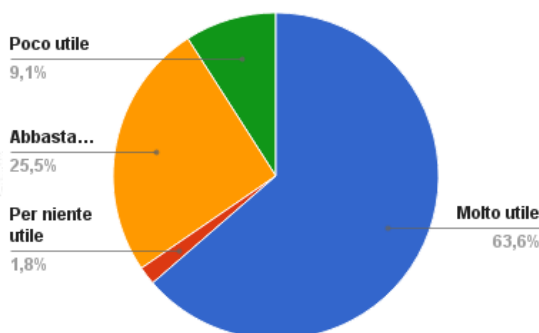
Settore fiscale, amministrativo, contabile, assicurativo [Redazione bilancio]



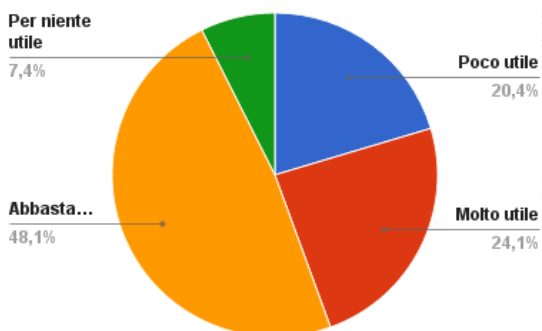
Settore fiscale, amministrativo, contabile, assicurativo [Assicurazione]



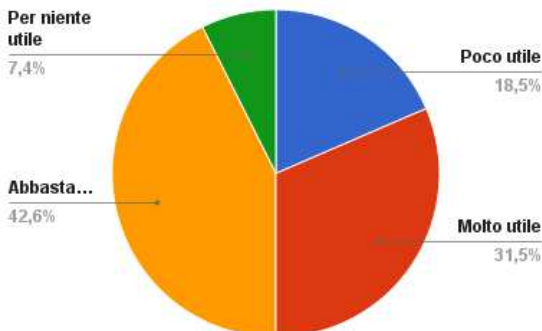
Settore fiscale, amministrativo, contabile, assicurativo [Rendicontazione sociale]



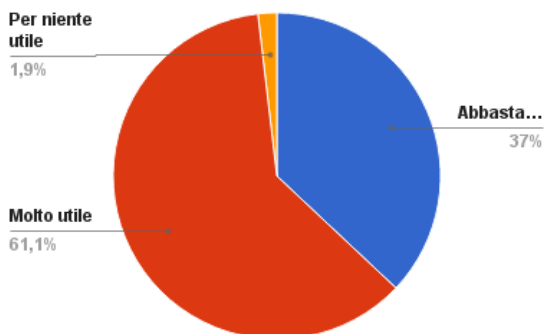
Lavoro e previdenza [Contrattualistica sui rapporti di lavoro]



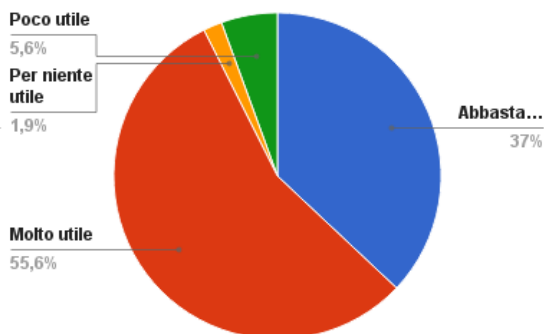
Lavoro e previdenza [Disciplina sicurezza sul lavoro]



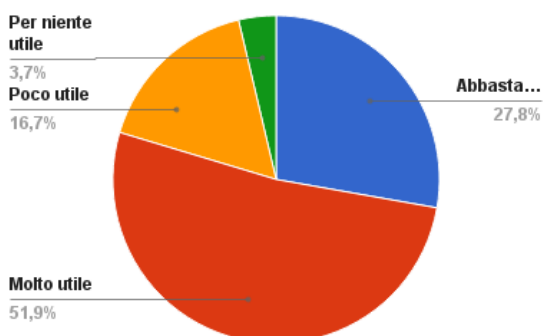
Reperimento Fondi [Ricerca bandi locali, nazionali ed europei]



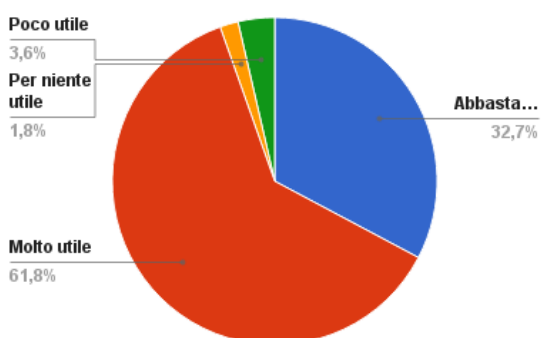
Reperimento Fondi [Ricerca fondi extra bandi (es crowdfunding, raccolte fondi)]



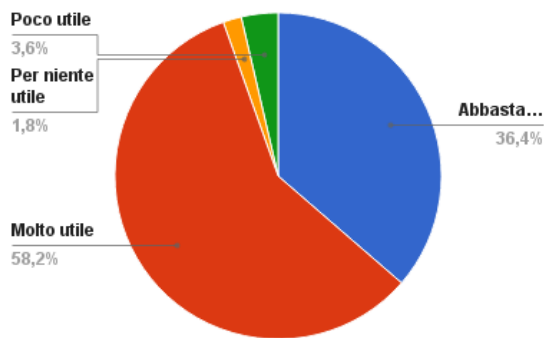
Reperimento Fondi [Sponsorizzazione da privati]



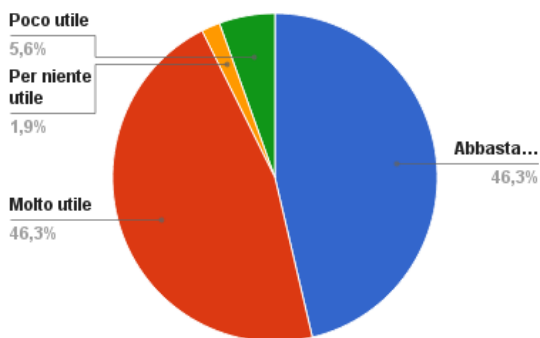
Progettazione [Accompagnamento redazione progetti per partecipazione a bandi]



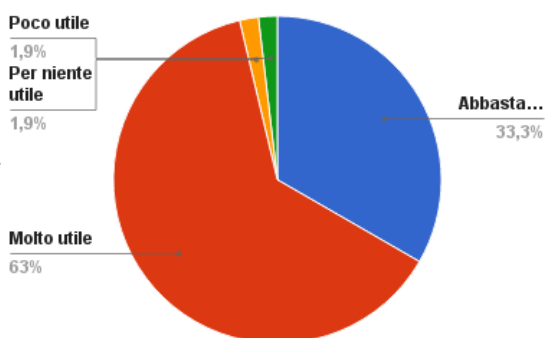
Progettazione [Monitoraggio e rendicontazione progetti]



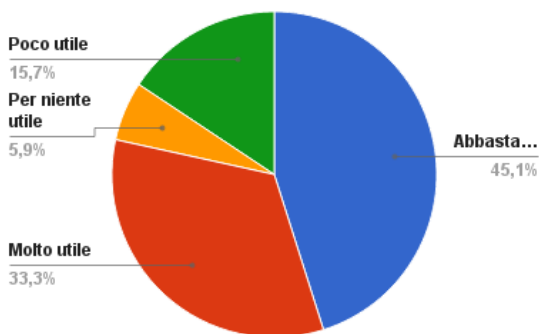
Progettazione [Disseminazione risultati]



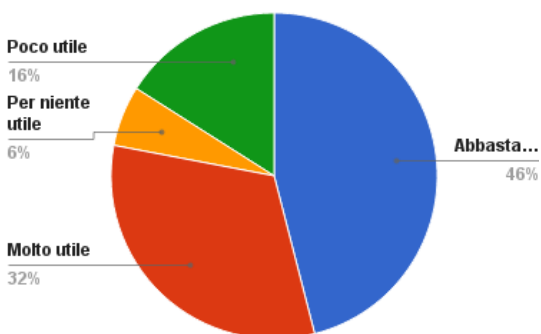
Progettazione [Creazione partnership]



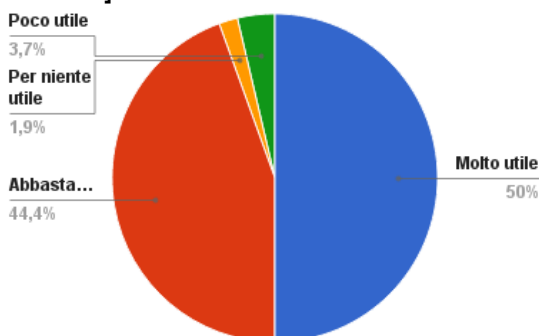
Servizio Civile Nazionale [Accompagnamento per l'accreditamento delle associazioni]



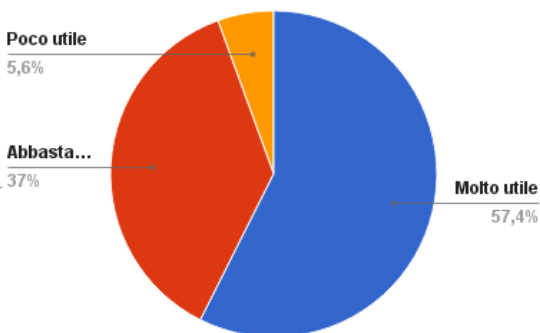
Servizio Civile Nazionale [Accompagnamento redazione progetti di Servizio Civile]



Ricerca, gestione e valorizzazione delle risorse umane [Accoglienza, inserimento, motivazione volontari]

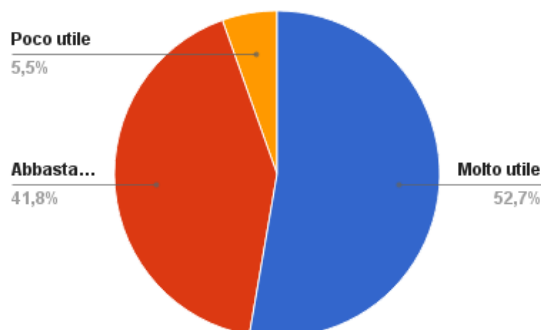


Ricerca, gestione e valorizzazione delle risorse umane [Piano formativo volontari]

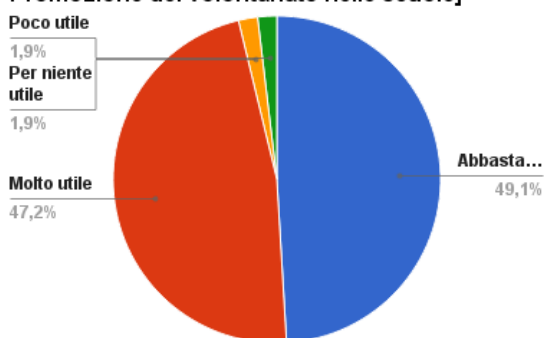


PROMOZIONE

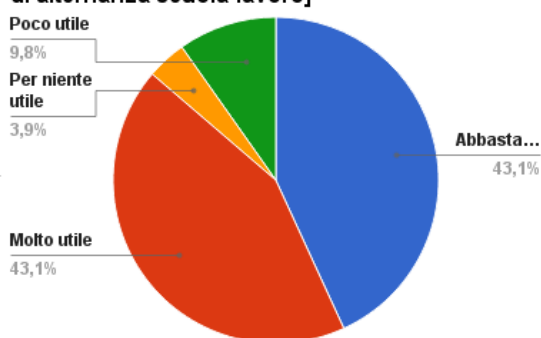
Indica il grado di utilità dell'area Promozione del CSVB in base ai bisogni della tua associazione



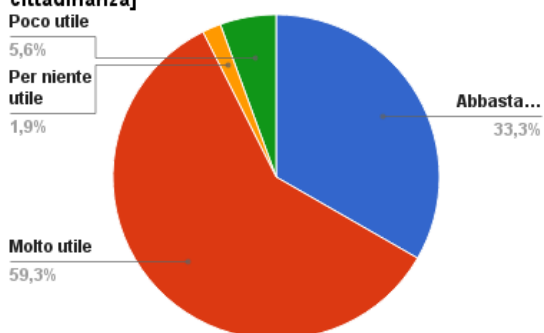
Indica il grado di utilità dei seguenti servizi in base ai bisogni della tua associazione [Promozione del volontariato nelle scuole]



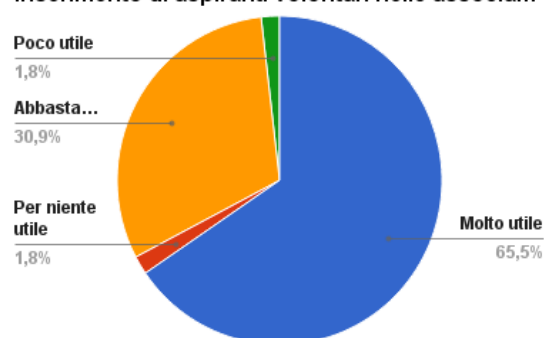
Indica il grado di utilità dei seguenti servizi in base ai bisogni della tua associazione [Percorsi di alternanza scuola-lavoro]



Indica il grado di utilità dei seguenti servizi in base ai bisogni della tua associazione [Orientamento e sensibilizzazione al volontariato a favore della cittadinanza]

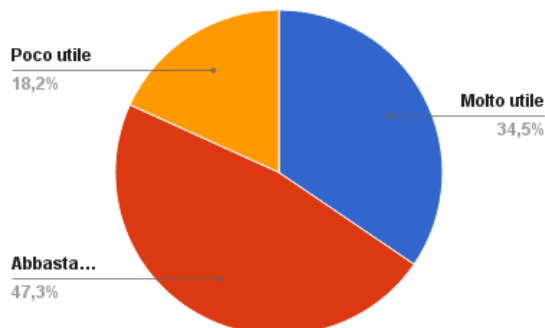


Indica il grado di utilità dei seguenti servizi in base ai bisogni della tua associazione [Inserimento di aspiranti volontari nelle associa...]

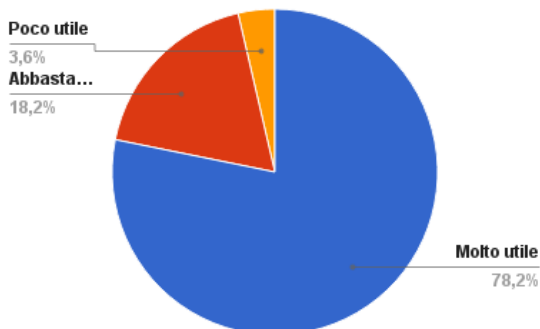


ANIMAZIONE TERRITORIALE

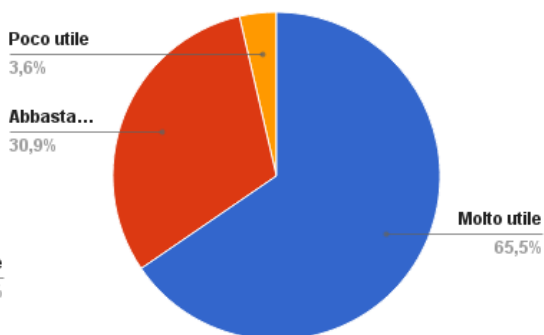
Indica il grado di utilità dell'Animazione Territoriale del CSVB in base ai bisogni della tua associazione



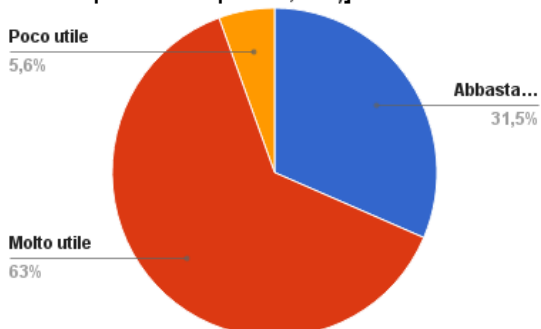
Indica il grado di utilità delle seguenti attività in base ai bisogni della tua associazione [Favorire il lavoro di rete con altre associazioni]



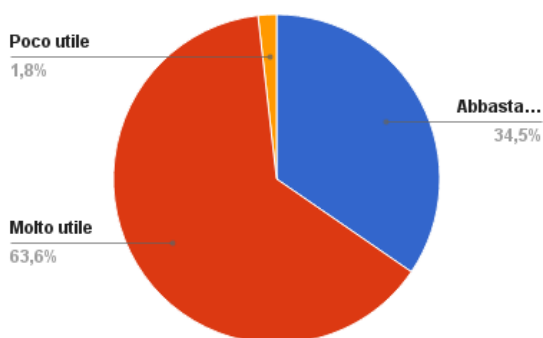
Indica il grado di utilità delle seguenti attività in base ai bisogni della tua associazione [Favorire il lavoro di rete con altre organizzazioni del Terzo Settore]



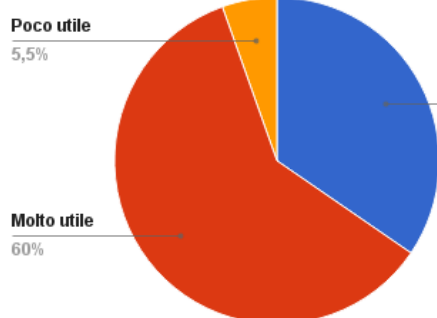
Indica il grado di utilità delle seguenti attività in base ai bisogni della tua associazione [Favorire il lavoro di rete con altre organizzazioni (enti pubblici, aziende pubbliche e private, etc.)]



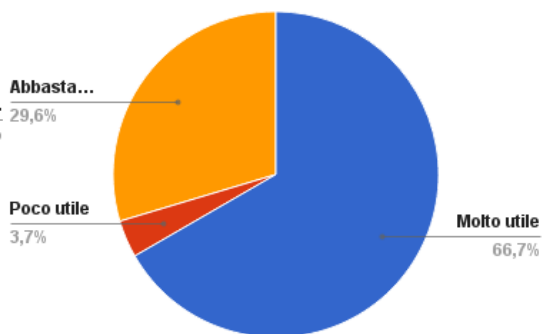
Indica il grado di utilità delle seguenti attività in base ai bisogni della tua associazione [Sostenere e rafforzare le reti territoriali di ambito già esistenti]



Indica il grado di utilità delle seguenti attività in base ai bisogni della tua associazione [Promuovere partecipazione e attivismo civico]

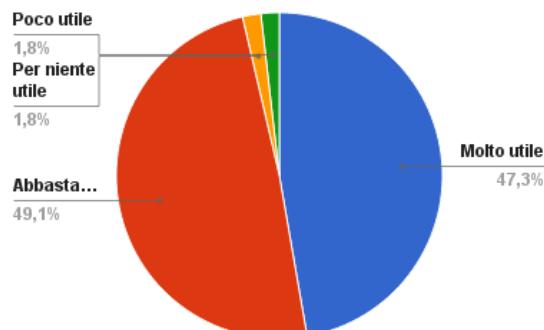


Indica il grado di utilità delle seguenti attività in base ai bisogni della tua associazione [Promuovere l'Amministrazione Condivisa dei Beni Comuni]

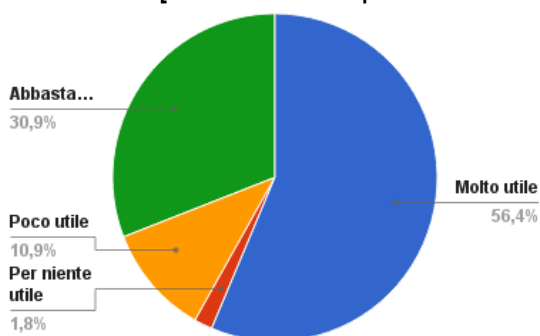


SERVIZI LOGISTICI

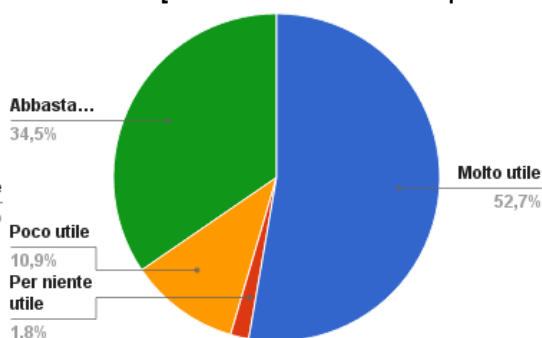
Indica il grado di utilità dei Servizi Logistici del CSVB in base ai bisogni della tua associazione



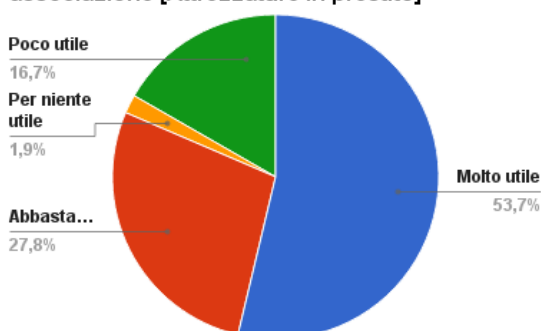
Indica il grado di utilità dei seguenti Servizi Logistici in base ai bisogni della tua associazione [Utilizzo delle sedi per incontri/ri...



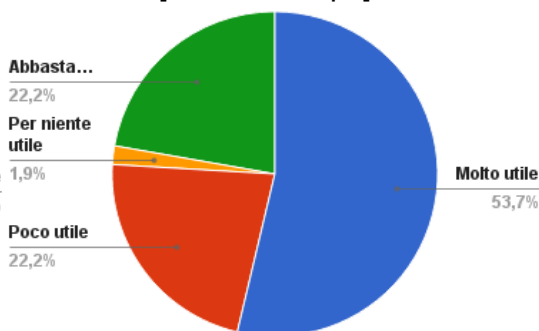
Indica il grado di utilità dei seguenti Servizi Logistici in base ai bisogni della tua associazione [Utilizzo delle attrezzature press...



Indica il grado di utilità dei seguenti Servizi Logistici in base ai bisogni della tua associazione [Attrezzature in prestito]

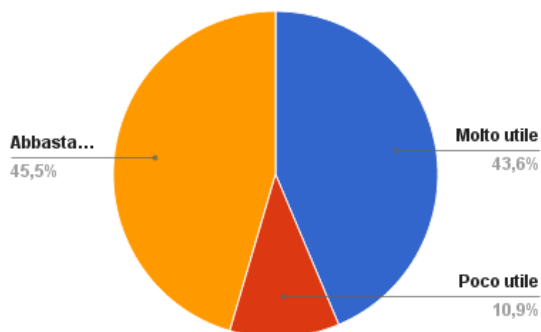


Indica il grado di utilità dei seguenti Servizi Logistici in base ai bisogni della tua associazione [Servizio fotocopie]

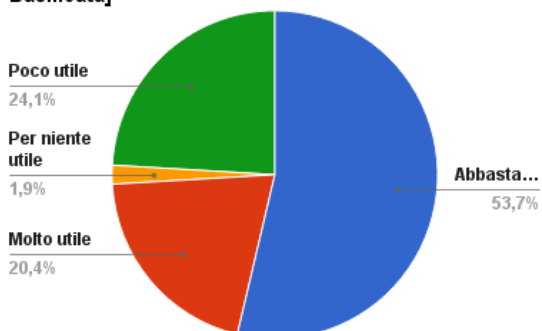


RICERCA E DOCUMENTAZIONE

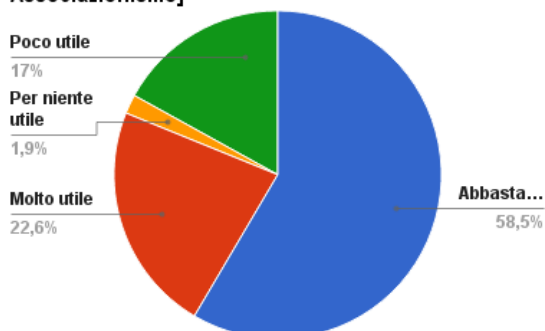
Indica il grado di utilità della Ricerca e Documentazione del CSVB in base ai bisogni della tua associazione



Indica il grado di utilità dei seguenti servizi in base ai bisogni della tua associazione [Utilizzo della Biblioteca del Non Profit presso le sedi del Csv Basilicata]



Indica il grado di utilità dei seguenti servizi in base ai bisogni della tua associazione [Affiancamento per ricerche e tesi di laurea su Volontariato e Associazionismo]



ALLEGATO A

AVVISO MANIFESTAZIONE INTERESSE

"NON PER PROFITTO MA PER LAVORO. LA SOSTENIBILITA' DEL FUTURO"

Alternanza Scuola-Lavoro

Tirocini formativi presso gli Enti associativi del Terzo Settore di Basilicata

La Legge 107 del 2015, meglio conosciuta come "*La buona scuola*", all'articolo 1 - comma 34, prevede l'*Alternanza Scuola-Lavoro*, come momento essenziale della formazione scolastica degli studenti del triennio finale di tutte le scuole secondarie di II grado, anche all'interno di enti pubblici e privati, di organizzazioni del terzo settore, di enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI e di enti che tutelano il patrimonio artistico, culturale e ambientale.

Nell'ambito della XV edizione della Proposta Scuola Volontariato "*Non per profitto ma per lavoro. La sostenibilità del futuro*" (allegata al presente Avviso), CSV Basilicata, allo scopo di rafforzare l'opportunità rappresentata dai percorsi di Alternanza Scuola Lavoro per la promozione, sia degli enti associativi no profit che della cultura e dei valori dell'associazionismo solidale e di volontariato lucano, ha offerto a tutte le scuole della regione le diverse azioni di supporto contenute nella Proposta (informazione, orientamento formativo, co-progettazione, ecc.).

Per favorire l'incontro tra la potenziale domanda delle scuole e degli studenti interessati e l'offerta delle associazioni che intendono proporre loro i tirocini previsti dalla Legge 107/2015, CSV Basilicata con la suddetta proposta si è impegnato a svolgere anche, senza oneri, né per le scuole né per gli enti associativi interessati, quella funzione di ponte, indispensabile per collegare tra loro i protagonisti dell'Alternanza Scuola Lavoro.

Tanto premesso, con il presente *Avviso*, CSV Basilicata invita gli enti associativi no profit del territorio regionale a candidare le proprie strutture operative per ospitare i sopra citati tirocini formativi.

All'uopo si precisa che, secondo le Linee guida emanate dal MIUR per le attività di Alternanza Scuola Lavoro, le strutture ospitanti i tirocini formativi dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **capacità strutturali** (*spazi adeguati per consentire l'esercizio delle attività previste in Alternanza Scuola Lavoro e, in caso di studenti con disabilità, il superamento e l'abbattimento delle eventuali barriere architettoniche*);
- **capacità tecnologiche** (*disponibilità di attrezzature idonee per l'esercizio delle attività previste, in regola con le norme vigenti in materia di verifica e collaudo tecnico, tali da garantire, per ogni studente, un'esperienza adeguata e diretta del processo di lavoro in condizioni di sicurezza*);
- **capacità organizzative** (*presenza di tutor dotato di competenze professionali per l'affiancamento formativo e il supporto alle attività di Alternanza Scuola Lavoro*).

Dette capacità strutturali, tecnologiche e organizzative, previo puntuale accertamento da parte dell'istituzione scolastica interessata, saranno specificamente indicate nel testo della convenzione che regolerà i rapporti tra l'ente ospitante e l'istituzione scolastica.

Per rispondere al presente Avviso, aperto fino al 15 febbraio 2017, gli enti associativi interessati dovranno compilare e inoltrare all'indirizzo regionale@csvbasilicata.it il *modulo proposta di tirocinio* allegato alla presente.

Man mano che perverranno le manifestazioni di interesse, CSV Basilicata si preoccuperà di redigerne/aggiornare l'elenco che metterà a disposizione delle scuole interessate ad attivare i tirocini.

MODULO PROPOSTA DI TIROCINIO

L'ASSOCIAZIONE PROPONENTE

Denominazione: _____
Nome e cognome Legale rappresentante: _____
Indirizzo sede legale: _____
Telefono: _____ E mail: _____
Finalità statutarie: _____
Attività/Servizi erogati e tipologia destinatari: _____
Numero volontari/operatori presenti durante il tirocinio: _____
Indirizzo sede operativa (dove si svolgerà il tirocinio): _____
Caratteristiche della sede operativa (spazi, accessibilità per studenti con disabilità, ecc.) _____

NUMERO STUDENTICHE SI INTENDE ACCOGLIERE: _____

ORE GIORNALIERE DI TIROCINIO PER OGNI STUDENTE(specificare se di matt. o di pom.): _____

MONTE ORE COMPLESSIVO DI TIROCINIO PER OGNI STUDENTE: _____

IL PROGETTO

(In questa sezione vanno descritte le finalità e gli obiettivi del progetto nonché le attività in cui si intende coinvolgere gli studenti)

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO

(Per compilare la sezione, si consiglia di descrivere la giornata/settimana tipo dei tirocinanti)

OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE

(In questa sezione vanno descritti gli obiettivi formativi che l'associazione intende far raggiungere ai tirocinanti; in particolare vanno descritte le competenze in uscita)

Delegazione regionale
Via Sicilia - 85100 Potenza
Tel. 0971 274477

Delegazione di Potenza
Via Sicilia - 85100 Potenza
Tel. 0971 274477

Delegazione di Matera
Via La Malfa, 102 - 75100 Matera
Tel/Fax 0835 346167

PERIODO DI REALIZZAZIONE

--

TUTOR

Nome e Cognome _____
Profilo professionale e competenze: _____
telefono _____ e-mail _____

ATTREZZATURE E TECNOLOGIE DISPONIBILI PER LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO

--

RISULTATI ATTESI

--

PROCEDURE DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

--

MODALITA' DI CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

--

ALLEGATO B

La Proposta Formativa 2017

Indice

OBIETTIVI	
PRESENTAZIONE	
FORMAZIONE DI APPROFONDIMENTO	
AREA ISTITUZIONALE CONTABILE	LA GESTIONE DEGLI ORGANI SOCIALI E ADEMPIMENTI STATUTARI
	RAPPORTI E ADEMPIMENTI NEI CONFRONTI DI ISTITUZIONI VARIE
AREA ECONOMICO/SOCIALE	LA GESTIONE CONTABILE E IL BILANCIO
	IL BILANCIO SOCIALE
AREA COMUNICAZIONE E GRUPPO	LA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE
	LA COMUNICAZIONE DIGITALE
	IMPARIAMO A STARE INSIEME: IL GRUPPO E LE SUE DINAMICHE
	LA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' ASSOCIATIVE
AREA PROGETTAZIONE E SVILUPPO	IMPARIAMO A PROGETTARE
	PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA NAZIONALE E REGIONALE
	FUND RAISING E CROWFUNDING
	PROCESSI E METODOLOGIE DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE
FORMAZIONE ISTITUZIONALE	
FORMAZIONE DI MISSION	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE
	SOGGETTI TITOLATI A PRESENTARE LE RICHIESTE
	DESCRIZIONE DELLA TIPOLOGIA DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE
	DESTINATARI
	RUOLO E IMPEGNI DEL CSV
	RUOLO E IMPEGNI DELLE ODV
	COME PARTECIPARE
	FORMULARIO
	ALLEGATO 1

Obiettivi

Le attività di cui alla presente Proposta formativa sono state individuate dal CSV Basilicata in coerenza con gli obiettivi strategici e operativi riportati nella seguente tabella e in rispondenza alle indicazioni emerse dai questionari somministrati alle associazioni utilizzati per la rilevazione dei bisogni e durante cati dalle Organizzazioni di Volontariato durante i 9 Focus territoriali della programmazione del Piano strategico 2015-2016.

Obiettivi strategici	Obiettivi operativi
☐	☐
☐ Cercare aiuti, materiali e immateriali, per poter rispondere ai problemi e alle trasformazioni dei contesti	☐ Rafforzare la rappresentanza del Volontariato
☐ Favorire il lavoro di rete	☐ Connettere i Beni Comuni agli ambiti di intervento delle associazioni
☐ Promuovere partecipazione e attivismo civico diffusi	☐ Perseguire uno sviluppo diffuso delle competenze gestionali
	☐ Qualificare le competenze di missione
	☐ Innovare i processi della gratuità e dell'impegno

Presentazione

La presente Proposta formativa si articola nelle seguenti parti:

- 1. Formazione di Approfondimento**
- 2. Formazione Istituzionale**
- 3. Formazione di Mission**

La prima parte è costituita dalle attività formative a gestione diretta del CSV, nel senso che vengono progettate, promosse e realizzate esclusivamente dal CSV; la seconda parte è dedicata ad attività formative che prevedono una progettazione e una realizzazione condivisa tra il CSV e gli enti pubblici di riferimento più autorevoli ; la terza parte è costituita da percorsi formativi realizzati dal CSV ma promossi e co-progettati con le Organizzazioni di Volontariato della Basilicata.

La **Formazione di approfondimento** si articola in **4 aree tematiche** ben definite all'interno delle quali ritroviamo **13 percorsi** che con la loro strutturazione laboratoriale mirano allo sviluppo di tutte le capacità gestionali ed operative che necessitano a ogni OdV per sostenere la crescita equilibrata e costante dell'associazione e dei suoi Volontari nelle diverse attività.

La **Formazione istituzionale** prevede quelle attività, utili allo sviluppo del volontariato, promosse dal CSV Basilicata in collaborazione con altri Enti istituzionali.

Al momento fanno parte della presente tipologia di attività quelle proposte che ricadono nel **Protocollo di intesa tra CSV Basilicata e Regione Basilicata – Ufficio Protezione Civile**.

La **Formazione di mission** è finalizzata alla formazione specialistica dei Volontari nelle OdV tenendo in considerazione la finalità delle stesse, la mission statutaria e tutto ciò che attorno ad essa si è sviluppato o si sta sviluppando. Si tratta di una formazione "su misura" che prevede una conoscenza dei fabbisogni **FORMATIVI** e che parte proprio dal basso. Le attività della Formazione di mission prevedono azioni formative nelle diverse formule (percorso formativo, ciclo di incontri, seminari e workshop)

L'accesso alla Formazione di mission è disciplinato dall'***Invito a presentare proposte formative di missione*** dalla compilazione dell'apposito *formulario* predisposto dal CSV in allegato all'*Invito*.

Per il 2017 si prevede l'accogliibilità delle proposte dal 1° marzo al 31 maggio.

All'interno dei percorsi proposti dalle Associazioni in risposta all'*Invito*, è prevista una giornata formativa sul senso del volontariato a cura del CSVBasilicata.

Per l'anno 2017 è prevista la sperimentazione del **LIBRETTO PER LE COMPETENZE DEL VOLONTARIO** che consiste nella creazione di un vero e proprio "portfolio formativo" in cui verranno riportate le attività formative frequentate da ogni volontario e le competenze acquisite.

La Formazione di Approfondimento

E' la tipologia formativa prevista al fine di sostenere lo sviluppo di competenze tecniche ma anche di base utili per poter gestire tutte le fasi della vita associativa. Si tratta di percorsi brevi che attengono a diverse aree e che sostengono lo sviluppo di aspetti gestionali sia di gruppo che personali. Sono suddivisi per aree tematiche e organizzati per consentire a volontari di più associazioni di condividere il percorso di approfondimento e sperimentare nella propria OdV ciò che è stato oggetto del processo di apprendimento.

Di seguito si riportano le aree e i percorsi contenuti:

AREA ISTITUZIONALE/AMMINISTRATIVA	- Gestione degli organi sociali e adempimenti statutari - Rapporti e adempimenti nei confronti di istituzioni varie
AREA ECONOMICO/CONTABILE	- Gestione contabile e bilancio - Bilancio sociale
AREA COMUNICAZIONE E GRUPPO	- La comunicazione interpersonale - La comunicazione digitale - Impariamo a stare insieme: il gruppo e le sue dinamiche - La programmazione delle attività associative
AREA PROGETTAZIONE E SVILUPPO	- Impariamo a progettare - Programmazione Comunitaria, Nazionale e Regionale - Il lavoro di rete e i processi partecipativi. - Fund raising e Crowdfunding - Processi e metodologie di monitoraggio e valutazione

Tabella 7- Aree tematiche della proposta

Si tratta di 13 percorsi formativi della durata minima di 6 ore e massima di 24 ore condotti secondo metodologie di tipo laboratoriale seguendo la regola "dell'imparare facendo". I percorsi saranno attivati con la presenza di un gruppo costituito da un minimo 15 iscritti

Qualora si rendesse necessario, il CSV assicurerà durante lo svolgimento dell'attività formativa la presenza dell'interprete L.I.S. Da quest'anno si esplorerà anche la modalità in **webinar** per tutte quelle attività formative che per la loro tipologia si prestano ad una formazione non in presenza o qualora gli iscritti al percorso siano dislocati in maniera disomogenea sul territorio. Tale modalità ci consente di sperimentare una tecnologia al servizio della formazione e di massimizzare gli sforzi organizzativi contenendo i costi.

La formazione di approfondimento, nel corso del 2017 proporrà anche la programmazione delle azioni/attività formative sul territorio con un ruolo innovativo del CSV Basilicata e nello specifico dell'Area Formazione che fungerà da attivatore di processi formativi potenziando il ruolo della formazione quale motore di sviluppo delle OdV e dei Volontari che in maniera diffusa agiscono sul territorio.

AREA ISTITUZIONALE/AMMINISTRATIVA

LA GESTIONE DEGLI ORGANI SOCIALI E GLI ADEMPIMENTI STATUTARI	
OBIETTIVI:	- Far conoscere ai volontari la documentazione relativa alla gestione degli organi sociali, la tempistica e le modalità operative per il rispetto della tempistica - Sviluppare la capacità gestionale della documentazione
CONTENUTI:	- I documenti ufficiali delle OdV: statuto, atto costitutivo e regolamento - Oggetto sociale e programma degli adempimenti nel corso dell'annualità - Le scadenze e gli adempimenti: tempistica e modalità operative
DURATA	6 ore

RAPPORTI E ADEMPIMENTI NEI CONFRONTI DI ISTITUZIONI VARIE	
OBIETTIVI:	- Far conoscere ai volontari la documentazione relativa alla gestione degli organi sociali, la tempistica e le modalità operative per il rispetto della tempistica - Sviluppare la capacità gestionale della documentazione
CONTENUTI:	- La mappa degli adempimenti nel corso dell'annualità - Modalità operative nei rapporti istituzionali - Ruoli, compiti e funzioni all'interno delle modalità operative
DURATA	6 ore

AREA ECONOMICO/CONTABILE

LA GESTIONE CONTABILE E IL BILANCIO	
OBIETTIVI:	- Far comprendere ai volontari tutti i processi e gli adempimenti relativi alla tenuta dei libri contabili; - Informare e formare i volontari sugli aspetti legislativi in vigore - Informare e formare i volontari sulla gestione di tutte le possibili convenzioni che le OdV possono siglare
CONTENUTI:	- Le fonti normative e gli obblighi statutari - La registrazione e i libri contabili - Le diverse forme di contabilità - La gestione amministrativa e contabile delle risorse umane - La commercialità all'interno di un ente non profit - La gestione delle convenzioni: obblighi e diritti
DURATA	9 ore

IL BILANCIO SOCIALE	
OBIETTIVI:	- Informare e formare i volontari sulla definizione e gestione del Bilancio Sociale - Far comprendere ai volontari i significati e il senso dell'adozione di un Bilancio Sociale
CONTENUTI:	- Il bilancio sociale: definizioni, obiettivi e significati; - La documentazione di un bilancio sociale; - Bilancio sociale e Codice Etico
DURATA	6 ore

AREA COMUNICAZIONE E GRUPPO

LA COMUNICAZIONE INTERPERSONALE	
OBIETTIVI:	- Far comprendere ai volontari tutti i processi relativi alla comunicazione interpersonale; - Formare i volontari all'utilizzo delle tecniche per una comunicazione efficace ed efficiente; - Far comprendere ai Volontari il valore della comunicazione all'interno dei gruppi associativi,
CONTENUTI:	- La comunicazione: significati, definizioni e assiomi; - Livelli e stili comunicativi; - Le tecniche; - La comunicazione come risorsa interna delle OdV
DURATA	15 ore

LA COMUNICAZIONE DIGITALE	
OBIETTIVI:	- Far comprendere ai volontari tutti i processi relativi alla comunicazione digitale; - Formare i volontari all'utilizzo delle tecniche per una comunicazione digitale efficace ed efficiente; - Far comprendere ai Volontari il valore della comunicazione digitale e i diversi utilizzi che ne derivano per lo sviluppo del piano di comunicazione delle OdV
CONTENUTI:	- Uso dei social network; - Uso della piattaforma wordpress - La scrittura su un sito
DURATA	9 ore

IMPARIAMO A STARE INSIEME: IL GRUPPO E LE SUE DINAMICHE	
OBIETTIVI:	- Far comprendere ai volontari tutti i processi di creazione e gestione del gruppo di volontariato; - Formare i volontari alla conoscenza e utilizzo delle tecniche di risoluzione di divergenze e conflittualità; - Formare i volontari alle politiche e pratiche di inclusione e accoglienza dei volontari in una ottica di crescita delle persone.
CONTENUTI:	- Il gruppo di volontariato; - Le dinamiche conflittuali e divergenti; - Le strategie di risoluzione: problemfinding; problemsolving, condivisione delle soluzioni. - Le politiche di inclusione e accoglienza dei nuovi volontari
DURATA	15 ore

LA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' ASSOCIATIVE	
OBIETTIVI:	- Far comprendere ai volontari tutti i processi legati e collegati alla programmazione delle attività associative; - Formare i volontari alla conoscenza della ripartizione dei ruoli all'interno del gruppo di volontariato; - Formare i volontari alla conoscenza e applicazione dei processi di programmazione e

	pianificazione.
CONTENUTI:	- La vita associativa: compiti e responsabilità all'interno delle OdV - Ripartizione dei ruoli: le competenze e la leadership condivisa; - Le dinamiche conflittuali e divergenti; - La progettazione della vita associativa: attività, iniziative, eventi ordinari e straordinari nella programmazione annuale e pluriennale. - La pianificazione: strumenti e tecniche
DURATA	15 ore

AREA PROGETTAZIONE E SVILUPPO

IMPARIAMO A PROGETTARE	
OBIETTIVI:	- Far comprendere ai volontari tutti i processi legati alla progettazione in generale partendo proprio dalla lettura e analisi della mission associativa; - Formare i volontari alla conoscenza delle tecniche di progettazione e di gestione di progetti.
CONTENUTI:	A-- MISSION – VISION E PROGETTAZIONE – ore 15 - Chiarire la Mission: lavorare per progetti - Definizione delle premesse e analisi del contesto; - Ricerca dei dati - Analisi del fabbisogno e definizione dell'oggetto di ricerca; - Finalità e obiettivi - Pianificazione del lavoro; - Replicabilità e sostenibilità - Pianificazione economico-finanziaria - Rendicontazione economica - Monitoraggio e valutazione. B -IL CICLO DEL PROGETTO – IL QUADRO LOGICO – ore 9 - Analisi SWOT - IL metodo GOOP e la metodologia di progettazione GOOP - Analisi degli obiettivi - Pianificazione attraverso il Logical Framework
DURATA	24 ore, che possono essere divise tra la parte A e la parte B tenuto conto dei bisogni e dei requisiti in ingresso dei Volontari

PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA – NAZIONALE E REGIONALE	
OBIETTIVI:	- Far comprendere ai volontari tutti i processi legati alla programmazione comunitaria, nazionale e regionale per lo sviluppo e la crescita dei territori; - Formare i volontari alla conoscenza delle politiche di sviluppo comunitarie, nazionali e regionali;
CONTENUTI:	- La programmazione comunitaria: definizioni, obiettivi e significati; - I documenti: EUROPA 2020 - I programmi comunitari a gestione diretta - Fondi SIE 2014/2010

	- PON – PROGRAMMA OPERATIVI NAZIONALI - La programmazione regionale: Programma Operativo FESR e FSE della Regione Basilicata
DURATA	18 ore

IL LAVORO DI RETE E I PROCESSI PARTECIPATIVI	
OBIETTIVI:	- Far comprendere ai volontari tutti i processi legati creazione e gestione della rete e alla/e mission di rete; - Formare i volontari alla conoscenza dei processi di organizzazione e gestione delle reti e dei documenti prodotti.
CONTENUTI:	- Le tipologie di rete: tematiche, territoriali, di progetto - L'organizzazione delle reti; - Processi decisionali e organizzativi dei ruoli all'interno della rete - La progettazione condivisa; - Gli strumenti: convenzioni, accordi, coordinamenti, patti condivisi
DURATA	15 ore

FUND RAISING E CROWFUNDING	
OBIETTIVI:	- Far comprendere ai volontari tutti i processi legati al Fund Raising e al Crowdfunding; - Formare i volontari alla conoscenza di tecniche e strumenti; - Far comprendere ai volontari i processi legati ai vari momenti del FR e Crowdfunding
CONTENUTI:	- I fondamentali del Fund Raising e del Crowdfunding; - I concetti preliminari - La pianificazione strategica - Il management del FR - Le grandi donazioni - Gli strumenti: crowdfunding, mailing, social network - Risorse umane: peoplefunding
DURATA	18 ore

PROCESSI E METODOLOGIE DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE	
OBIETTIVI:	- Far comprendere ai volontari tutti i processi legati alla valutazione e al monitoraggio dei processi associativi; - Formare i volontari alla conoscenza di strumenti e metodi di valutazione e monitoraggio - Far comprendere ai volontari i processi legati ai vari momenti del FR e Crowdfunding
CONTENUTI:	- La valutazione e il monitoraggio nei processi associativi - Definizioni – significati e finalità del processo valutativo e di monitoraggio - Gli strumenti e i metodi di valutazione e monitoraggio
DURATA	12ore

La Formazione Istituzionale

L'esperienza degli anni precedenti, che ha visto la realizzazione di eventi formativi complessi destinati alle OdV di tutta la regione, ha portato il CSV a riproporre questo "spazio formativo aperto", nel quale si inseriranno attività finalizzate alla qualificazione dei volontari promosse in collaborazione con altri Enti istituzionali, nel caso specifico, azioni formative di concerto con l'Ufficio regionale di Protezione Civile con il quale è in atto una collaborazione costante e un dialogo costruttivo per la realizzazione di attività nel corso del biennio 2017- 2018

Tale progettualità già presentata agli organi di competenza è tesa a migliorare le potenzialità di questa componente del Volontariato di Basilicata, nella prospettiva di un utilizzo sempre più adeguato ed efficiente, ma qualificato delle ODV e dei Volontari di protezione Civile.

Gli obiettivi di tali attività sono:

- a. allargare la platea dei volontari in grado di svolgere attività di protezione civile per comprenderne il senso e le dinamiche che caratterizzano il sistema nazionale e regionale;
- b. consentire ai volontari più esperti di aggiornare e affinare le proprie competenze in tematiche che investono appieno il sistema di Protezione Civile e che riguardano la gestione di ambiti tematici legati alle emergenze e alla periodicità con la quale alcuni fenomeni si presentano;
- c. investire nella sensibilizzazione dei volontari affinché prendano maggiore consapevolezza del proprio ruolo attraverso la conoscenza precisa e puntuale dell'SPC e delle dinamiche che lo riguardano, nella prospettiva di promuovere quelle attività di prevenzione non strutturale che l'evoluzione normativa in materia pone, quale prospettiva prioritaria alla quale rivolgere l'attenzione del sistema.

Alla luce di quanto premesso, il documento già presentato nel luglio 2016 all'Ufficio regionale di Protezione Civile individua una serie di attività da svolgersi nel corso del biennio 2017-2018; attività che si possono sinteticamente individuare nelle seguenti 6 tipologie di azioni formative:

1. Azioni formative per la formazione di Operatori di SOR/SOUP rivolte a quei volontari che mostrano una particolare disponibilità alla presenza nella Sala Operativa Regionale e alla Sala Operativa Unificata Permanente;
2. Azioni formative di base sulla gestione contabile e amministrativa delle OdV di Protezione Civile rivolta ai presidenti delle stesse;
3. Azioni formative per la costituzione di squadre di volontari per il presidio idraulico e idrogeologico del territorio;
4. Azioni formative sul tema dell'Antincendio Boschivo; in questo caso si parla di attività di formazione di I e II livello;
5. Azioni formative sulla Logistica; tema ampio e complesso che prevede la formazione sulla creazione e gestione di un campo di accoglienza;
6. Azioni In-Formative da realizzare attraverso seminari territoriali di sensibilizzazione sui temi riguardanti il SPC . Si tratta di attività diffuse sul territorio di Basilicata e che intercettino la realtà delle Reti Regionali del Volontariato.

Tempi e modalità organizzative dei percorsi saranno resi noti al momento della sottoscrizione del protocollo di intesa tra CSV Basilicata e Regione Basilicata Ufficio di Protezione Civile

La Formazione di Mission

Premessa

L'attività riguarda la formazione inerente l'acquisizione di competenze specialistiche relative alla mission associativa delle OdV e si sviluppa attraverso ***l'Invito a presentare proposte formative***.

Attraverso il suddetto *Invito* le OdV potranno realizzare attività formative nelle seguenti modalità:

- percorso formativo- da un minimo di 12 ad un massimo di 30 ore)
- ciclo di incontri- da un minimo di 4 ad un massimo di 16 ore)
- seminari da - un minimo di 6 ad un massimo di 12 ore
- workshop - da un minimo di 3 ad un massimo 6 ore

Per accedere alla formazione di mission, le OdV iscritte e non iscritte nel Registro Regionale del Volontariato (R.R.V) potranno presentare entro il mese di marzo 2017 il *Formulario* e la relativa documentazione, in risposta all'*Invito* che sarà pubblicato a gennaio 2017.

Le OdV potranno candidare in qualità di soggetto proponente una sola proposta formativa nei termini indicati. La stessa OdV potrà essere presente in altra proposta formativa all'interno di una rete di partnership come previsto dal Formulario.

Le OdV dovranno indicare i tempi di realizzazione della proposta avanzata che potrà svolgersi nell'arco del 2017. In ogni proposta formativa presentata è prevista una giornata formativa sul senso del volontariato a cura del CSV BASILICATA.

Di seguito, ***l'Invito a presentare proposte formative di mission***

1. Modalità di presentazione delle richieste

Le OdV dovranno formulare le proprie proposte secondo i seguenti criteri:

- ✓ descrivere con chiarezza le motivazioni che portano l'OdV a richiedere la formazione;
- ✓ descrivere dettagliatamente il legame della proposta formulata con la mission dell'OdV;
- ✓ descrivere in modo articolato i contenuti dell'azione formativa richiesta;
- ✓ illustrare la ricaduta dell'azione formativa sui volontari e sulla OdV;
- ✓ descrivere la motivazione e la composizione della partnership (se attivata).

Le OdV richiedenti, iscritte e non iscritte nel R.R.V., dovranno produrre copia dello Statuto e compilare l'Allegato 1 (autocertificazione).

Sono esonerate dal presentare lo statuto le OdV che lo hanno già presentato per accedere all'Invito dell'anno 2016.

2. Soggetti titolari a presentare le richieste

Le richieste potranno essere presentate da OdV iscritte e non iscritte nel R.R.V. della Regione Basilicata aventi sede legale e operativa in Basilicata.

3. Descrizione della tipologia delle attività formative

La formazione di mission potrà essere realizzata secondo le seguenti tipologie di attività formative:

Azioni propriamente formative. Questa tipologia di formazione di mission potrà essere

richiesta sotto forma di:

- o **Percorsi formativi** – da un minimo di 12 ad un massimo di 30 ore
- o **Ciclo di incontri** – da un minimo di 4 ad un massimo di 16 ore
- o **Seminari formativi** – da un minimo di 6 ad un massimo di 12 ore
- o **Workshop** – da un minimo di 3 ad un massimo 6 ore
- o **Scambi di Buone Pratiche**
 - **Ciclo di incontri** – da un minimo di 4 ad un massimo di 16 ore
 - **Workshop** – da un minimo di 3 ad un massimo 6 ore

Le richieste formative dovranno essere congruenti con la mission dell'organizzazione.

4. Destinatari

L'80% dei destinatari delle attività formative d'aula dovrà necessariamente essere costituito dai volontari dell'OdV richiedente e delle eventuali OdV partner.

Il numero minimo di destinatari è 20.

Le attività di stage sono esclusivamente a favore dei volontari dell'OdV richiedente.

5. Ruolo e impegni del CSV

- ✓ Esame e approvazione delle richieste
- ✓ Organizzazione e coordinamento delle attività inerenti le proposte formative approvate
- ✓ Selezione dei docenti, sulla base di curricula di professionisti esperti nelle materie oggetto della docenza. In caso di richieste formative molto specifiche, in CSV potrà richiedere l'indicazione di eventuali esperti alla OdV richiedente
- ✓ Sostegno degli oneri (retribuzione docenti, eventuale costo aule formative, materiali didattici, costi stage)
- ✓ Curare gli aspetti logistici della formazione (messa a disposizione di strumenti e attrezzature del CSV utili alla realizzazione dell'attività formativa)
- ✓ Pubblicizzazione dei progetti formativi tramite sito Internet, newsletter settimanale telematica e pagina Facebook del CSV, nonché eventuali altri strumenti informativi ritenuti opportuni
- ✓ Consulenza e supervisione durante la realizzazione delle attività formative
- ✓ Valutazione complessiva dell'attività formativa e diffusione dei risultati e/o produzioni didattiche di particolare interesse.

Qualora si rendesse necessario, il CSV assicurerà durante lo svolgimento delle attività formative la presenza dell'interprete L.I.S.

6. Ruolo e impegni delle OdV

Le OdV sono tenute a presentare la richiesta utilizzando esclusivamente il Formulario di richiesta 2017. Le richieste pervenute con la modulistica degli anni precedenti non saranno prese in considerazione.

Le OdV che intendono accedere all'*Invito* sono tenute a:

- ✓ inviare una richiesta nel rispetto di quanto indicato nelle modalità di presentazione;
- ✓ rispettare le scadenze di presentazione previste nell'*Invito*; la presentazione oltre i termini comporta l'esclusione della richiesta dalla valutazione;
- ✓ osservare il calendario formativo concordato con il CSV; in caso di variazioni, le stesse vanno comunicate tempestivamente al CSV;

Delegazione regionale
Via Sicilia - 85100 Potenza
Tel. 0971 274477

Delegazione di Potenza
Via Sicilia - 85100 Potenza
Tel. 0971 274477

Delegazione di Matera
Via La Malfa, 102 - 75100 Matera
Tel/Fax 0835 346167

- ✓ garantire la presenza costante in aula dei volontari;
- ✓ dare avvio alla realizzazione dell'attività richiesta al massimo entro due mesi dall'approvazione pena la decadenza della stessa;
- ✓ concordare con il CSV eventuali forme autonome di pubblicizzazione dell'attività formativa, le quali dovranno, con chiarezza, specificare che trattasi di attività realizzata dal CSV su richiesta dell'OdV;
- ✓ presentare al CSV un report dell'attività formativa realizzata e dei risultati prodotti, indicando, grazie alle competenze acquisite, quali sono state le ricadute sull'attività della/delleOdV .

Il CSV si riserva di verificare in itinere il regolare svolgimento del corso.

In presenza del mancato rispetto di uno o più dei punti precedenti, l'OdV non sarà ammessa alla candidatura di progetti formativi di mission per l'anno 2016.

7. Come partecipare

Il formulario allegato, compilato in ogni sua parte e corredato da una copia dello Statuto dell'organizzazione e dall'Allegato 1 (autocertificazione), va inviato a mezzo posta ordinaria o elettronica (formazione@csvbasilicata.it), fax, o consegnato di persona sia al CSV Basilicata – sede Regionale, Via Sicilia, 85100 Potenza – sia alla Delegazione territoriale di riferimento (per Potenza e provincia: Delegazione di Potenza, Via Sicilia, 85100 Potenza; per Matera e provincia: Delegazione di Matera, Via U. La Malfa n. 102, 75100 Matera).

Le richieste inviate a mezzo posta ordinaria dovranno riportare sulla busta la dicitura "Formazione di mission".

Il formulario può essere scaricato dal sito www.csvbasilicata.it o richiesto presso le sedi sopracitate.

Sono esonerate dal presentare lo statuto le OdV che lo hanno già presentato per accedere all'Invito dell'anno 2016.

Formulario per la richiesta di attività formative di mission 2017**1. ASSOCIAZIONE PROPONENTE**

(indicare il nome dell'OdV per esteso e l'eventuale acronimo. Indicare la località nella quale opera e ha sede l'OdV)

2. TITOLO DEL PERCORSO FORMATIVO**3. BREVE STORIA FORMATIVA DELL'ASSOCIAZIONE PROPONENTE**

(in questa sezione vanno illustrate brevemente le precedenti esperienze formative dell'associazione inerenti al tema formativo richiesto, effettuate con il CSV o attraverso altro canale formativo)

4. DESCRIZIONE DELLE MOTIVAZIONI DELLA RICHIESTA FORMATIVA

(in questa sezione, in coerenza con le esperienze descritte nella sezione precedente, vanno argomentate le motivazioni e gli obiettivi associativi che hanno portato l'OdV alla richiesta formativa, spiegare se si tratta di una formazione di primo livello (di mission) o di secondo livello (sviluppo di mission)

5. TIPOLOGIA DI ATTIVITA'☐ **Azioni propriamente formative**

- | | |
|--------------------|--------------------------|
| Percorso formativo | ☐ |
| Ciclo di incontri | ☐ |
| Seminario | ☐ |
| Workshop | ☐ |

☐ **Scambi di buone pratiche**

- | | |
|-------------------|--------------------------|
| Ciclo di incontri | ☐ |
| Workshop | ☐ |

6. ORE TOTALI DI ATTIVITA' RICHIESTE: N. _____**7. OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE**

(in questa sezione vanno descritti gli obiettivi formativi che l'associazione intende raggiungere attraverso la formazione richiesta; in particolare, vanno descritti i miglioramenti auspicati nelle competenze dei volontari. Si consiglia, per compilare la sezione, di provare a rispondere alla domanda: perché questa formazione è importante per i volontari della OdV?, a cosa serve, per fare cosa?)

8. DESCRIZIONE DEI CONTENUTI

(in questa sezione vanno indicati nel dettaglio i contenuti della formazione, ossia le tematiche che si intendono trattare, che devono essere congruenti con gli obiettivi formativi da raggiungere)

9. DESCRIZIONE DELLA PARTNERSHIP (se attivata)

(in questa sezione vanno indicati i nomi delle OdV partner e la loro mission.

Indicare la motivazione di tale scelta e descrivere il ruolo della partnership nella realizzazione del percorso formativo e nel raggiungimento dei risultati attesi)

10. INDICAZIONE DEL REFERENTE DELL'ASSOCIAZIONE PROPONENTE

NOME _____ COGNOME _____

TELEFONO _____ E-MAIL _____

11. DESTINATARI

Volontari dell'OdV proponente	N.	
Volontari delle eventuali OdV partner	N.	
Partecipanti non volontari (Max 20%)	N.	

12. PERIODO DI REALIZZAZIONE

13. LUOGO DI REALIZZAZIONE

14. ATTREZZATURE E SUPPORTI DIDATTICI NECESSARI

(computer, videoproiettore, lavagna a fogli mobili, materiali a supporto della formazione, etc.)

AUTOCERTIFICAZIONE

(da riprodurre su carta intestata dell'OdV richiedente)

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ Prov.
_____ il _____

in qualità di legale rappresentante dell'Organizzazione di Volontaria _____

Consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni non rispondenti a verità e delle relative sanzioni penali, previste dal D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti

DICHIARA

(ODV ISCRITTE NEL REGISTRO REGIONALE DEL VOLONTARIATO)

Che l'organizzazione di volontariato _____ è
iscritta nel Registro Regionale del Volontariato dal _____

(ODV NON ISCRITTE NEL REGISTRO REGIONALE DEL VOLONTARIATO)

Che lo statuto della organizzazione di volontariato _____ è
coerente con la Legge 266/1991

Che n° ____ partecipanti all'attività formativa proposta attraverso l'Invito 2017 a candidare proposte formative di mission sono volontari dell'OdV sopra riportata e n° ____ partecipanti sono volontari della/delle OdV partner.

Si allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità:

_____, lì _____

Timbro e firma del legale rappresentante